ঢাকা ওয়াসা

বিষয় ঃ টোনার/কার্টিজ ক্রয়ের জন্য অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৪ এ মোট গ্রাহক সংখ্যা ৪৩,০০০ (তেতাল্লিশ হাজার)। প্রিন্টিং এন্ড ফটোকপি মেশিনের টোনার/কার্টিজ না থাকায় কনসুলেটেট বিল, গ্রাহকের বকেয়া বিল, নোটিশ প্রিন্ট, মিটারের গেটপাশ দেওয়া সম্ভব হচ্ছে না। ফলে রাজস্ব আদায়ের সকল কার্যক্রম দারুনভাবে বিঘ্নিত হচ্ছে এবং ঢাকা ওয়াসার ভাবমূর্তি নষ্ট হচ্ছে। বিলিং, রাজস্ব আদায় ও দাপ্তরিক চলমান কাজ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নিম্নোক্ত মডেলের টোনার/কার্টিজ প্রয়োজন। ইতি পূর্বে Common Service Division থেকে টোনার সরবরাহ করা হতো। Common Service Division এ টোনার না থাকায় চাহিদা মোতাবেক নিম্নে ৩(তিন) টি মডেলের ৩ (তিন) টি টোনার ক্রয় বাবদ সম্ভাব্য খরচ নিম্নরূপ ঃ

ক্রঃনং	টোনার/কার্টিজ এর মডেল	টোনার/কার্টিজ এর পরিমান	দর	মোট টাকা
১.	RICOH TONER 6054S (FOR MP-4055	১ টি	=৯,০০০/-	=৯,০০০/-
২.	SHARP TONER BPAT300	১ টি	=১২,০০০/-	=১২,০০০/-
৩.	LASER JET TONER CARTRIDHE 151A	১ টি	=৩,৫০০/-	=৩,৫০০/-
			মোট =	=২৪,৫০০/-

২। এমতাবস্থায়, বর্তমান বাজার দর অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রাক্কলনে মোট টাকার পরিমান দাড়িয়েছে = ২৪,৫০০/- (চব্বিশ হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র। উক্ত কাজের ব্যয়ভার অত্র জোনের অনুকূলে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার "কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স" এর খাত হতে পি.পি.আর ২০০৮ এর অনুচ্ছেদ-৮১(১) ধারা অনুযায়ী অস্থায়ী অগ্রিম হিসাবে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৪ এর অনুকূলে প্রদানের সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হলো। উল্লেখ্য যে, অস্থায়ী অগ্রিমের টাকা পরবর্তীতে সমন্বয়ের জন্য খাতওয়ারী খরচের ভাউচার হিসাব বিভাগে প্রেরণ করা হবে।

মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান
রাজস্ব কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

মোহাম্মদ আবু বকর সিদ্দিক খান
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

মোঃ মাহবুবর রহমান
(উপসচিব)
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

মোহাম্মদ আবু বকর সিদ্দিক খান
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

Note Sheet 242

০৪। ইতিপূর্বে ডি-নথিতে টোনার ক্রয়ের প্রস্তাব অনুমোদন করা হয়েছিল। অনুচ্ছেদ নং- ৩ এ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার নির্দেশনা মোতাবেক পূর্বের তথ্য পতাকা-'ক' তে সংযোজন করে নথি সংরক্ষণ করা হলো। এমতাবস্থায়, অফিসের রাজস্ব আদায়ের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখার স্বার্থে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার **"কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স"** এর খাত হতে পি.পি.আর ২০০৮ এর অনুচ্ছেদ-৮১(১) ধারা অনুযায়ী অস্থায়ী অগ্রিম হিসাবে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৪ এর অনুকূলে প্রদানের সদয় অনুমোদনের জন্য নথিটি পুনঃ উপস্থাপন করা হলো।

০৭/১০/২৫

০৭/১০/২৫
মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান
রাজস্ব কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

DCRO ০৯/১০/২০২৫
মোহাম্মদ আবু বকর সিদ্দিক খান
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

২১/১০/২৫
CRO
মোঃ মাহবুবর রহমান
(উপসচিব)
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

২৪/১০/২০২৫
এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

২৬/১০/২৫
DMD(F)
মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান
(যুগ্মসচিব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ)
ঢাকা ওয়াসা

২৮/১০/২০২৫
এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

২৯/১০/২০২৫
মোহাম্মদ আবু বকর সিদ্দিক খান
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৪, ঢাকা ওয়াসা।

CRO
২৮/১০/২৫
মোঃ মাহবুবর রহমান
(উপসচিব)
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

DCRO (২৯/০৭)