নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ পি এন্ড ডি সার্কেল

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), পি এন্ড ডি সার্কেল

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৫১৩.০২.০০১.২৪ নথির বিষয়: পি এন্ড ডি সার্কেলে ব্যবহৃত ফটোকপিয়ার এর টোনার এবং প্রিন্টারের টোনার ক্রয়ের জন্য অস্থায়ী অগ্রীম প্রসঙ্গে।

নোট: ১ নোটের বিষয়: **পি এন্ড ডি সার্কেলে ব্যবহৃত ফটোকপিয়ার এর টোনার এবং প্রিন্টারের টোনার ক্রয়ের জন্য অস্থায়ী অগ্রীম প্রসঙ্গে।**

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ৫/২/২৪ ১২:২৯ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পি এন্ড ডি সার্কেলে ব্যবহৃত ফটোকপিয়ার এর জন্য ১টি টোনার এবং প্রিন্টারের জন্য ১টি টোনার প্রয়োজন।বর্তমানে কম্পিউটারের প্রিন্টারে টোনার না থাকায় এবং ফটোকপিয়ার এর টোনার না থাকায় অফিসে স্বাভাবিক কাজকর্মের বিঘ্ন সৃষ্টি হচ্ছে। এ অবস্থার প্রেক্ষিতে জরুরী ভিত্তিতে ফটোকপিয়ার এর ১টি টোনার এবং কম্পিউটার প্রিন্টারের জন্য ১টি টোনার ক্রয় করা প্রয়োজন। সেই লক্ষ্যে স্থানীয় বাজার হতে সর্বনিম্ন বাজার দরের ভিত্তিতে একটি কোটেশন সংগ্রহ করা হয়েছে (সংযুক্তি-১) । সে অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে যাতে প্রাক্কলিত ব্যয় দাড়িয়েছে ২৪,০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা মাত্র (সংযুক্তি-২)।

এমতাবস্থায় পি এন্ড ডি সার্কেল এর ফটোকপিয়ার এর টোনার এবং প্রিন্টারের টোনার ক্রয়ের লক্ষ্যে পি.পি.আর-২০০৮ এর ৮১(১) বিধি মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতিতে ২৪,০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা অনুমোদন করা যেতে পারে। আলোচ্য কাজের বাজেট পি এন্ড ডি সার্কেল এর কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স খাত থেকে নির্বাহ করা হবে। কাজ সমাপ্তির পর ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। আলোচ্য কাজের সদয় অনুমোদন ঢাকা ওয়াসার উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (আরপিএন্ডডি) মহোদয়ের এখতিয়ার ভুক্ত।

Salma	(স্বাক্ষর)	Laily	
৫/২/২৪ ১২:৩২ অপরাহ্ন মোসাম্মৎ সালমা আক্তার ব্যক্তিগত সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর পি এন্ড ডি সার্কেল	৫/২/২৪ ১২:৩৬ অপরাহ্ন এ কে এম ফয়সাল মতিন তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পি এন্ড ডি সার্কেল	১২/২/২৪ ১১:১২ পূর্বাহ্ন কামরুন নাহার লায়লী অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (গবেষণা,পরিকল্পনা এবং উন্নয়ন)	~~১২/২/২৪ ১১:১২ পূর্বাহ্ন~~ ~~ড. মোঃ মিজানুর রহমান~~ ~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (আরপিএন্ডডি)~~ ~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (আরপিএন্ডডি)~~ ~~এর দপ্তর~~

সংযুক্তিসমূহ (২):
১। কোটেশন.
২। প্রাক্কলন.

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ১৮/২/২৪ ১০:৫৯ পূর্বাহ্ন

অনুমোদিত।

(স্বাক্ষর)	Laily	(স্বাক্ষর)	
১৮/২/২৪ ১১:০৫ পূর্বাহ্ন ড. মোঃ মিজানুর রহমান উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (আরপিএন্ডডি) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (আরপিএন্ডডি) এর দপ্তর	১৮/২/২৪ ২:৩৮ অপরাহ্ন কামরুন নাহার লায়লী অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (গবেষণা,পরিকল্পনা এবং উন্নয়ন)	১৯/২/২৪ ১০:২৯ পূর্বাহ্ন এ কে এম ফয়সাল মতিন তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পি এন্ড ডি সার্কেল	১৯/২/২৪ ১০:২৯ পূর্বাহ্ন মোসাম্মৎ সালমা আক্তার ব্যক্তিগত সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর পি এন্ড ডি সার্কেল

সত্যায়িত

20.02.24

এ,কে,এম ফয়সাল মতিন
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পি এন্ড ডি সার্কেল
ঢাকা ওয়াসা।