ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ **প্রশাসন বিভাগ-২ এর আওতাধীন কেন্দ্রীয় ডেসপাস শাখায় কর্মরত ডেসপাস রাইডারদের জন্য ব্যাগ ও রেইনকোট ক্রয় বাবদ ১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা অস্থায়ী অগ্রিম প্রদান প্রসঙ্গে।**

০৮। উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা ওয়াসার প্রশাসন বিভাগ-২ এর আওতাধীন কেন্দ্রীয় ডেসপাস শাখার মাধ্যমে ঢাকা ওয়াসার বিভিন্ন অফিস/বিভাগ হতে ওয়াসা ভবনের বাইরে অবস্থিত ঢাকা ওয়াসার বিভিন্ন জোন/অফিস/বিভাগে এবং বিভিন্ন বহিঃ সংস্থায় প্রেরিত চিঠি-পত্র ও নথি পৌঁছানো হয়। উক্ত কাজসমূহ সম্পাদনের জন্য কেন্দ্রীয় ডেসপাস শাখায় ৫(পাঁচ) জন ডেসপাস রাইডারের দায়িত্বে নিয়োজিত আছেন। উক্ত ডেসপাস রাইডারদের চিঠি-পত্র ও নথি বহন করার জন্য ভালো মানের ওয়াটার প্রুফ অফিস ব্যাগ এবং রেইন কোট প্রয়োজন। ব্যাগ ও রেইন কোট বাবদ খরচের বিবরণ নিম্নরূপঃ-

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	দর	টাকা
১	ওয়াটার প্রুফ অফিস ব্যাগ	৫টি	২,০০০/-	১০,০০০/-
২	রেইন কোট	৫টি	১,০০০/-	৫,০০০/-
			মোট =	১৫,০০০/-
				কথায়ঃ পনের হাজার টাকা মাত্র।

০৯। এমতাবস্থায়, উপরিউক্ত বর্ণনার আলোকে পিপিআর-২০০৮ এর ৮১(১) ধারা অনুযায়ী প্রশাসন বিভাগ-২ এর আওতাধীন কেন্দ্রীয় ডেসপাস শাখায় কর্মরত ডেসপাস রাইডারদের জন্য ব্যাগ ও রেইনকোট ক্রয় বাবদ ১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২ এর অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। যা পরবর্তীতে ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। উল্লেখ্য, আলোচ্য খরচের অনুমোদন **উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)** এর আওতাধীন।

প্রস্তব সদয় অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

OS(A-2)
মোঃ রইচ উদ্দিন
অফিস তত্ত্বাবধায়ক
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

AS 2
অরুন কুমার পোদ্দার
সহকারী সচিব
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

মোঃ ইব্রাহীম খলিল
উপ-সচিব (প্রশাসন-২)
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

মোঃ মশিউর রহমান খান
সচিব
ঢাকা ওয়াসা

DMD (HR & Admin)
মোঃ আমিরুল ইসলাম
(যুগ্মসচিব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
ঢাকা ওয়াসা