

বিধি	সময়, মূল্য, ইত্যাদি
	পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্যসীমা :
	▶ ২৫ (পঁচিশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত উন্মুক্ত ও সীমিত দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সরাসরি দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ১[***] বৈদেশিক মিশনসমূহের ক্ষেত্রে ২[২০ (বিশ)] লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ১[বাংলাদেশের বাহিরে জাতীয় পতাকাবাহী বাহনের ক্ষেত্রে ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সরাসরি ক্রয় পদ্ধতিতে ক্রয় ।]
বিধি	সময়, মূল্য, ইত্যাদি
	কার্য এবং ভৌত সেবার মূল্যসীমা :
	▶ ৩ (তিন) কোটি টাকা পর্যন্ত উন্মুক্ত ও সীমিত দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত সরাসরি দরপত্র পদ্ধতিতে ক্রয় ; ▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে ক্রয় ।
	সেবাসমূহের মূল্যসীমা :
	▶ ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকার পর্যন্ত সর্বনিম্ন ব্যয়ভিত্তিক নির্বাচন পদ্ধতিতে বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয় ; ▶ ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত একক উৎসভিত্তিক নির্বাচন পদ্ধতিতে বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয় ; ▶ ৪[***]
১(৮)	▶ মূল্যায়ন কমিটির সভার বৈধতার জন্য অন্যান্য ৩ (তিন) জন সদস্যের উপস্থিতি আবশ্যিক হইবে ।]
১(১৪)	কারিগরি সাব-কমিটির সদস্য সংখ্যা :
	▶ অনধিক ৩ (তিন) জন ।
১(১৫)	মূল্যায়ন কমিটির সদস্য প্রতি ফি বা সম্মানী :
	১০ (দশ) কোটি টাকার উর্ধ্বের ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৩০০০ (তিন হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ৩ (তিন)টি সভার জন্য ৯০০০ (নয় হাজার) টাকা ;

১এস, আর, ও নং ১৬৫-আইন/২০১৮, তারিখ : ৭ জুন, ২০১৮ দ্বারা "জাতীয় পতাকাবাহী বাহন ও " শব্দগুলি বিলুপ্ত হইবে এবং অতঃপর পঞ্চম এন্ট্রি সংযোজিত, সেকশন-৭ (খ) (আ) ।

২এস, আর, ও নং ৩৪৫-আইন/২০১৬, তারিখ : ২১ নভেম্বর, ২০১৬ দ্বারা "১৫ (পনের)" সংখ্যা, বন্ধনী ও শব্দের পরিবর্তে "২০ (বিশ)" সংখ্যা, বন্ধনী ও শব্দ প্রতিস্থাপিত, সেকশন-৩০ (ক) ।

৩এস, আর, ও নং ১৬৫-আইন/২০১৮, তারিখ : ৭ জুন, ২০১৮ দ্বারা "৫০(পঞ্চাশ) লক্ষ" সংখ্যা, বন্ধনী ও শব্দগুলি পরিবর্তে "৩ (তিন) কোটি" সংখ্যা বন্ধনী ও শব্দগুলি প্রতিস্থাপিত, সেকশন-৭ (খ) (ই) ।

৪এস, আর, ও নং ১৬৫-আইন/২০১৮, তারিখ : ৭ জুন, ২০১৮ দ্বারা "এন্ট্রি" বিলুপ্ত, সেকশন-৭ (খ) (ই) ।

৫এস, আর, ও নং ৭৩-আইন/২০১১, তারিখ : ২৭ মার্চ, ২০১১ দ্বারা প্রতিস্থাপিত, সেকশন-২৩ (খ) ।

৬এস, আর, ও নং ৩৪৫-আইন/২০১৬, তারিখ : ২১ নভেম্বর, ২০১৬ দ্বারা "এন্ট্রিসমূহ" প্রতিস্থাপিত, সেকশন-৩০ (খ) ।

বিধি	সময় মূল্য, ইত্যাদি
	১ (এক) কোটি টাকার উর্ধ্ব হইতে ১০ (দশ) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ২০০০(দুই হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ৩ (তিন)টি সভার জন্য ৬০০০ (ছয় হাজার) টাকা ; ১০ (দশ) লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হইতে ১ (এক) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১০০০(এক হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ৩ (তিন)টি সভার জন্য ৩০০০ (তিন হাজার) টাকা ; ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৬০০(ছয় শত) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ৩ (তিন)টি সভার জন্য ১৮০০ (এক হাজার আটশত) টাকা ; কারিগরি সাব-কমিটির সদস্য প্রতি ফি/সম্মানী : ১০ (দশ) কোটি টাকার উর্ধ্বের ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৩০০০(তিন হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ২ (দুই)টি সভার জন্য ৬০০০ (ছয় হাজার) টাকা ; ১ (এক) কোটি টাকার উর্ধ্ব হইতে ১০ (দশ) কোটি টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ২০০০(দুই হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ২ (দুই)টি সভার জন্য ৪০০০ (চার হাজার) টাকা ; ১০ (দশ) লক্ষ টাকার উর্ধ্ব হইতে ১ (এক) কোটি টাকার পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ১০০০ (এক হাজার) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ২ (দুই)টি সভার জন্য ২০০০ (দুই হাজার) টাকা ; ১০ (দশ) লক্ষ টাকা পর্যন্ত ক্রয়ের ক্ষেত্রে : ▶ প্রতি সভার জন্য সদস্য প্রতি ৬০০(ছয়শত) টাকা হারে, সর্বোচ্চ ২ (দুই) সভার জন্য ১২০০ (এক হাজার দুইশত) টাকা ।]] যে মূল্যের চুক্তির ক্ষেত্রে একই মন্ত্রণালয় বা বিভাগ বা এজেন্সী অধীনস্থ অপরাপর ক্রয়কারীসমূহের কর্মকর্তাকে মূল্যায়ন কমিটির বহিঃসদস্য হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যাইবে : ৭[***]
১৬ (১১)	ক্রয়-পরিকল্পনা সিপিটিইউর ওয়েবসাইটে প্রকাশ : ▶ ১ (এক) কোটি টাকার বা তদূর্ধ্ব মূল্যের কার্য, পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ; ▶ ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা বা তদূর্ধ্ব মূল্যের ভৌত সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ; ▶ ৫০ (পঞ্চাশ) লক্ষ টাকা বা তদূর্ধ্ব মূল্যের বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয় ।
১৮ (১) (গ)	প্রাক-দরপত্র সভার কার্যবিবরণী বিতরণের সময় : ▶ অনধিক ১ (এক) সপ্তাহ ।

