

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ পদ্মা পানি শোধনাগার

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), পদ্মা পানি শোধনাগার

নথি নম্বরঃ ৪৬.০৫.০০০০.০০০.১৯.০০১.২৪ নথির বিষয়ঃ পদ্মা পানি শোধনাগার এ কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের রুটিন মেডিক্যাল চেক-আপ প্রসঙ্গে।

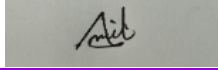
নোটঃ ১ নোটের বিষয়ঃ পদ্মা পানি শোধনাগার এ কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের রুটিন মেডিক্যাল চেক-আপ প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ১৩/১/২৪ ৪:১০ অপরাহ্ন

পদ্মা পানি শোধনাগারে কর্মরত সকলের স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করার জন্য একজন মেডিকেল অফিসার (ডাঃ ফারজানা দিল আফরোজ, এমবিবিএস রেজি নং এ-৬৪১৩১) এর মাধ্যমে নভেম্বর'২০২০ইং হতে প্রতি সপ্তাহে ১ দিন করে মাসিক চার দিন করে স্বাস্থ্য পরিক্ষা করা হচ্ছে (সংযুক্ত ক্রমিক নং ০১ নিয়মিত স্বাস্থ্য পরিক্ষার প্রতিবেদন)। ফলে শোধনাগারে অবস্থানরত সকলে এর সুফল পাচ্ছে এবং কর্মক্ষেত্রে এর প্রভাব পরিলক্ষিত হচ্ছে। স্মারক নং ৪৬.০৫.০০০০.০০০.০১.২১.৭০৪, তারিখ ২৪/০২/২০২১ইং মোতাবেক সচিব ঢাকা ওয়াসা বরাবর নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ডিজিট প্রসঙ্গে চাহিদা প্রেরণ করা হয়েছে এবং ০৩/০৫/২০২১ইং তারিখে এবং ১২/০৬/২০২২ ইং তারিখে পুনরায় একটি তাগিদপত্র প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্ত ক্রমিক নং ০২)। কিন্তু অদ্যবধি কোন মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ডিজিট করা হয়নি। তৎপ্রেক্ষিতে নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ডিজিট না পাওয়া পর্যন্ত নভেম্বর'২০২৩ইং হতে এপ্রিল'২০২৪ইং অর্থাৎ ৬ (ছয়) মাসের জন্য পূর্বের অনুমোদনের আলোকে যাতায়াত ভাড়া ও সম্মানী সহ প্রতি সপ্তাহে এক দিন করে ৩০০০/- টাকা হারে মাসে সর্বোচ্চ ৪ দিন (অর্থাৎ ৩০০০/- *৪ =১২,০০০/- টাকা মাসিক ভিত্তিতে) ছয় মাসের জন্য ১২,০০০/-*৬=৭২,০০০/=(বাহাত্তর হাজার) টাকার প্রয়োজন হবে।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ১৩/১/২৪ ৪:১১ অপরাহ্ন

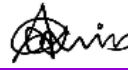
এমতাবস্থায়, কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে একজন মেডিকেল অফিসারের যাতায়াত ভাড়া ও সম্মানী সহ প্রতি সপ্তাহে এক দিন করে ৩০০০/- টাকা হারে মাসে সর্বোচ্চ ৪ দিন (অর্থাৎ ৩০০০/- *৪ =১২,০০০/- টাকা মাসিক ভিত্তিতে নভেম্বর'২০২৩ইং হতে এপ্রিল'২০২৪ইং পর্যন্ত ৬ (ছয়) মাসের জন্য ১২,০০০/-*৬=৭২,০০০/=(বাহাত্তর হাজার) টাকা নগদায়ন হিসাবে অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। আলোচ্য খরচের ব্যয় ঢাকা ওয়াসার আউটসোর্সিং খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে। উক্ত খরচ নির্বাহী প্রকৌশলী এর নামে উত্তোলন করা যেতে পারে। পরবর্তীতে প্রকৃত বিল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। যা অনুমোদনের ক্ষমতা ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের আওতাধীন।



১৩/১/২৪ ৪:১৯ অপরাহ্ন
অমিত বিশ্বাস
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



১৪/১/২৪ ১০:১৮ পূর্বাহ্ন
মাহমুদ রিয়াদ
সহকারী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



১৪/১/২৪ ৬:৫৮ অপরাহ্ন
গাজী আসরিব বিন সালাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার

১৪/১/২৪ ৬:৫৮ অপরাহ্ন
মিজা গোলাম কিবরিয়া
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল

সংযুক্তিসমূহ (৩):

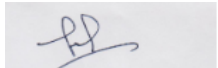
১। সর্বশেষ মেডিক্যাল চেকআপ এর প্রতিবেদন।.pdf

২। নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসারের চাহিদাপত্র।.pdf

৩। ৪৬.০৫.০০০০.০০০.১৯.০০১.২১-৬-২০২৪০১১৩_১৫৫৭৩৩.pdf সর্বশেষ অনুমোদিত নোটের কপি।

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ১৫/১/২৪ ১০:৪০ পূর্বাহ্ন

Forwarded for kind approval of paragraph:1.1



১৫/১/২৪ ১১:৩৪ পূর্বাহ্ন
মিজা গোলাম কিবরিয়া
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল



১৫/১/২৪ ১:৩৩ অপরাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)



১৬/১/২৪ ২:৫৬ অপরাহ্ন
এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
এর দপ্তর

১৬/১/২৪ ২:৫৬ অপরাহ্ন
প্রকৌশলী তাকসিম এ খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

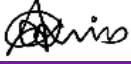
নথিঃ ডিজিটাল নথি স্বাক্ষরপত্র

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ১৭/১/২৪ ১:২৯ অপরাহ্ন

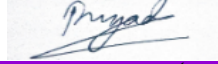
Okay



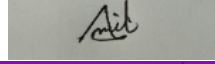
১৭/১/২৪ ১:৩০ অপরাহ্ন
প্রকৌশলী তাকসিম এ খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর



১৮/১/২৪ ১০:৪৩ পূর্বাহ্ন
গাজী আসরিব বিন সালাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



২৪/১/২৪ ৯:৩৮ পূর্বাহ্ন
মাহমুদ রিয়াদ
সহকারী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



৬/৫/২৪ ১১:৪০ পূর্বাহ্ন
অমিত বিশ্বাস
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার

অনুচ্ছেদ ১.৪ - তারিখঃ ৬/৫/২৪ ১০:৪৪ পূর্বাহ্ন

অনুচ্ছেদ ১.৩ এর অনুমোদনের আলোকে আলোচ্য কাজের বিল উত্তোলন সমন্বয়ের জন্য হিসাব বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্ত ক্রমিক নং ০১ দৃষ্টব্য কপি।)

সংযুক্তিসমূহ (১):

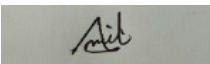
১। বিল উত্তোলন ও সমন্বয়ের কপি (নভেম্বর ২৩ টু এপ্রিল'২৪)।.pdf

অনুচ্ছেদ ১.৫ - তারিখঃ ৬/৫/২৪ ১০:৪৮ পূর্বাহ্ন

পদ্মা পানি শোধনাগারে কর্মরত সকলের স্বাস্থ্য সুরক্ষা নিশ্চিত করার জন্য একজন মেডিকেল অফিসার (ডাঃ ফারজানা দিল আফরোজ, এমবিবিএস রেজি নং এ-৬৪১৩১) এর মাধ্যমে নভেম্বর'২০২০ইং হতে প্রতি সপ্তাহে ১ দিন করে মাসিক চার দিন করে স্বাস্থ্য পরিক্ষা করা হচ্ছে (সংযুক্ত ক্রমিক নং ০১ নিয়মিত স্বাস্থ্য পরিক্ষার প্রতিবেদন)। ফলে শোধনাগারে অবস্থানরত সকলে এর সুফল পাচ্ছে এবং কর্মক্ষেত্রে এর প্রভাব পরিলক্ষিত হচ্ছে। স্মারক নং ৪৬.০৫.০০০০.০০০.০১.২১.৭০৪, তারিখ ২৪/০২/২০২১ইং মোতাবেক সচিব ঢাকা ওয়াসা বরাবর নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ভিজিট প্রসঙ্গে চাহিদা প্রেরণ করা হয়েছে এবং ০৩/০৫/২০২১ইং তারিখে এবং ১২/০৬/২০২২ ইং তারিখে পুনরায় একটি তাগিদপত্র প্রেরণ করা হয়েছে (সংযুক্ত ক্রমিক নং ০২)। কিন্তু অদ্যবধি কোন মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ভিজিট করা হয়নি। তৎপ্রেক্ষিতে নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসার পদায়ন/রুটিন ভিজিট না পাওয়া পর্যন্ত মে'২০২৪ইং হতে অক্টোবর'২০২৪ইং অর্থাৎ ৬ (ছয়) মাসের জন্য পূর্বের অনুমোদনের আলোকে যাতায়াত ভাড়া ও সম্মানী সহ প্রতি সপ্তাহে এক দিন করে ৩০০০/- টাকা হারে মাসে সর্বোচ্চ ৪ দিন (অর্থাৎ ৩০০০/- * ৪ = ১২,০০০/- টাকা মাসিক ভিত্তিতে) ছয় মাসের জন্য ১২,০০০/- * ৬ = ৭২,০০০/=(বাহাত্তর হাজার) টাকার প্রয়োজন হবে।

অনুচ্ছেদ ১.৬ - তারিখঃ ৬/৫/২৪ ১০:৪৯ পূর্বাহ্ন

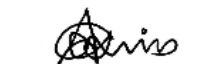
এমতাবস্থায়, কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে একজন মেডিকেল অফিসারের যাতায়াত ভাড়া ও সম্মানী সহ প্রতি সপ্তাহে এক দিন করে ৩০০০/- টাকা হারে মাসে সর্বোচ্চ ৪ দিন (অর্থাৎ ৩০০০/- * ৪ = ১২,০০০/- টাকা মাসিক ভিত্তিতে মে'২০২৪ইং হতে অক্টোবর'২০২৪ইং পর্যন্ত ৬ (ছয়) মাসের জন্য ১২,০০০/- * ৬ = ৭২,০০০/=(বাহাত্তর হাজার) টাকা নগদায়ন হিসাবে অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। আলোচ্য খরচের ব্যয় ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনার ক্রমিক নং ২২২ (সংশোধিত বাজেট বরাদ্দের Medical Eepense) খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে। উক্ত খরচ নির্বাহী প্রকৌশলী এর নামে উত্তোলন করা যেতে পারে। পরবর্তীতে প্রকৃত বিল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। যা অনুমোদনের ক্ষমতা ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের আওতাধীন।



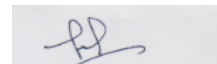
৬/৫/২৪ ১১:৪০ পূর্বাহ্ন
অমিত বিশ্বাস
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



৬/৫/২৪ ১২:৪৯ অপরাহ্ন
মাহমুদ রিয়াদ
উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
পদ্মা পানি শোধনাগার



৮/৫/২৪ ২:৪৬ পূর্বাহ্ন
গাজী আসরিব বিন সালাম
নির্বাহী প্রকৌশলী
পদ্মা পানি শোধনাগার



৮/৫/২৪ ৮:৪০ পূর্বাহ্ন
মিজা গোলাম কিবরিয়া
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল

নথিঃ ডিজিটাল নথি স্বাক্ষরপাণা

৯/৫/২৪ ১:০২ পূর্বাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

৯/৫/২৪ ১:০২ পূর্বাহ্ন

এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
এর দপ্তর

সংযুক্তিসমূহ (৩):

- ১। নিয়মিত মেডিক্যাল চেকআপের প্রতিবেদন।.pdf
- ২। নিয়মিত মেডিক্যাল অফিসারের চাহিদাপত্র।.pdf
- ৩। সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা ও বাজেট বরাদ্দের কপি।.pdf

অনুচ্ছেদ ১.৭ - তারিখঃ ১০/৫/২৪ ১২:২১ অপরাহ্ন

Approved.

১০/৫/২৪ ১২:২১ অপরাহ্ন

এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)

এর দপ্তর

১১/৫/২৪ ১২:৩৪ পূর্বাহ্ন

মুস্তাফিজুর রহমান

প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও

রক্ষণাবেক্ষণ)

১১/৫/২৪ ৮:১১ পূর্বাহ্ন

মির্জা গোলাম কিবরিয়া

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল

১১/৫/২৪ ৮:৪৮ অপরাহ্ন

গাজী আসরিব বিন সালাম

নির্বাহী প্রকৌশলী

পদ্মা পানি শোধনাগার

১২/৫/২৪ ৮:১৫ পূর্বাহ্ন

মাহমুদ রিয়াদ

উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)

পদ্মা পানি শোধনাগার

১২/৫/২৪ ২:২২ অপরাহ্ন

অমিত বিশ্বাস

উপ-সহকারী প্রকৌশলী

পদ্মা পানি শোধনাগার