ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ রাজস্ব জোন-১ এর আওতাধীন এলাকার পাঁচ দিন (০৩ সেপ্টেম্বর, ০৬ সেপ্টেম্বর, ১৭ সেপ্টেম্বর, ২০ সেপ্টেম্বর ও ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৬ খ্রিঃ) ভ্রাম্যমান আদালতের কার্যক্রম পরিচালনার খরচ মেটানোর লক্ষ্যে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে ৯০,০০০/- (নব্বই হাজার) টাকা অনুমোদন প্রসঙ্গে।

৪৪। রাজস্ব জোন-১ এর আওতাধীন এলাকার অবৈধ পানির সংযোগ বিচ্যুতি এবং পানি ও পয়ঃ বকেয়া বিল আদায়ের লক্ষ্যে ০৩/০৯/২০২৬, ০৬/০৯/২০২৬, ১৭/০৯/২০২৬, ২০/০৯/২০২৬ ও ২৯/০৯/২০২৬ তারিখ মোট ৫ (পাঁচ) দিন ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার জন্য ঢাকা ওয়াসার বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট মোছাঃ রুমানা আফরোজ মহোদয়ের আদালত-০১ এর স্মারক নং-৪৬.১১৩.২১৪.০০.০০.০১.২০২৬/৪৩, তারিখ ১৮/০৮/২০২৬ এর মাধ্যমে কর্মসূচী জারী করা হয়েছে। ভ্রাম্যমান আদালত চলাকালে মড্স জোন-১, রাজস্ব জোন-১ এবং বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীসহ, পুলিশ ফোর্স উপস্থিত থাকবেন। ভ্রাম্যমান আদালতের সার্বিক কাজ সমাধানের নিমিত্তে বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের সম্মানি ভাতা এবং পুলিশ ফোর্স, কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের আপ্যায়ন এবং লেবার মিস্ত্রি আনুষাঙ্গিক খরচ বাবদ (পাঁচ) দিনে মোট=৯০,০০০/- (নব্বই হাজার) টাকা আর্থিক বরাদ্দের প্রয়োজন। খাত ওয়ারী সম্ভাব্য খরচ নিম্নরূপ ঃ-

ক্রঃ নং	খরচের খাত	সম্মানীর/ভাতার পরিমাণ এবং ভ্রাম্যমান আদালতের সংখ্যা	ব্যয়িত টাকার পরিমান
১।	পুলিশ ফোর্স এর যাতায়াত, দুপুরের খাবার, বিকালের নাস্তা ও অন্যান্য খরচ বাবদ (প্রতিদিন)	৩০০০×৫দিন	=১৫,০০০/-
২।	সংযোগ বিচ্যুতিকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দুপুরের খাবার, বিকালের নাস্তা, যাতায়াত এবং অন্যান্য বাবদ ও অন্যান্য খরচ বাবদ (প্রতিদিন)	৭০০০×৫দিন	=৩৫,০০০/-
৩।	বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের সম্মানী ভাতা (প্রতিদিন)	৫,০০০×৫দিন	=২৫,০০০/-
৪।	শ্রমিক ও অন্যান্য আনুসঙ্গিক খরচ বাবদ (প্রতিদিন)	৩০০০×৫দিন	=১৫,০০০/-
		সর্বমোট খরচ	=৯০,০০০/-

কথায়ঃ নব্বই হাজার টাকা মাত্র

৪৫। এমতাবস্থায়, বিশেষ অভিযান পরিচালনার জন্য বর্ণিত খাতের খরচ মিটানোর লক্ষ্যে ৯০,০০০/- (নব্বই হাজার) টাকা মাত্র 'স্পেশাল ড্রাইভ' খাত হতে পি.পি.আর ২০২৫ এর ১০০(১) তফসিল-২ ধারা অনুযায়ী অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১ এর অনুকূলে প্রদানের সদয় অনুমোদনের দেয়া যেতে পারে। যা বর্ণিত কার্য সম্পাদনের পর প্রকৃত বিল ভাউচারের মাধ্যমে হিসাব বিভাগে সমন্বয় করা হবে।

সদয় অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

[signature] 31.8.26

[signature] 31-8-26
মোহাম্মদ সোহেল রানা
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-১
ঢাকা ওয়াসা

DCRO [signature]

৪৬। পেপারলেস সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাব বিভাগে পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা যেতে পারে।

[signature]
৩১/৮/২৬

সাইফুল ইসলাম
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)
রাজস্ব জোন-১
ঢাকা ওয়াসা

OA [signature]

Scanned by Camera Scanner

ওয়াসা

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

বোর্ড বিষয়ক বিভাগ

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কারওয়ান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

website: www.dwasa.org.bd

স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২১৮.০০.০০.০০১.২০২৫-৭০৩ তারিখ ঃ ১৮ জুন ২০২৬

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
ঢাকা ওয়াসা।

আলোচ্যসূচী-৫ঃ ঢাকা ওয়াসার এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট কর্তৃক ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার বরাদ্দ বৃদ্ধি সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ১৪ মে, ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ঢাকা ওয়াসা কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটির ২১-তম সভার আলোচ্যসূচী-৫ এ নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ-

সিদ্ধান্ত-৫ঃ ঢাকা ওয়াসার ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনায় প্রতিদিনের বরাদ্দ নিম্নোরূপভাবে পুনর্নির্ধারণ করা হলোঃ

১.	পুলিশ ফোর্স এর যাতায়াত, দুপুরের খাবার, বিকালের নাস্তা ও অন্যান্য খরচ-বাবদ (প্রতিদিন)	৩,০০০/-
২.	সংযোগ বিচ্যুতিকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দুপুরের খাবার, বিকালের নাস্তা, যাতায়াত এবং অন্যান্য বাবদ ও অন্যান্য খরচ বাবদ (প্রতিদিন)	৭,০০০/-
৩.	বিজ্ঞ ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের সম্মানী ভাতা, (প্রতিদিন)	৫,০০০/-
৪.	শ্রমিক ও অন্যান্য আনুসঙ্গিক খরচ বাবদ (প্রতিদিন)	৩,০০০/-
	সর্বমোট=	১৮,০০০/-

কার্যক্রম গ্রহণ/বাস্তবায়নেঃ উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা।

ইহা আপনার অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
সচিব, ঢাকা ওয়াসা
ও সদস্য-সচিব, কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটি।
ফোনঃ + ৮৮০২-৫৫০১২৪০৯

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে)ঃ

১। আহ্বায়ক, কর্মসম্পাদন সহায়তা কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা।
৩। অফিস কপি।

Scanned by Camera Scanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত-০১
ঢাকা ওয়াসা, ওয়াসা ভবন(১৪ তলা)
কাওরান বাজার ঢাকা-১২১৫
www.dwasa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২১৪.০০.০০.০১.২০২৬/ ৪৬ তারিখঃ ১৮/০৮/২০২৬

বিষয়ঃ সেপ্টেম্বর/২০২৬ইং মাসে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার নিমিত্ত পুলিশ ফোর্স মোতায়েন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা মেট্রোপলিটন এলাকার নিম্নলিখিত এলাকায় ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ আইন, ১৯৯৬(১৯৯৬ সনের ৬ নং)আইন সহ অন্যান্য আইন অনুযায়ী নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক মোবাইল কোর্ট পরিচালনার নিমিত্ত আগামী ০১/০৯/২৬খি. হতে ৩০/০৯/২৬ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত সময় নিম্নলিখিত ছকে ধার্য করা হয়েছে।

ক্রমিক নং	রাজস্ব জোন	থানার আওতাধীন এলাকা সমূহ	মোবাইল কোর্ট পরিচালনার তারিখ সমূহ
১	০৬	রমনা, মতিঝিল, রামপুরা, খিলগাঁও, পল্টন।	০১/০৯/২৬, ০২/০৯/২৬, ১৫/০৯/২৬, ১৬/০৯/২৬,
২	০১	যাত্রাবাড়ী,মতিঝিল, ওয়ারী, সূত্রাপুর	০৩/০৯/২৬, ০৬/০৯/২৬, ১৭/০৯/২৬, ২০/০৯/২৬, ২৯/০৯/২৬
৩	০৪	মিরপুর মডেলথানা, রূপনগর, পল্লবী, শাহআলীবাগ, দারুসসালাম।	০৭/০৯/২৬, ০৮/০৯/২৬, ২১/০৯/২৬, ২২/০৯/২৬
৪	০৯	উত্তরা, এয়ার পোর্ট, খিলক্ষেত,উত্তর খান,দক্ষিণ খান।	০৯/০৯/২৬, ১০/০৯/২৬, ২৩/০৯/২৬, ২৪/০৯/২৬
৬	১০	মিরপুর মডেল থানা,কাফরুল,পল্লবী,ভাষানটেক।	১৩/০৯/২৬, ১৪/০৯/২৬, ২৭/০৯/২৬, ২৮/০৯/২৬, ৩০/০৯/২৬

এমতাবস্থায়, উপরোল্লিখিত তারিখে সকাল ৮.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্তৃক মোবাইল কোর্ট পরিচালনায় সহায়তার জন্য অফিসার সহ কমপক্ষে ০৫(পাঁচ) জন পুলিশ ফোর্স ছক অনুযায়ী মিরপুর পুলিশ লাইন্স/ রাজারবাগ পুলিশ লাইন/ সংশ্লিষ্ট থানা থেকে প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

পুলিশ কমিশনার
ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ
রমনা, ঢাকা-১০০০

মোছাঃ রুমানা আফরোজ
(সিনিয়র সহকারী সচিব)
এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট
আদালত-১, ঢাকা ওয়াসা
ফোন: ০২-৫৫০১২০০৭
ruto.afroze102@gmail.com

স্মারক ৪৬.১১৩.২১৪.০০.০০.০১.২০২৬/ তারিখঃ ১৮/০৮/২৬

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)

১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক,ঢাকা ওয়াসা।
২. উপ- ব্যবস্থাপনা পরিচালক(মানব সম্পদ ও প্রশাসন)/অর্থ/ওএন্ডএম/,ঢাকা ওয়াসা।
৩. বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও জেলা প্রশাসক, ঢাকা।
৪. সচিব, ঢাকা ওয়াসা।
৫. বানিজ্যিক ব্যবস্থাপক,ঢাকা ওয়াসা।
৬. প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
৭. উপ-পুলিশ কমিশনার(অপারেশন), ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ৩৬, ক্যাপ্টেন মনসুর আলী স্মরণী, রমনা, ঢাকা ওয়াসা।
৮. এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট,আদালত-১/২/৩, ঢাকা ওয়াসা।
৯. নির্বাহি প্রকৌশলী, মডস জোন০১/০২/০৩/০৪/০৫/০৬/০৭/০৮/০৯/১০, ঢাকা ওয়াসা। একজন উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলীর নেতৃত্বে সংশ্লিষ্ট লোকবলসহ সংযোগ বিচ্ছেকারী দল প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হল।
১০. উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-০১/০২/০৩/০৪/০৫/০৬/০৭/০৮/০৯/১০, ঢাকা ওয়াসা। নির্ধারিত তারিখে একজন সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তার নেতৃত্বে সংশ্লিষ্ট লোকবলসহ সংযোগ বিচ্যুতকারী দল প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হল।
১১. অফিসার ইনচার্জ-- ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ,ঢাকা।
১২. পরিবহন কর্মকর্তা,ঢাকা ওয়াসা।নির্ধারিত সকাল ৮.০০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনের সামনে একটি মাইক্রোবাস জ্বালানীসহ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হল।
১৩. অফিস কপি।

২৪/০৮/২৬

এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট
আদালত-১,ঢাকা ওয়াসা

Scanned by Camera Scanner