

# ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ ঢাকা ওয়াসার মারুফ মার্কেট, পশ্চিম রামপুরা পুলিশ ফাড়ি ০২ (দুই) টি বায়োমেট্রিক ডিভাইসের Mother Board and Service Charge প্রদানের জন্য অস্থায়ী অগ্রিম অনুমোদন প্রসঙ্গে।

## অনুচ্ছেদ ১.১

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা ওয়াসার ০৮/১২/২০২৪ইং তারিখের ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০০৩.২০২৪-৪২৯৪ স্মারকে প্রকাশিত অফিস আদেশের (সংযুক্তিঃ ১) মাধ্যমে ঢাকা ওয়াসার বিভিন্ন অফিস/বিভাগ/জোন/প্রকল্পে কর্মরত নিয়মিত/চুক্তিভিত্তিক/কাজ নাই মজুরী নাই/আউটসোর্সিং ভিত্তিতে নিয়োজিত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্ব স্ব কর্মস্থলে সকাল ৯:০০ টার মধ্যে আবশ্যিকভাবে হাজিরা প্রদান এবং এর ভিত্তিতে বেতন ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধার ব্যবস্থা করার কথা বলা হয়েছে। কিন্তু বায়োমেট্রিক ডিভাইস রক্ষণাবেক্ষণের অভাবে কিছু বায়োমেট্রিক ডিভাইস বিকল হয়ে যাওয়ার কারণে সকল অফিস/বিভাগ/জোন/প্রকল্প হতে চাহিদা মোতাবেক হাজিরা সংগ্রহ করা যাচ্ছে না।

ঢাকা ওয়াসার মারুফ মার্কেট, পশ্চিম রামপুরা পুলিশ ফাড়ি ০২ (দুই) টি বায়োমেট্রিক ডিভাইসের Replacement Fingerprint Sensor ক্রয় ও সার্ভিস করা প্রয়োজন। এ ব্যাপারে বায়োমেট্রিক ডিভাইস প্রদানকারী কোম্পানি Intelligent Technology এর সাথে যোগাযোগ করা হলে তারা Replacement Fingerprint Sensor ক্রয় ও সার্ভিস চার্জ বাবদ ২৪,৫১২/- (চব্বিশ হাজার পাঁচশত বারো টাকা মাত্র) এর একটি কোটেশন প্রদান করে (সংযুক্তিঃ ২)।

উপরে বর্ণিত চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে নিম্নের ছকে তার বিবরণ উল্লেখ করা হলঃ

| ক্রমিক | প্রতিষ্ঠানের নাম       | বিবরণ                           | পরিমাণ | আনুমানিক মূল্য (টাকা) |
|--------|------------------------|---------------------------------|--------|-----------------------|
| ০১     | Intelligent Technology | Mother Board and Service Charge | ০২ টি  | ২৪,৫১২/-              |
|        |                        | মোট =                           |        | ২৪,৫১২/-              |

## অনুচ্ছেদঃ ১.২

এমতাবস্থায়, ঢাকা ওয়াসার মারুফ মার্কেট, পশ্চিম রামপুরা পুলিশ ফাড়ি ০২ (দুই) টি বায়োমেট্রিক ডিভাইসের Mother Board and Service Charge বাবদ ২৪,৫১২/- (চব্বিশ হাজার পাঁচশত বারো টাকা মাত্র) এর বিলটি প্রদানের লক্ষ্যে পিপিআর-২০২৫ এর বিধি ১০০(১) ২৪,৫১২/- (চব্বিশ হাজার পাঁচশত বারো টাকা মাত্র) টাকার অস্থায়ী অগ্রীম উপস্থাপন করা হল। উক্ত ব্যয় এমআইএস এন্ড বিলিং ডিপার্টমেন্টের ২০২৫-২৬ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটের “কম্পিউটার ক্রয়” খাত (APP Serial No: D-10, G-10) হতে সমন্বয় করার অনুমোদন দেওয়া যেতে পারে।

২০২৪/২৬  
১৬/০৮/২৪  
Md. Sakib Muhtadee  
Assistant Programmer  
MIS & Billing Department  
Dhaka WASA

১৩.০৮.২৬  
PRD  
মোঃ আরিফ উজ্জ্ব জামান  
প্রোগ্রামার  
এমআইএস এন্ড বিলিং ডিপার্টমেন্ট  
ঢাকা ওয়াসা

১৩.০৮.২০২৬  
SA  
Engr. Arpita Saha  
System Analyst  
MIS & Billing Department  
Dhaka WASA.

১৩/০৮/২৬  
SSA  
মোঃ ইলিয়াস উদ্দিন মাহমুদ  
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট  
এমআইএস এন্ড বিলিং ডিপার্টমেন্ট  
ঢাকা ওয়াসা

২০/০৮/২০২৪  
BMD(HR & Admin) মাহমুদ

মোঃ আমিরুল ইসলাম  
(যুগ্মসচিব)

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)  
ঢাকা ওয়াসা

SSA