অনুচ্ছেদ ২১.০ - তারিখঃ ১০/৩/২৪ ১২:১৩ অপরাহ্ন

ওয়াসা ভবনের ৪টি ফ্লোর এবং ওয়াসা রেসিডেন্স, গুলশান এর পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ ঢাকা ওয়াসার নিজস্ব পরিচ্ছন্নতা কর্মী দ্বারা করানো হয়। এছাড়াও ওয়াসা ভবনের ৫ম তলা হতে ১৪ তম তলা পর্যন্ত বাকী ১০টি ফ্লোরের পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ আউট সোর্সিং-এ টেন্ডার প্রক্রিয়ায় ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে করানো হয়। ওয়াসা ভবনের ৪টি ফ্লোর এবং ওয়াসা রেসিডেন্স,গুলশান এর পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজের জন্য প্রতি ৩ (তিন) মাস পরপর বিভিন্ন প্রকারের ক্লিনিং মালামাল ক্রয় করা হয়। সর্বশেষ গত তিন মাসের **জানুয়ারী, ফেব্রুয়ারী ও মার্চ/২০২৪** মাসের জন্য বিভিন্ন প্রকারের ক্লিনিং মালামাল ক্রয় করে বর্ণিত ফ্লোরসমূহের ক্লিনিং করা হয় এবং পরবর্তীতে ব্যয়কৃত অর্থ ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হয়। ওয়াসা ভবন ও ওয়াসা রেসিডেন্স, গুলশান এর পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন ও দুর্গন্ধমুক্ত রাখার লক্ষ্যে আগামী ৩(তিন) মাস অর্থাৎ **এপ্রিল, মে ও জুন/২০২৪** মাস পর্যন্ত ক্লিনিং মালামাল ক্রয়ের জন্য মালামালের পরিমান ও মূল্য নিম্ন তালিকায় উল্লেখ করা হলোঃ-

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমান	একক মূল্য	মোট মূল্য
১।	গ্লাস ক্লিনার	১৫টি	১৪৫/-	২১৭৫/-
২।	এয়ার ফ্রেসনার (অডোনিল)	৯৬ প্যাকেট	৫০/-	৪,৮০০/-
৩।	ন্যাপথানিল	৪ কেজি	২০০/-	৮০০/-
৪।	হারপিক পাউডার (লাল)	১০প্যাকেট	৯০/-	৯০০/-
৫।	মফ সুতা	২২কেজি	১৮০/-	৩৯৬০/-
৬।	লম্বা হাতলওয়ালা গ্লাস ক্লিনিং ব্রাশ	৩টি	৩৫০/-	১০৫০/-
৭।	ফুলের ঝাড়ু	৫০টি	৯০/-	৪৫০০/-
৮।	ঝাড়ুর শলা	৩০কেজি	৮০/-	২৪০০/-
৯।	টাওয়াল (ক্লিনিং)/গামছা	১৭টি	৬৫/-	১১০৫/-
১০।	মফ স্ট্যান্ড	৩টি	৪০০/-	১২০০/-
১১।	লিকুইড হ্যান্ড ওয়াশ	২৮টি	৬০	১৬৮০/-
১২	পরিবহন খরচ	-	-	৪০০/-

মোট= ২৪,৯৭০/-
কথায়: চব্বিশ হাজার নয়শত সত্তর টাকা।

এমতাবস্থায়, ওয়াসা ভবনের ৪টি ফ্লোর এবং ওয়াসা রেসিডেন্স, গুলশান এর আগামী ৩(তিন) মাস অর্থাৎ **এপ্রিল, মে ও জুন/২০২৪** মাস পর্যন্ত পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজে ব্যবহারের জন্য তালিকায়

বর্ণিত ক্লিনিং মালামাল ক্রয় বাবদ ২৪,৯৭০/- (চব্বিশ হাজার নয়শত সত্তর) টাকা অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগের অনুকূলে উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) মহোদয় সদয় অনুমোদন করতে পারেন। উল্লেখ্য ব্যয়কৃত টাকা পরবর্তীতে মূল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

১১/৩/২৪ ১০:০২ পূর্বাহ্ন
ইউছুফ আলী
অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব)
কমন সার্ভিস বিভাগ

১১/৩/২৪ ১০:৪০ পূর্বাহ্ন
মোঃ মোরশেদুল ইসলাম
সহকারী সচিব
কমন সার্ভিস বিভাগ

১১/৩/২৪ ১১:২৫ পূর্বাহ্ন
শেখ এনায়েত আব্দুল্লাহ্
উপসচিব (চলতি দায়িত্ব)
কমন সার্ভিস বিভাগ

১১/৩/২৪ ৩:৩৩ অপরাহ্ন
প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর
সচিব
সচিবের দপ্তর

~~১১/৩/২৪ ৩:৩৩ অপরাহ্ন~~
~~মোঃ আক্তারুজ্জামান~~
~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক~~
~~(মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)~~
~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক~~
~~(মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর~~

অনুচ্ছেদ ২১.১ - তারিখঃ ১২/৩/২৪ ৯:৩৭ পূর্বাহ্ন

okay

১২/৩/২৪ ৯:৩৭ পূর্বাহ্ন
মোঃ আক্তারুজ্জামান
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর

১২/৩/২৪ ১২:১৩ অপরাহ্ন
শেখ এনায়েত আব্দুল্লাহ্
উপসচিব (চলতি দায়িত্ব)
কমন সার্ভিস বিভাগ

১২/৩/২৪ ১২:১৩ অপরাহ্ন
ইউছুফ আলী
অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব)
কমন সার্ভিস বিভাগ