



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

প্রশাসন বিভাগ-২

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা।

Website: www.dwasa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.২১২.০৬.০০২.২৪- ৬৪০

তারিখ- ১২/০৭/২৬

সভার নোটিশ

ঢাকা ওয়াসায় কর্মরত ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীগণের (১১তম-২০তম গ্রেডের কর্মচারী) উচ্চতর গ্রেডের আবেদন বিধি মোতাবেক যাচাই-বাছাই পূর্বক তাদের অনুকূলে পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড প্রদানের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদানের জন্য গঠিত উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর একটি সভা আগামী ২৩/০৭/২০২৬ খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার দুপুর ০২:৩০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনস্থ ৪র্থ তলার (তুরাগ) সভাকক্ষে কমিটির আহ্বায়ক ও উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ ইব্রাহীম খলিল

উপ-সচিব (চঃ দাঃ)

প্রশাসন বিভাগ-২

ঢাকা ওয়াসা

ও

সদস্য-সচিব, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- (১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা ও আহ্বায়ক, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।
- (২) সচিব, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।
- (৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মডস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।
- (৪) উপ-প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (বাজেট শাখা), হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।
- (৫) উপ-প্রধান নিরীক্ষা কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী)।
- (৬) উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা (০৯ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো)।
- (৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, সিভিল মাইনটেন্যান্স বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা (সভাকক্ষ ব্যবহারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করা হলো)।
- (৮) ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- (৯) অফিস কপি।

উপ-সচিব

প্রশাসন বিভাগ-২

ঢাকা ওয়াসা।

ঢাকা ওয়াসা

প্রশাসন বিভাগ-২

বিষয়ঃ- উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

- ০৫। নির্দেশক্রমে নথি উপস্থাপন করা হলো। নথিতে সংযুক্ত অফিস আদেশ পত্র ক্রমিক নং-০৮-০৯ সদয় দেখা যেতে পারে। ঢাকা ওয়াসায় কর্মরত ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীগণের (১১তম-২০তম গ্রেডের কর্মচারী) উচ্চতর গ্রেডের আবেদন বিধি মোতাবেক যাচাই-বাছাই পূর্বক তাদের অনুকূলে পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড প্রদানের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদানের জন্য গঠিত উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর একটি সভা কমিটির আহ্বায়ক ও উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা এর নির্দেশনা মোতাবেক আগামী ৩০/০৩/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত হবে। এক্ষেত্রে উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর সদস্যগণকে সম্মানী ভাতা প্রদানের প্রয়োজন হয়। উক্ত কমিটির কার্যপরিধি ইন্টারমেডিয়েট/জুনিয়র সিলেকশন বোর্ড এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ বিধায় একই হারে সম্মানী প্রদান করা যেতে পারে। উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর আহ্বায়ক, ০৪ জন সদস্য ও সদস্য-সচিবগণের সম্মানী বাবদ (৬,০০০ X ০৬) = ৩৬,০০০/- টাকা, ০১ জন সহযোগী কর্মকর্তা (৭ম থেকে ৯ম গ্রেড) এর সম্মানী বাবদ ২,০০০/- টাকা, ০১ জন সহযোগী কর্মকর্তা (১০ম গ্রেড) এর সম্মানী বাবদ ১,৫০০/- টাকা, ০৩ জন সহায়ক কর্মচারী (১৩তম থেকে ১৬তম গ্রেড) এর সম্মানী বাবদ (১,০০০ X ০৩) = ৩,০০০/- টাকা এবং ০২ জন সহায়ক কর্মচারী (১৭তম থেকে ২০তম গ্রেড) এর সম্মানী বাবদ (৮০০ X ০২) = ১,৬০০/- টাকাসহ সর্বমোট (৩৬,০০০ + ২,০০০ + ১,৫০০ + ৩,০০০ + ১,৬০০) = ৪৪,১০০/- (চুয়াল্লিশ হাজার একশত) টাকা নির্ধারণ করা যেতে পারে। অর্থাৎ উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর প্রতি সভায় সম্মানী প্রদান বাবদ সর্বমোট ৪৪,১০০/- (চুয়াল্লিশ হাজার একশত) টাকা প্রয়োজন হবে, যা উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রিম হিসেবে প্রদান করা যেতে পারে।
- ০৬। এমতাবস্থায়, উপরিউক্ত বর্ণনার আলোকে উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর সভা আহ্বানের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত প্রস্তাব পেশ করা হলোঃ
- (ক) সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ জানিয়ে উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর সদস্যগণকে নোটিশ প্রদান করা যায়।
- (খ) আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার জন্য উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগকে বলা যেতে পারে।
- (গ) উচ্চতর গ্রেড প্রদান কমিটি (কর্মচারী) এর প্রতি সভায় সম্মানী প্রদান বাবদ সর্বমোট ৪৪,১০০/- (চুয়াল্লিশ হাজার একশত) টাকা উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রিম হিসেবে অনুমোদন করা যেতে পারে।
- ০৭। এমতাবস্থায়, নোট অনুচ্ছেদ-০৬ এর প্রস্তাব সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হলো।

০২/০৩/২৬

মোঃ আবু সাঈদ
কম্পিউটার অপারেটর
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

০২/০৩/২৬

০১ (৫-২)
মোঃ রইচ উদ্দিন
অফিস তত্ত্বাবধায়ক
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

০২/০৩/২৬
গহিদুল হক
সহকারী সচিব (চঃ দাঃ)
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

০২/০৩/২৬

০১ (৫-২)
উপ-সচিব (চঃ দাঃ)
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
সচিব
ঢাকা ওয়াসা

DMD (HR & Admin)
মোঃ আমিরুল ইসলাম
(যুগ্মসচিব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
ঢাকা ওয়াসা

DMD

০২-০৩-২০২৬
আমিরুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ঢাকা ওয়াসা।