

ঢাকা ওয়াসা

- ১। ২০২৬-২৭ইং অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনার কপি।
 ২। সংগৃহীত কোটেশন।
 ৩। প্রাক্কলন।

বিষয়ঃ Procurement of Toner for the use of Printers under MODS Zone-7, Dhaka WASA.

১। অনুগ্রহপূর্বক সংযুক্তি ক্রমিক নং ১ হতে ৩ পর্যন্ত দেখা যেতে পারে। উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মডস জোন-৭ অফিসের দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদনের ক্ষেত্রে বিভিন্ন শাখায় ব্যবহৃত একাধিক প্রিন্টার মেশিনের মাধ্যমে প্রতিদিন বিভিন্ন ধরনের চিঠিপত্র, নোট, প্রতিবেদন, বিল এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় দাপ্তরিক কাগজপত্র প্রিন্ট করা হয়ে থাকে। বর্তমানে অফিসে ব্যবহৃত একাধিক প্রিন্টার মেশিনের টোনার/কালি শেষ হয়ে যাওয়ার পাশাপাশি কিছু প্রিন্টার যান্ত্রিক ত্রুটির কারণে আংশিক/সম্পূর্ণভাবে ব্যবহার অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। ফলে প্রিন্টিং কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে এবং দৈনন্দিন দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদনে বিলম্ব ও অসুবিধার সৃষ্টি হচ্ছে। মডস জোন-৭ এর দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা এবং প্রিন্টিং কার্যক্রম অব্যাহত রাখার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতির প্রয়োজনীয় মেরামত/সংস্কার কার্যক্রম গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় টোনার ও অন্যান্য মালামাল ক্রয় করা আবশ্যিক।

২। আলোচ্য কাজটি বাস্তবায়ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট কাজে নিয়োজিত একাধিক প্রতিষ্ঠান হতে কোটেশন সংগ্রহ করা হয়েছে (সংযুক্তি ক্রমিক নং- ২ দ্রঃ)। সংগৃহীত কোটেশনের সর্বনিম্ন দরদাতার দর অনুসরণে একটি প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্তি ক্রমিক নং- ৩ দ্রঃ)। প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলনে সর্বমোট মূল্য দাঁড়িয়েছে ২৪,৩৫০.০০ (চব্বিশ হাজার তিনশত পঞ্চাশ) টাকা মাত্র। বর্ণিত কাজটির ব্যয়ভার চলতি ২০২৬-২৭ইং অর্থ বছরের অত্র বিভাগের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনার ক্রমিক নং- ০৭, কম্পিউটার মেইনটেনেস (কোড:০১-০২-০২৩) খাত হতে নির্বাহ করা হবে (সংযুক্তি ক্রমিক নং- ১ দ্রঃ)। বর্ণিত কাজটি PPR-২০২৫ এর বিধি ১০০ (১) মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতি (Direct Cash Purchase) এর মাধ্যমে অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে সম্পাদন করা যেতে পারে। উল্লেখ্য, কাজ শেষে ভাউচারের মাধ্যমে প্রাক্কলিত টাকা সমন্বয় করা হবে। DoFP অনুযায়ী বর্ণিত কাজের অনুমোদনকারী হলেন প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়।

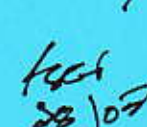
৩। এমতাবস্থায় অনুচ্ছেদ-১ ও ২ এর বর্ণনালোকে কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে, “Procurement of Toner for the use of Printers under MODS Zone-7, Dhaka WASA.” শীর্ষক কাজটির জন্য নিম্নলিখিত প্রস্তাব সমূহ অনুমোদন করা যেতে পারেঃ

ক) উপস্থাপিত ২৪,৩৫০.০০ (চব্বিশ হাজার তিনশত পঞ্চাশ) টাকার প্রাক্কলনটির সদয় অনুমোদন।

খ) বর্ণিত কাজটি PPR-২০২৫ এর বিধি ১০০ (১) মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতি (Direct Cash Purchase) এর মাধ্যমে অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে সম্পাদনের জন্য অনুমোদন।


 ২৭.০৮.২৬
 সাগর সরকার
 উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 মডস জোন-৭
 ঢাকা ওয়াসা।
Abdur Rashid Ripon
 Assistant Engineer
 MODS Zone-7, Dhaka WASA.


 ২৭.০৮.২৬
 মাসুদ হোসেন
 নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
 মডস জোন-৭, ঢাকা ওয়াসা।

SE, MODS Circle-1

 ২৭/০৮/২৬
 মোঃ ফিরোজ আলম
 ভূস্বাস্থ্যক প্রকৌশলী
 মডস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা।


 ১৭.০৭.২০২৪
 আলমগীর হাছিম আহমেদ
 প্রধান প্রকৌশলী
 ঢাকা ওয়াসা।



Dhaka Water Supply & Sewerage Authority
 Office of the Executive Engineer
 MODS Zone-7, Dhaka WASA
 107/1/A/1/1(5th Floor), North Jatrahari
 Nearest Ideal School & College, Dhaka-1204



Estimate

Sub: Procurement of Toner for the use of Printers under MODS Zone-7, DWASA.

SI No	Description of Work	Quantity	Unit	Rate	Total Amount
A	The Following goods shall be disposed of in accordance with the instructions of the Engineering in Charge.				
1.	HP 107A Black Original Toner.	01.00	Each	6350	6350
2.	HP 79A Black Original Toner.	02.00	Each	9000	18000
Total Amount					24350
In Words: Twenty Four Thousand Three Hundred Fifty Taka only.					

27.08.26

Sub-Assistant Engineer
 MODS Zone-7
 Dhaka WASA

27.08.26

Assistant Engineer
 MODS Zone-7
 Dhaka WASA

29/08/2024

Executive Engineer
 MODS Zone-7
 Dhaka WASA

Sr.No.	Package No	Description of Procurement Package WORKS/GOODS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Estimate/Contract Authority	Source of Fund	Estimate/Contract Cost in Lakh	Time Code for Process	Advertise (if Applicable)	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract	Time for Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Allocation : 3.00 Lakh Taka																		
As per requirement																		
6	2	Office Maintenance (Code 01-02-012) Procurement by direct cash purchase as per PPR-2025, Clause-100(1) and direct contracting (Physical Services) as per PPR-2025, Clause-99 (Suddenly emergency office Maintenance, Toilet, Painting and others office maintenance works etc.)	L/S	-	DPM	MD/ DM/ D/CE	Own Fund	3.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates									
Allocation : 3.00 Lakh Taka																		
3	3	Computer Maintenance (Code 01-02-023) Procurement by direct cash purchase as per PPR-2025, Clause-100(1) and direct contracting (Physical Services) as per PPR-2025, Clause-99 (Suddenly emergency office furniture maintenance works etc.)	L/S	-	DPM	CE	Own Fund	1.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates									
Allocation : 1.00 Lakh Taka																		
4	4	Fuel for Generator (Code 01-03-003)																
Allocation : 5.00 Lakh Taka																		
5	5	Office Building Maintenance (01-04-007) Repair and maintenance of the air-conditioning system, toilets, painting of the wall, ceiling, and partition wall of the MODS Zone-7 Divisional Office, Dhaka WASA.	Lot	1	RFQ e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Aug-26	11-Aug-26	25-Aug-26	1-Sep-26	8-Sep-26	22-Sep-26	21-Nov-26	
Allocation : 5.00 Lakh Taka																		
6	6	Furniture Maintenance (Code 01-02-024) Maintenance of furniture for different water pump station and office of MODS Zone-7, Dhaka WASA.	L/S	-	OTM/LTM /RFQ/DPM	MD/DM D/CE	Own Fund	0.50	Planned Dates Planned Days Actual Dates									
Allocation : 0.50 Lakh Taka																		
9	W-5	Fuel & Lubricant (Code 01-02-013) Boundary Wall Maintenance (Code 01-04-005) Raising, Repairing and Maintenance of the Boundary Walls at Sheikhdi and Shantidhara Water Pump Compounds under MODS Zone-7, Dhaka WASA.	No.	2	LTM e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Aug-26	11-Aug-26	25-Aug-26	1-Sep-26	8-Sep-26	22-Sep-26	21-Nov-26	
Allocation : 20.00 Lakh Taka																		
10	W-6	Rising, Repairing & Maintenance of boundary wall of muradpur and dhoni-2 water pump house compound under MODS Zone-7, Dhaka WASA.	No.	2	RFQ e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Aug-26	11-Aug-26	25-Aug-26	1-Sep-26	8-Sep-26	22-Sep-26	21-Nov-26	
Allocation : 25.00 Lakh Taka																		
11	W-7	Rising, Repairing & Maintenance of boundary wall of Swritidhara & West mohammadbag water pump house compound under MODS Zone-7, Dhaka WASA.	No.	2	LTM e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Sep-26	11-Sep-26	25-Sep-26	2-Oct-26	9-Oct-26	23-Oct-26	22-Dec-26	
Allocation : 25.00 Lakh Taka																		
12	W-8	Rising, Repairing & Maintenance of boundary wall of Eastern Housing & Adoshobag water pump house compound under MODS Zone-7, Dhaka WASA.	No.	2	LTM e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Sep-26	11-Sep-26	25-Sep-26	2-Oct-26	9-Oct-26	23-Oct-26	22-Dec-26	
Allocation : 25.00 Lakh Taka																		
13	W-9	Rising, Repairing & Maintenance of boundary wall of Eastern Housing & Adoshobag water pump house compound under MODS Zone-7, Dhaka WASA.	No.	2	LTM e-GP	CE	Own Fund	5.00	Planned Dates Planned Days Actual Dates		1-Sep-26	11-Sep-26	25-Sep-26	2-Oct-26	9-Oct-26	23-Oct-26	22-Dec-26	
Allocation : 25.00 Lakh Taka																		

Misha

Rashed

Rashed

Rashed

Rashed

Rashed

Rashed