

ঢাকা ওয়াসা

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)

নথি শাখাঃ সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪৪০.০৭.২৮৩.২৩ নথির বিষয়: Electricity bill of Common prepaid meter of milkvita (madhumati and kushiara) WASA staff's quarter, Mirpur.

নোট: ১ নোটের বিষয়: Electricity bill of Common prepaid meter of milkvita (madhumati and kushiara) WASA staff's quarter, Mirpur.

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ১০/১২/২৩ ৪:৩২ অপরাহ্ন

সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে, ঢাকা ওয়াসার মিল্কভিটার (মধুমতি এবং কুশিয়ারা) স্টাফ কোয়ার্টার ২টি ছয়(৬) তলা ভবনে মটর দিয়ে পানি ওভারহেড ট্যাংকে ওঠানো, গেট এবং সিঁড়িতে আলোর ব্যবস্থা করনে একটি কমন বিদ্যুৎ মিটার ব্যবহার করা হয়। প্রিপেইড বৈদ্যুতিক মিটার হওয়ায় সিএম বিভাগ হতে রিচার্জ করে দেওয়া হয়। ০১/০১/২০২৪ইং হতে ৩০/০৬/২০২৪ইং পর্যন্ত ৬(ছয়) মাস বিদ্যুতে প্রিপেইড কার্ড রিচার্জ করা প্রয়োজন।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ১০/১২/২৩ ৪:৩৫ অপরাহ্ন

উক্ত কাজটি সম্পন্ন করতে পূর্বানুমোদিত দর অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন তৈরী করা হয়েছে। যার প্রাক্কলন ব্যয় দাড়িয়েছে \$. ২৪,০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা মাত্র। কাজটির ব্যয় সি এম বিভাগের ২০২৩-২০২৪ইং অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনার জরুরী আবাসিক দালান রক্ষণাবেক্ষন খাতে আইটেম নং-১১১ থেকে নির্বাহ করা হবে। ব্যয়কৃত টাকা অনুমোদিত ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

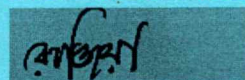
সংযুক্তিসমূহ (২):

১। APP-2023-24.pdf

২। Estimate.pdf

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ১০/১২/২৩ ৪:৩৭ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, Electricity bill of Common prepaid meter of milkvita (madhumati and kushiara) WASA staff's quarter, Mirpur কাজটি পি.পি.আর-২০০৮ এর ৮১/১ উপ ধারা অনুযায়ী সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতিতে ২৪,০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা মাত্র এর আর্থিক, কারিগরী ও প্রশাসনিক অনুমোদন দেওয়া যেতে পারে। প্রাক্কলনটি অনুমোদনের ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধীন।



১০/১২/২৩ ৪:৩৭ অপরাহ্ন
রাজিয়া সুলতানা
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ



১১/১২/২৩ ১১:০৯ পূর্বাহ্ন
রাহাত উন নবী
সহকারী প্রকৌশলী
সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ



১১/১২/২৩ ১১:৫৪ পূর্বাহ্ন
মুক্তা সাহা
নির্বাহী প্রকৌশলী
সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ



১১/১২/২৩ ১১:৫৮ পূর্বাহ্ন
মোঃ ইকবাল আহমেদ
মজুমদার
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি
দায়িত্ব)
এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

১১/১২/২৩ ১১:৫৮ পূর্বাহ্ন
মোঃ কামরুল হাসান, হাসান
প্রধান প্রকৌশলী
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ১৪/১২/২৩ ৯:৪২ পূর্বাহ্ন

অনুমোদিত

১৪/১২/২৩ ৯:৪২ পূর্বাহ্ন
মোঃ কামরুল হাসান, হাসান
প্রধান প্রকৌশলী
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

১৪/১২/২৩ ১:৫৫ অপরাহ্ন
মুক্তা সাহা
নির্বাহী প্রকৌশলী
সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

১৪/১২/২৩ ১:৫৫ অপরাহ্ন
রাজিয়া সুলতানা
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা