

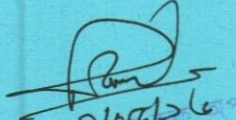
ঢাকা ওয়াসা

- ১। পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেলের ২০২৫-২৬ অর্থ বৎসরের বাজেট বরাদ্দের কপি।
২। পূর্বানুমোদিত নোটশীট ও দরের অনুমতি।
৩। আলোচ্য কাজের প্রাক্কলন (খরচের হিসাব)।

বিষয়ঃ পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেলের অফিসের কাজে ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় প্রসঙ্গে।

০১। সংযুক্ত ক্রমিক নং ০১ হতে ০৩ দয়া করে দেখা যেতে পারে। উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল এর অফিসের কাজে ব্যবহারের জন্য বিভিন্ন ধরনের রিপোর্ট এর ফটোকপি সহ বই বাঁধানো, অফিস ফাইল, পেনসিল বক্স, কলম, মার্কার, প্রিন্টার টোনার (মডেল নং- Laser Jet Pro M402dn) প্রভৃতি প্রয়োজনীয় কিছু মালামাল ক্রয় করা প্রয়োজন। উল্লেখিত কার্য সম্পাদনের জন্য পূর্বানুমোদিত নোটশীট ও দর অনুযায়ী ক্রমিক নং-০৩ একটি প্রাক্কলন উপস্থাপন করা হ'ল। প্রাক্কলিত টাকার পরিমান সর্বমোট টাঃ ২৪,৯৫০/- (চব্বিশ হাজার নয়শত পঞ্চাশ) মাত্র যার বাজেট পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেলের ২০২৫-২৬ অর্থ বৎসরের মুদ্রন ও স্টেশনারী খাত হতে বহন করা যেতে পারে।

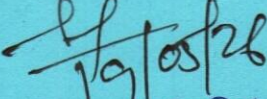
০২। এমতাবস্থায়, কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেলের অফিসের কাজে ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় কাজটি পিপিআর ২০২৫ এর বিধি ১০০(১) অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পাদন করার লক্ষ্যে উপস্থাপিত সর্বমোট টাঃ ২৪,৯৫০/- (চব্বিশ হাজার নয়শত পঞ্চাশ) মাত্রের প্রাক্কলনটি সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে যা পরবর্তীতে ডাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। আলোচ্য প্রাক্কলনটি অনুমোদনের ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধ।


২২/০৫/২৬
এইচ.এম.এস. কো-অর্ডিনেটর
সিএমএসএস কো-অর্ডিনেটর
সাপাশো ফেজ-২ (ওএভএম) বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।

APC


২২/০৫/২৬
সৈয়দ আহমদ আলী
এডমিন ও প্রসেস কো-অর্ডিনেটর
সাপাশো ফেজ-২ (ওএভএম) বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।

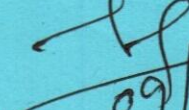
SE(WSTPL)


১৭/০৫/২৬
মিজা গোলাম কিবরিয়া
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পাওপশো সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা।

C.E/DMD(OrdM)

XEW(5WTP-2)

০৭ অনুমোদিত।


০৭/০৬/২০২৬
মিজা গোলাম কিবরিয়া
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (অদ্যা)
ঢাকা ওয়াসা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর দপ্তর
পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল
নথি: প্রেরণের নং: ২২৮৮/২০২৬
তারিখ: ২২/০৫/২৬

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

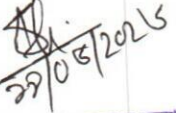
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী এর কার্যালয়

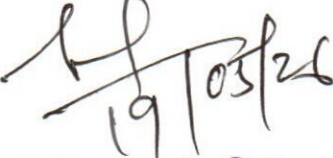
পাওপশো সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা।

বিষয়ঃ পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেলের অফিসের কাজে ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয় বাবদ খরচের হিসাব।

ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	দর	টাকার পরিমাণ
০১.	পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল এর অফিসের কাজে ব্যবহারের জন্য বিভিন্ন ধরনের রিপোর্ট এর ফটোকপি সহ বই বাধানো, অফিস ফাইল, পেনসিল বক্স, কলম, মার্কার, প্রিন্টার টোনার (মডেল নং- Laser Jet Pro M402dn) প্রভৃতি কাজ বাবদ খরচ।	লট	২৪,৯৫০/-	২৪,৯৫০/-
			মোট টাকা (অংকে)	২৪,৯৫০/-
	মোট টাকা (কথায়)- চব্বিশ হাজার নয় শত পঞ্চাশ টাকা মাত্র			


২২/০৫/২৬
এইচ এম রশিদ আলী
সিএনএসএস সিস্টেমসটির
সাপাশো ফেজ-২ (ওএন্ডএম) বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।


২২/০৫/২৬
সৈয়দ আহম্মদ আলী
এডমিন ও প্রসেস কো-অর্ডিনেটর
সাপাশো ফেজ-২ (ওএন্ডএম) বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।


১৭/০৫/২৬
মির্জা গোলাম কিবরিয়া
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পাওপশো সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা।