

ঢাকা ওয়াসা

২৯।

অনলাইন হতে দরের কপি।

৩০।

আলোচ্য কাজের প্রাক্কলন।

বিষয়ঃ Procurement of LaserJet Pro Printer Toner and A4 Paper for Procurement Division-2 at Dhaka WASA।

৩২। উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা ওয়াসার সংগ্রহ বিভাগ-২ এর দপ্তরে ব্যবহারের জন্য ১(এক)টি Model: 151A, brand: HP প্রিন্টার টোনার এবং A4 Paper ক্রয় করা প্রয়োজন। সেইলক্ষ্যে অনলাইন হতে দর সংগ্রহ করে একটি প্রাক্কলন প্রণয়ন করা হয়েছে (ক্রমিক নং-২৯ দ্রঃ)। উক্ত প্রাক্কলন অনুযায়ী মালামাল সমূহ সংগ্রহে সর্বমোট ৳২৪,৪৯৬.০০ (কথায়ঃ চব্বিশ হাজার চারশত ছিয়ানব্বই) টাকা মাত্র প্রয়োজন হবে। সরবরাহ কাজটি জরুরী ও স্বল্প মূল্যের হওয়ায় পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা বিধি ৮১ (১) অনুযায়ী ক্রয় সম্পন্ন করা যেতে পারে। উক্ত ব্যয় সংগ্রহ বিভাগ-২ এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার "Office Maintenance" খাত হতে নির্বাহ করা হবে। DoFP অনুযায়ী উক্ত মালামাল ক্রয় কাজের অনুমোদনকরী কর্তৃপক্ষ প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়।

৩৩। এমতাবস্থায়, ঢাকা ওয়াসার সংগ্রহ বিভাগ-২ এর দপ্তরে ব্যবহারের জন্য ১(এক)টি Model: 151A, brand: HP প্রিন্টার টোনার এবং A4 Paper ক্রয় বাবদ ৳২৪,৪৯৬.০০ (কথায়ঃ চব্বিশ হাজার চারশত ছিয়ানব্বই) টাকা মাত্র সংগ্রহ বিভাগ-২ এর নির্বাহী প্রকৌশলীর অনুকূলে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ এর বিধি ৮১ (১) মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয়ের সদয় অনুমোদন করা যেতে পারে। কাজ শেষে প্রকৃত ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

[Signature]
২৬/০৬/২৫
সজন বড়ুয়া
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

[Signature]
০৬/০৬/২৫
SDE
সিদ্দিকুল হক
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

[Signature]
২৬/০৬/২৫
মোঃ মাজহারুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা

[Signature]
২৬/০৬/২৫
২০২৫

প্রকৌশলী মোঃ আব্দুস সালাম ব্যাপা
প্রধান প্রকৌশলী
ঢাকা ওয়াসা।



Dhaka Water Supply and Sewerage Authority

Office of the Executive Engineer

Procurement Division-2, WASA Bhaban (5th floor)

98, Kazi Nazrul Islam Avenue, Kawran Bazar, Dhaka-1215.

Subject: Procurement of HP LaserJet Pro Printer Toner 151A and A4 Paper for Procurement Division-2 Dhaka WASA.

VAT, Tax, Transportation cost Loading-unloading, Inspection (if Required) etc. Whatever involved with the supply of the goods shall be included with the unit price. Goods to be supplied to Procurement Division-2 Dhaka WASA.

Item No.	Description of Items	Unit	Quantity	Unit price (Tk.)	Total price (Tk.)	Remarks (Basis of rate)
1	LaserJet Pro Printer Toner, Model: 151A, Brand: HP.	No	1	14,000.00	14,000.00	Market rate
2	A4 Paper	Ream	16	656.00	10,496.00	
Total TK=					24,496.00	
In Words(Taka): Twenty Four Thousand Four Hundred Ninety Six only.						


২৬/০৬/২৫
রঞ্জন বড়ুয়া
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।


২৬/০৬/২৫
সাইমুল হক
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।


২৬-০৬-২৫
মোঃ মাজহারুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
সংগ্রহ বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।