১এস, আর, ও নং ৭৩-আইন/২০১১, তারিখ : ২৭ মার্চ, ২০১১ দ্বারা বিলুপ্ত, সেকশন ২৩ (গ) ।

বিধি	
১৯ (১) এবং ১১৭ (১০)	দরপত্র
২১ (২)	দরপত্র
২২(১)	ব্যাংক-ড
	খসীমিত
২২ (৩) ও (৫)	দরপত্র ও আইটে প্রাক্কলিত
২২ (৪)	আইটে মোট মূল্য
২৭ (১)	কার্য সম্প

১এস, আর, ও নং ২০৭
 ২এস, আর, ও নং ৩০
 সেকশন-৩০ (গ) ।
 ৩এস, আর, ও নং ৭৩-
 ৪এস, আর, ও নং ৭৩-৩
 ৫এস, আর, ও নং ২৫
 ৪১-(ঙ) এর (অ) ।



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা।

website: www.dwasa.org.bd.com



শেখ হাসিনার মূলনীতি,
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২১২.০০.০০.০০৩.২০১১/৬০৫

তারিখ: ১৭/১২/২০২৩

অফিস আদেশ

বিষয় : ঢাকা ওয়াসার মালিকানাধীন জমিসমূহের ডিজিটাল সার্ভে কাজ সম্পন্ন করার জন্য দরপত্র উন্মুক্তকরণ কমিটি ((TOC) এবং দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি (TEC-15) পুনঃগঠন প্রসঙ্গে।

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত ঢাকা ওয়াসার মালিকানাধীন জমিসমূহের ডিজিটাল সার্ভে কাজ RFQ পদ্ধতিতে সম্পন্ন করার জন্য দরপত্র উন্মুক্তকরণ কমিটি (TOC) এবং দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি (TEC) নিম্নরূপভাবে পুনঃগঠন করা হলো :

দরপত্র উন্মুক্তকরণ কমিটিঃ

ক্রমিক নং	দরপত্র উন্মুক্তকরণ কমিটি (TOC)	
০১।	শামীম নাজিবা, উপ-সচিব, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	চেয়ারম্যান
০২।	শহিদুল হক, নিরীক্ষা কর্মকর্তা, অডিট বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	সদস্য
০৩।	মোঃ মাহাবুবুল হক, সহকারী সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।	সদস্য-সচিব

দরপত্র মূল্যায়ন কমিটিঃ

ক্রমিক নং	দরপত্র মূল্যায়ন কমিটি (TEC)	
০১।	মোঃ আব্দুল মজিদ, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মডস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা।	চেয়ারম্যান
০২।	মোঃ আনোয়ার হোসেন গাজী, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	সদস্য
০৩।	শামীম নাজিবা, উপ-সচিব, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	সদস্য-সচিব

০২। পিপিআর-২০০৮ এর ৮ (১৫) এ বর্ণিত বিধি অনুযায়ী তফসিল-২ এ বর্ণিত হারে প্রত্যেক সদস্যকে ফি বা সম্মানী প্রদান করা হবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-
প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর
সচিব
ঢাকা ওয়াসা।

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২১২.০০.০০.০০৩.২০১১/৬০৫/(২০)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

- ১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আর.পি.এন্ড.ডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আর পি এন্ড ডি/প্রকল্প), ঢাকা ওয়াসা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা।
- ৬। প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা/ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (জিআইএস/) (ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে-ইনথি/ই-জিপি সংশ্লিষ্ট ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য), ঢাকা ওয়াসা।
- ৮। উপ-প্রধান (পরিকল্পনা)/ আইন কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক/স্টাফ অফিসার/ প্ল্যান্ট ম্যানেজার, ঢাকা ওয়াসা।
- ১০। উপ-সচিব (.....), ঢাকা ওয়াসা।
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস এন্ড বিল্ডিং ডিপার্টমেন্ট), ঢাকা ওয়াসা (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১২। উপ-প্রধান জনতথ্য কর্মকর্তা/ ডেপুটি চিফ মাইক্রোবায়োলজিস্ট/উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৩। উপ-প্রধান নিরীক্ষা কর্মকর্তা/ সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার/ উপ-প্রধান নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৪। পরিবহন কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৬। রেকর্ড কিপার/পি আই এম এস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৭। অফিস কপি।

পরিচালক (ভূমি) এর কার্যালয়
ঢাকা ওয়াসা
তারিখ: ১৭/১২/২০২৩

১৭/১২/২৩
নূরুজ্জামান মিয়াজী
উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

১৭/১২/২৩