

ঢাকা ওয়াসা

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)

নথি শাখাঃ সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪৪০.০৭.০৩১.২৪ নথির বিষয়: Electricity Bill of Common Prepaid Meter of Khilgaon 4NO. Water Pump WASA Staff Quarter & Shahjahanpur WASA Officer's Quarter.

নোট: ১ নোটের বিষয়: Electricity Bill of Common Prepaid Meter of Khilgaon 4NO. Water Pump WASA Staff Quarter & Shahjahanpur WASA Officer's Quarter.

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ৭/৩/২৪ ১:৪৭ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ৪নং খিলগাঁও পানির পাম্প কোয়ার্টার এবং শাহজাহানপুর অফিসার্স কোয়ার্টার কম্পাউন্ড এর এ্যালোটিংন বসবাস করেন। বিদ্যুৎ অফিস উক্ত দুটি কোয়ার্টার কম্পাউন্ড এর সকল পোস্ট-প্রেইড বৈদ্যুতিক মিটার পরিবর্তন করে প্রি-প্রেইড মিটার স্থাপন করেছেন। ফলে প্রতিমাসে উক্ত কোয়ার্টার কম্পাউন্ডে ২টি কমন মিটারে অগ্রিম টাকা রিচার্জ সাপেক্ষে পানি উত্তোলিত মোটর এবং সিড়ি ঘরের বাতি সচল রাখা হয়। উক্ত কাজটি গত নভেম্বর-২০২১ইং হতে চলমান রয়েছে। এ্যালোটিংনের বসবাসের কোন অসুবিধা না হয় সে বিষয় বিবেচনা করে প্রি-প্রেইড কমন মিটার গুলোতে প্রতিমাসে অগ্রিম টাকা রিচার্জ করা প্রয়োজন হয়। সেই প্রেক্ষিতে ডিসেম্বর-২০২৩ইং হতে মে-২০২৪ইং পর্যন্ত মোট ৬(ছয়) মাসের জন্য একটি প্রাক্কলন তৈরী করা হয়েছে।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ৭/৩/২৪ ১:৫০ অপরাহ্ন

আলোচ্য কাজটি সম্পাদন করার লক্ষ্যে বর্তমান বাজার দর অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন তৈরী করা হয়েছে। যার ব্যয়ের পরিমাণ দাঁড়িয়েছে ২৪.০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা মাত্র। উক্ত কাজটি পি.পি.আর ২০০৮ এর ৮১/১ উপ ধারা অনুযায়ী সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতিতে এবং উক্ত কাজের ব্যয়ভার সি.এম বিভাগের ২০২৩-২০২৪ ইং অর্থ-বছরের রাজস্ব বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনার "আবাসিক দালান রক্ষণাবেক্ষণ" খাতের ক্রমিক নং-১১১ হতে বহন করা হবে। কাজ শেষে ব্যয়কৃত টাকা অনুমোদিত ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

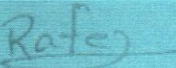
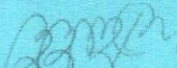
সংযুক্তিসমূহ (২):

১। APP 23-24.pdf

২। Estimate.pdf

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ৭/৩/২৪ ১:৫০ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, Electricity Bill of Common Prepaid Meter of Khilgaon 4NO. Water Pump WASA Staff's Quarter & Shahjahanpur WASA Officer's Quarter. কাজের ২৪.০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকার কাজটি পিপি আর ২০০৮ এর ৮১/১ উপ ধারা অনুযায়ী সরাসরি নগদ ক্রয় পদ্ধতিতে, আর্থিক, কারিগরী ও প্রশাসনিক সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। প্রাক্কলনটির অনুমোদনের ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধীন।

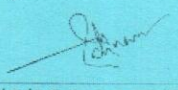
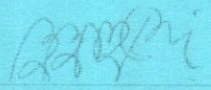
			
৭/৩/২৪ ১:৫২ অপরাহ্ন রাফিক আহমেদ উপ-সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	১১/৩/২৪ ১০:৫৬ পূর্বাহ্ন রাহাত উন নবী সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	১১/৩/২৪ ১১:২০ পূর্বাহ্ন মুক্তা সাহা নির্বাহী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	১১/৩/২৪ ১:০৯ অপরাহ্ন মোঃ ইকবাল আহমেদ মজুমদার তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

১১/৩/২৪ ১:০৯ অপরাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ১১/৩/২৪ ২:০৩ অপরাহ্ন

Okay

			
১১/৩/২৪ ২:০৩ অপরাহ্ন মুস্তাফিজুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ)	১১/৩/২৪ ২:২৬ অপরাহ্ন মোঃ ইকবাল আহমেদ মঞ্জুমদার তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল	১২/৩/২৪ ১০:১৭ পূর্বাহ্ন মুক্তা সাহা নির্বাহী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	১২/৩/২৪ ১০:১৭ পূর্বাহ্ন রাফেজ আহমেদ উপ-সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা