ঢাকা ওয়াসা

বিষয়: জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (১ম ও ২য় শ্রেণী) কমিটির সভা সংক্রান্ত।

১০২। পূর্ব পৃষ্ঠার নোট অনুচ্ছেদ-১০১ মোতাবেক আলোচনা মোতাবেক নোট পুনরায় উপস্থাপন করা হলো। ঢাকা ওয়াসার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণেল জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের লক্ষ্যে ২২/০১/২০২৬ তারিখ একটি কমিটি পুনর্গঠন করা হয়। সে মোতাবেক আগামী ১৩/০৫/২০২৬ তারিখ বুধবার বেলা ৩.০০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনস্থ ৪র্থ তলায় (তুরাগ হল) ১ম ও ২য় শ্রেণী কর্মকর্তাগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণের লক্ষ্যে গঠিত কমিটির সমন্বয়ে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কমিটিতে সদস্য, কো-অপ্ট সদস্য ও সহায়তাকারীগণের সম্মানী উচ্চতর সিলেকশন বোর্ডের সদস্যগণ ও সহায়কগণ প্রতি সভার জন্য যেরূপ সম্মানী পেয়ে থাকেন সেভাবে প্রাপ্য হবেন মর্মে উল্লেখ রয়েছে। সে মোতাবেক গঠিত কমিটির সদস্য, সহায়তাকারী এবং কো-অপ্ট সদস্যদের ১৩/০৫/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সভাসহ পরবর্তী প্রতিটি সভার জন্য নিম্নোক্তভাবে সম্মানী প্রয়োজন হবেঃ

▪ আহ্বায়ক, সদস্য, কো-অপ্ট সদস্য ও সদস্য সচিবের সম্মানী (৬,০০০ X ৮)	- ৪৮,০০০/-
▪ সহকারী সচিব -১ জন (২০০০X১)	- ২,০০০/-
▪ সহায়ক কর্মকর্তা-২ জন (১,৫০০X২)	- ৩,০০০/-
▪ সহায়ক কর্মচারী-৪ জন (১০০০ X ৪)	- ৪,০০০/-
▪ ষ্টেশনারী ক্রয় বাবদ	- ১,২০০/-
সর্বমোট	= ৫৮,২০০/-

১০৩। অনুচ্ছেদ-১০২ এর বর্ণনামতে প্রতিটি সভার জন্য ৫৮,২০০/- (আটান্ন হাজার দুইশত) টাকা করে প্রয়োজন হবে যা উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রিম হিসেবে প্রদান করা যেতে পারে। প্রস্তাব অনুমোদিত হলেঃ

ক. ১৩/০৫/২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সভাসহ পরবর্তীতে প্রতিটি সভায় উপস্থিত থাকার অনুরোধ জানিয়ে কমিটির সদস্যগণকে পৃথকভাবে নোটিশ প্রদান করা যায়।

খ. গঠিত কমিটির সম্মানিত সদস্য, সহায়ক কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সম্মানী ও ষ্টেশনারী খরচ বাবদ প্রতিটি সভার জন্য ৫৮,২০০/- (আটান্ন হাজার দুইশত) টাকার অস্থায়ী অগ্রিম উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১ এর অনুকূলে প্রেরণের নিমিত্ত পেপারলেস সফটওয়্যারের মাধ্যমে হিসাব বিভাগে পত্র প্রেরণ করা যেতে পারে।

গ. আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার জন্য উপ সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ কে বলা যেতে পারে।

১০৪। উপরোক্ত নোট অনুচ্ছেদ- ১০৩ এর প্রস্তাব সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হ'ল। প্রস্তাব অনুমোদিত হলে পত্রাংশে রক্ষিত নোটিশের খসড়া/পরিচ্ছন্ন কপিতে সচিব, ঢাকা ওয়াসা স্বাক্ষর করতে পারেন।

১২/৫/২৬
সুরাইয়া পারভীন
সুপারিনটেনডেন্ট
প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।

১২/০৫/২৬
মোঃ হাবিবুল হক
সহকারী সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা।

12.05.26
আতিয়া পারভীন
উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা

১২/০৫/২০২৬
এস এম জাহাঙ্গীর হোসেন
সচিব
ঢাকা ওয়াসা

১৬.০৫.২০২৬
DMD (HR & Admin)

মোঃ মিজানুল হক
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা।

১৬.০৫.২০২৬
DMD

মোঃ আমিনুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ঢাকা ওয়াসা।

Note-Seniority

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়
ওয়াসা ভবন
৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
Website: www.dwasa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০০২.২০২২-২২৩০ তারিখঃ ০৯.০৮. ২০২৬ খ্রি.।

সভার নোটিশ

ঢাকা ওয়াসার ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ সংক্রান্ত সভা আগামী ১০/০৮/২০২৬, ১৩/০৮/২০২৬, ১৮/০৮/২০২৬ এবং ২৫/০৮/২০২৬ তারিখ বেলা-৩.৩০ ঘটিকায় কমিটির আহবায়ক এর সভাপতিত্বে তুরাগ কনফারেন্স রুমে (৪র্থ তলা, ওয়াসা ভবন) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। কমিটির সদস্যবৃন্দকে নির্ধারিত তারিখসমূহে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অনুমোদনক্রমে,

০৯/০৮/২০২৫

(মুহাম্মদ আবদুল হাই মিলটন)
সচিব
ঢাকা ওয়াসা
ও
সদস্য সচিব, গঠিত কমিটি।

বিতরণ (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) ঃ

০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন), ঢাকা ওয়াসা ও আহবায়ক, গঠিত কমিটি।
০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।
০৩। মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি, সদস্য, গঠিত কমিটি,।
০৪। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।
০৫। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।
০৬। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা ওয়াসা ও কো-অপ্ট সদস্য, গঠিত কমিটি।
০৭। উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা ও কো-অপ্ট সদস্য, গঠিত কমিটি।
০৮। সচিব, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য সচিব, গঠিত কমিটি।

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০০২.২০২২-২২৩০ তারিখঃ ০৯.০৮. ২০২৬ খ্রি.।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) ঃ

০১। নির্বাহী প্রকৌশলী, সি এম বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
০২। উপ-সচিব (কমন সার্ভিস বিভাগ), ঢাকা ওয়াসা (আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৩। সহকারী সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা (প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সরবরাহের জন্য)।
০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
০৫। অফিস কপি।

০৯/০৮/২০২৫
সচিব
ঢাকা ওয়াসা।