ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (১ম ও ২য় শ্রেণী) কমিটির সভা সংক্রান্ত।

৯০। ঢাকা ওয়াসার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণেল জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের লক্ষ্যে ২২/০১/২০২৬ তারিখ একটি কমিটি পুনর্গঠন করা হয়। সে মোতাবেক আগামী ২৩/০৪/২০২৬ তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ৩.০০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনস্থ ৪র্থ তলায় (তুরাগ হল) ১ম শ্রেণী কর্মকর্তাগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের লক্ষ্যে গঠিত কমিটির সমন্বয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কমিটিতে সদস্য, কো-অপ্ট সদস্য ও সহায়তাকারীগণের সম্মানী উচ্চতর সিলেকশন বোর্ডের সদস্যগণ ও সহায়কগণ প্রতি সভার জন্য যেরূপ সম্মানী পেয়ে থাকেন সেভাবে প্রাপ্য হবেন মর্মে উল্লেখ রয়েছে। সে মোতাবেক গঠিত কমিটির সদস্য, সহায়তাকারী এবং কো-অপ্ট সদস্যদের ২৩/০৪/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সভাসহ পরবর্তী প্রতিটি সভার জন্য নিম্নোক্তভাবে সম্মানী প্রয়োজন হবেঃ

▪ আহ্বায়ক, সদস্য, ও সদস্য সচিবের সম্মানী (৬,০০০ x ৬)	- ৩৬,০০০/-
▪ উপসচিব-১ জন (২৫০০x১)	- ২,৫০০/-
▪ সহকারী সচিব -১ জন (২০০০x১)	- ২,০০০/-
▪ সহায়ক কর্মকর্তা-২ জন (১,৫০০x২)	- ৩,০০০/-
▪ সহায়ক কর্মচারী-৪ জন (১০০০ x ৪)	- ৪,০০০/-
▪ ষ্টেশনারী ক্রয় বাবদ	- ১,২০০/-
সর্বমোট	= ৪৮,৭০০/-

৯১। অনুচ্ছেদ-৯০ এর বর্ণনামতে প্রতিটি সভার জন্য ৪৮,৭০০/- (আটচল্লিশ হাজার সাতশত) টাকা করে প্রয়োজন হবে যা উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রিম হিসেবে প্রদান করা যেতে পারে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলেঃ

ক. ২৩/০৪/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সভাসহ পরবর্তীতে প্রতিটি সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ জানিয়ে কমিটির সদস্যগণকে পৃথকভাবে নোটিশ প্রদান করা যায়।

খ. গঠিত কমিটির সম্মানিত সদস্য, সহায়ক কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সম্মানী ও ষ্টেশনারী খরচ বাবদ প্রতিটি সভার জন্য ৪৮,৭০০/- (আটচল্লিশ হাজার সাতশত) টাকার অস্থায়ী অগ্রিম উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১ এর অনুকূলে প্রেরণের নিমিত্ত পেপারলেস সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাব বিভাগে পত্র প্রেরণ করা যেতে পারে।

গ. আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার জন্য উপ সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ কে বলা যেতে পারে।

৯২। উপরোক্ত নোট অনুচ্ছেদ- ৯১ এর প্রস্তাব সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হ'ল। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্রাংশে রক্ষিত নোটিশের খসড়া/পরিচ্ছন্ন কপিতে সচিব, ঢাকা ওয়াসা স্বাক্ষর করতে পারেন।

(স্বাক্ষরিত) ২০/০৪/২৬
...পারভীন
অফিস সুপারিনটেনডেন্ট
প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা

(স্বাক্ষরিত) ২০/০৪/২৬
...হক
সহকারী সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা।

(স্বাক্ষরিত) ২০.০৪.২৬
DS (A-1)
আতিয়া পারভীন
উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা

(স্বাক্ষরিত) ২০/০৪/২০২৬
এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
সচিব
ঢাকা ওয়াসা

(স্বাক্ষরিত) ২০/০৪/২০২৬
DMD (HR & Admin)
মোঃ মিজানুল হক
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
ঢাকা ওয়াসা।

(স্বাক্ষরিত) ২০/৪/২০২৬
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
মোঃ আমিনুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ঢাকা ওয়াসা।

(স্বাক্ষরিত) ২১/০৪/২০২৬
DMD
মোঃ মিজানুল হক
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
ঢাকা ওয়াসা।

প্রশাসন বিভাগ-১ ঢাকা ওয়াসা, ঢাকা — প্রাপ্তি ২২/০৪/২৬

AS (Ad-1) (স্বাক্ষরিত) ২২.০৪.২৬

Note-Seniority