



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার দপ্তর

রাজস্ব জোন-৮, ঢাকা ওয়াসা।

মনসুর হেরিটেজ টাওয়ার, প্লট নং-১৬, রোড নং-১/এ, ব্লক-জে, বারিধারা, ঢাকা-১২১২।

ফোন নম্বরঃ ০২-২২২২৬১৪৮১, ই-মেইলঃ rz8dwasa@gmail.com

স্মারক নংঃ ৪৬.১১৩.৩০৩.০০.০০৩.২০২১/৩০৬

তারিখঃ ১৭/০৯/২০২৪খ্রিঃ

প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

হিসাব বিভাগ

ঢাকা ওয়াসা।

বিষয়ঃ রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে ব্যবহৃত একটি সাদা কলো প্রিন্টারকাম ফটোকপিয়ারটি (RICOH) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের জন্য অফিস রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে গৃহীত ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র সমন্বয় প্রসঙ্গে।

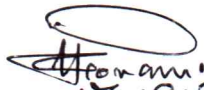
১। সূত্রঃ ই-নথি নংঃ ৪৬.০৫.০০০০.৩১১.০৭.০০১.২১, তারিখঃ ৩০/০৮/২০২৪খ্রিঃ

২। সূত্র স্মারক নংঃ ৪৬.১১৩.৩০৩.০০.০০৩.২০২১/২৯৯, তারিখঃ ৩০/০৮/২০২৪খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে ব্যবহৃত একটি সাদা কলো ফটোকপিয়ার (মডেল RICOH MP-4055SP) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের নিমিত্ত Drum Roller, Developer & Cleaning Blade পরিবর্তনের জন্য Fixing Charge সহ সর্বমোট ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা অফিস রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছিল (অনুমোদনের কপি সংযুক্ত)। বর্ণিত কার্যসমূহ সম্পাদনের পর অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে গৃহীত ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা ০১(এক)টি ভাউচারের মাধ্যমে ব্যয় করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে গৃহীত টাকা ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকার ০১(এক)টি পাশকৃত ভাউচার সমন্বয়ের জন্য এতদসাথে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।


17.09.2024

মোহাম্মদ জাকির হোসেন প্রধানীয়া

উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা

রাজস্ব জোন-৮

ঢাকা ওয়াসা

মোবাঃ ০১৫৫০০৭৮৬০৮

অনুলিপিঃ

১। অফিস কপি।

INVOICE

Invoice No : INV-EOS-2024-00315

Date : 12/09/2024

Sold To: DCRO

Revenue Zone-8, Dhaka Wasa

Plot# 16 (Kha), Block # J, Baridhara (Notun Bazar),

Badda, Dhaka-1212.

Sl. No.	Item	Description & Details	Unit	Quantity	Unit Rate Tk.	Total Amount Tk.
1.	RICOH SPARE PARTS	Ricoh Brand Developer (For MP 4055SP/5055SP/6055SP)	Nos.	1 (One) Pcs	7,500.00	7,500.00
2.		Ricoh Brand Drum (For MP 4055SP/5055SP/6055SP)	Nos	1 (One) Pcs	14,000.00	14,000.00
3.		Ricoh Brand Clenig Blade (For MP 4055SP/5055SP/6055SP)	Nos	1 (One) Pcs	2,000.00	2,000.00
TOTAL AMOUNT FOR SUPPLY OF GOODS (EXCLUDING VAT/TAXES)						23,500.00

Total Amount in Taka
(in words)TWENTY-THREE THOUSAND FIVE HUNDRED ONLY. (EXCLUDING
VAT/TAXES)

Received with Good Condition by

Authorized Signature and Company Stamp



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার দপ্তর

রাজস্ব জোন-৮, ঢাকা ওয়াসা।

মনসুর হেরিটেজ টাওয়ার, প্লট নং-১৬, রোড নং-১/এ, ব্লক-জে, বারিধারা, ঢাকা-১২১২।

ফোন নম্বরঃ ০২-২২২২৬১৪৮১, ই-মেইলঃ rz8dwasa@gmail.com



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নংঃ ৪৬.১১৩.৩০৩.০০.০০.০০৩.২০২১-২৮৮

তারিখঃ ৩১/০৮/২০২৪খ্রিঃ

প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

হিসাব বিভাগ

ঢাকা ওয়াসা।

বিষয়ঃ রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে ব্যবহৃত একটি সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ারটি (RICOH) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের নিমিত্ত অফিস রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে অনুমোদিত ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮ এর অনুকূলে বিইএফটিএন এর মাধ্যমে প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ নথি নংঃ ৪৬.০৫.০০০০.৩১১.০৭.০০১.২১, তারিখঃ ৩০/০৮/২০২৪খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে একটিমাত্র সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ার (মডেল RICOH MP-4055) রয়েছে, যা রাজস্ব আদায় কার্যক্রমে একাউন্ট-স্ট্যাটমেন্ট, বকেয়া-স্ট্যাটমেন্ট, কনসোলেটেড বিল এবং গ্রাহক সার্টিফিকেট প্রিন্টিং ছাড়াও জরুরী ডকুমেন্টস্ সমূহ ফটোকপি করার কাজে ব্যবহার হয়ে থাকে। উক্ত সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ারটি (RICOH) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের নিমিত্ত স্প্যার পার্টস সমূহের মধ্যে Drum Roller, Developer & Cleaning Blade পরিবর্তনের জন্য Fixing Charge সহ সর্বমোট ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা অফিস রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে (অনুমোদনের কপি সংযুক্ত)।

এমতাবস্থায়, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় কর্তৃক অফিস রক্ষণাবেক্ষণ খাত হতে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে অনুমোদিত ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র বিইএফটিএন এর মাধ্যমে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর অনুকূলে প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

Purpose of payment	Sender a/c	Routing no	Receiving Bank & Br	Receiver Bank a/c	Account type	Amount (Tk.)	Receiver ID	Receiver Name	Receiver Mobile no
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
প্রিন্টার কাম ফটোকপিয়ার মেরামতের নিমিত্ত অস্থায়ী অগ্রীম		13526 3220	Janatabank Ltd. Mohakhali Corporate Branch Dhaka	0100156 942507	Current	23,500/- (Twenty Three thousand five Hundred only)	13122183 92795 (NID)	DCRO-8 Dhaka WASA	0155007 8608

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

Handwritten signature
31.08.2024

মোহাম্মদ জাকির হোসেন প্রধানীয়া

উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা

রাজস্ব জোন-৮

ঢাকা ওয়াসা

মোবঃ ০১৫৫০০৭৮৬০৮

অনুলিপিঃ

১। অফিস কপি।

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৩১১.০৭.০০১.২১ নথির বিষয়: অফিস পরিচালনার নিমিত্ত বিবিধ খাত হতে অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন প্রসঙ্গে।
নোট: ২৩ নোটের বিষয়: রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে ব্যবহৃত একমাত্র সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ারটি (RICOH) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের জন্য ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা "অফিস রক্ষণাবেক্ষণ" খাত হতে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে অনুমোদন প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ২৩.০ - তারিখঃ ২৮/৮/২৪ ৮:১২ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৮ কার্যালয়ে একটিমাত্র সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ার (RICOH MP-4055SP) রয়েছে, যা রাজস্ব আদায় কার্যক্রমে একাউন্ট-স্ট্যাটমেন্ট, বকেয়া-স্ট্যাটমেন্ট, কনসোলেটেড বিল এবং গ্রাহক সার্টিফিকেট প্রিন্টিং ছাড়াও জরুরী ডকুমেন্টস্ সমূহ ফটোকপি করার কাজে ব্যবহার হয়ে থাকে। উক্ত সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ার অনেক পুরাতন বিধায় বিভিন্ন ধরনের সমস্যা নিত্যদিনের বিষয় হলেও জরুরী ভিত্তিতে মেরামত করে কাজ চালিয়ে যাওয়া হচ্ছে। গত এক সপ্তাহ যাবৎ কিছুটা সমস্যা দেখাচ্ছিল কিন্তু ২৭/০৮/২০২৪ তারিখ প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ারটি একেবারে অচল হয়ে গেলে মাসের শেষ মছর্ত সময়ে বিলিং/আদায়সহ গুরুত্ব পূর্ণ অফিসিয়াল কার্যক্রম সচল রাখার নিমিত্ত প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা মহোদয়ের সাথে আলোচনা সাপেক্ষে জরুরী ভিত্তিতে Efficient Office Solutions এর একজন ইঞ্জিনিয়ারকে দেখানো হলে জানান Fusing Unit, Drum Roller, Developer & Cleaning Blade একেবারে নষ্ট হয়ে গেছে বলে উক্ত স্প্রয়ার পার্টস সমূহের পরিবর্তন ছাড়া কিছুতেই সচল করা সম্ভব নয়। উক্ত স্প্রয়ার পার্টস সমূহের মধ্য হতে জরুরী ভিত্তিতে Drum Roller, Developer & Cleaning Blade পরিবর্তন বাবদ ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা প্রয়োজন হবে (সম্ভাব্য Invoice সংযুক্ত)।

সংযুক্তিসমূহ (১):

১। Proposed Invoice 28 August 23500.pdf

অনুচ্ছেদ ২৩.১ - তারিখঃ ২৮/৮/২৪ ৮:১৩ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, রাজস্ব আদায় কার্যক্রমে সচল রাখার লক্ষ্যে রাজস্ব জোন-৮ এর একমাত্র সাদা কলো প্রিন্টাকাম ফটোকপিয়ারটি (RICOH) জরুরী ভিত্তিতে মেরামতের জন্য Drum Roller, Developer & Cleaning Blade পরিবর্তন বাবদ ২৩,৫০০/- (তেইশ হাজার পাঁচশত) টাকা "অফিস রক্ষণাবেক্ষণ" খাত হতে উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। যা বর্ণিত কার্য সম্পাদনের পর প্রকৃত খরচের ভাউচারের মাধ্যমে হিসাব বিভাগে সমন্বয় করা হবে।
সদয় অনুমোদনের জন্য পেশ করা হ'ল।

২৮/৮/২৪ ১০:০৫ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ জাকির হোসেন প্রধানীয়া
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৮

২৯/৮/২৪ ৯:৩১ অপরাহ্ন
এস এম মোস্তফা কামাল মজুমদার
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রাজস্ব ডিপার্টমেন্ট

২৯/৮/২৪ ৯:৩১ অপরাহ্ন
এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

অনুচ্ছেদ ২৩.২ - তারিখঃ ৩০/৮/২৪ ৯:৪৩ পূর্বাহ্ন

Ok.

৩০/৮/২৪ ৯:৪৩ পূর্বাহ্ন
এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

৩১/৮/২৪ ২:৩১ অপরাহ্ন
এস এম মোস্তফা কামাল মজুমদার
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
রাজস্ব ডিপার্টমেন্ট

৩১/৮/২৪ ৩:২৩ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ জাকির হোসেন প্রধানীয়া
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৮

৩১.০৮.২০২৪
মোহাম্মদ জাকির হোসেন প্রধানীয়া
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৮
ঢাকা ওয়াসা।