

ঢাকা ওয়াসা

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)

নথি শাখাঃ মডস জোন-৮

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), মডস জোন-৮

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪১৩.৯৯.০৫৯.২৪ নথির বিষয়: পবিত্র রমজান মাসে মডস জোন-৮ এর অভিযোগ কেন্দ্রে দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ২১তম রমজান হতে ২৯তম রমজান পর্যন্ত ইফতারী বাবদ খরচ এর অনুমোদন প্রসঙ্গে।

নোট: ১ নোটের বিষয়: পবিত্র রমজান মাসে মডস জোন-৮ এর অভিযোগ কেন্দ্রে দায়িত্ব পালনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ২১তম রমজান হতে ২৯তম রমজান পর্যন্ত ইফতারী বাবদ খরচ এর অনুমোদন প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ২৭/৩/২৪ ৩:১০ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র রমজান মাসে মডস জোন-৮ এর অভিযোগ কেন্দ্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত হেল্প-ডেস্ক এটেন্ডেন্ট জরুরী পানি সরবরাহ কাজে নিয়োজিত পানির গাড়ীর ড্রাইভার, হেলপার, পানির লাইনের জরুরী রক্ষণাবেক্ষণ কাজের জন্য নিয়োজিত পাইপ লাইন মিস্ত্রি, স্ক্যাভা অপারেটর সহ বিকাল শিফটে একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অভিযোগ কেন্দ্রে ইফতারি করে থাকেন। প্রতি বছর তাদের ইফতারির খরচ অফিস হতে বহন করা হয়। সেই ধারাবাহিকতায় এতে প্রয়োজনীয় টাকার পরিমাণ দাঁড়িয়েছে ১৮,০০০/- (আঠারো হাজার) টাকা মাত্র(প্রাক্কলন।)। আলোচ্য খরচ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনার ক্রমিক নং- ১.৫২(W-৫২) এবং “পানির লাইন রক্ষণাবেক্ষণ” খাত(কোড নং- ০১-০৪-০০১) হতে ব্যয় নির্বাহ করা যেতে পারে(বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনা।)। কাজ শেষে ব্যয়কৃত টাকা ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। বর্ণিত ব্যয় অনুমোদনের ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধীন।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ২৭/৩/২৪ ৩:১৭ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বর্ণনার অলোকে, পবিত্র রমজান মাসে মডস জোন-৮ এর অভিযোগ কেন্দ্রে দায়িত্ব পালনরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ২১তম রমজান হতে ২৯তম রমজান পর্যন্ত ইফতারীর ব্যয় নির্বাহের জন্য নিম্নোক্ত প্রস্তাব সমূহ অনুমোদন করা যেতে পারে।

ক) সর্বমোট উপস্থাপিত ১৮,০০০/- (আঠারো হাজার) টাকা মাত্র এর প্রাক্কলনের অনুমোদন।

খ) পিপিআর-২০০৮ এর বিধি ৮১(১) অনুযায়ী সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতিতে (অস্থায়ী অগ্রিম) সম্পাদনের অনুমোদন।

গ) আলোচ্য খরচ মডস জোন-০৮ এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনার ক্রমিক নংঃ ১.৫২(W-৫২) এবং “পানির লাইন রক্ষণাবেক্ষণ” খাত(কোড নং- ০১-০৪-০০১) হতে ব্যয় নির্বাহ করার অনুমোদন।

সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হলো।

২৭/৩/২৪ ৩:২৪ অপরাহ্ন
ইমামুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৮

২৭/৩/২৪ ৩:২৮ অপরাহ্ন
মোঃ মোস্তফা
সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৮

২৭/৩/২৪ ১০:০৩ অপরাহ্ন
অনুপম কুমার মন্ডল
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-৮

২৭/৩/২৪ ১১:০৭ অপরাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-২

২৭/৩/২৪ ১১:০৭ অপরাহ্ন

মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

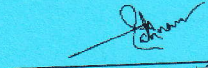
সংযুক্তিসমূহ (৩):

- ১। বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা।
- ২। পূর্বানুমোদিত দরের কপি।
- ৩। প্রাক্কলন।

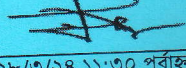
অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ২৮/৩/২৪ ১:০৭ পূর্বাহ্ন

Okay

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা



২৮/৩/২৪ ১:০৮ পূর্বাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)



২৮/৩/২৪ ১১:৩০ পূর্বাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-২



২৮/৩/২৪ ১:০৬ অপরাহ্ন
অনুপম কুমার মন্ডল
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-৮

২৮/৩/২৪ ১:০৬ অপরাহ্ন

ইমামুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৮

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা