

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ মডস জোন-২

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), মডস জোন-২

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪০৫.৯৯.০১৫.২৪ নথির বিষয়: মডস জোন-২ এর অফিস সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তাদের প্রিন্টারে ব্যবহারের জন্য প্রিন্টারের টোনার ক্রয় করণ প্রসংগে।

নোট: ১ নোটের বিষয়: মডস জোন-২ এর অফিস সেকশনে কর্মরত কর্মকর্তাদের প্রিন্টারে ব্যবহারের জন্য প্রিন্টারের টোনার ক্রয় করণ প্রসংগে।

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ২৫/৪/২৪ ২:৪৪ অপরাহ্ন

মডস জোন-২ এ বর্তমানে ০৫ (পাঁচ) জন উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও ০৩ (তিন) জন সহকারী প্রকৌশলী সহ মোট ০৮ জন কর্মকর্তা কর্মরত আছেন। অত্র বিভাগের ০৮ জন কর্মকর্তা ও সাধারণ সেকশনের কর্মরত কর্মচারীদের দাপ্তরিক কাজ করার জন্য ০৮ (আট) টি প্রিন্টার চালু আছে। প্রিন্টারের টোনার স্থলতার কারণে দাপ্তরিক কাজ যথাসময়ে সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন করতে অসুবিধার সৃষ্টি হচ্ছে। উল্লেখ্য যে, ইতিপূর্বে কমন সার্ভিস বিভাগকে লিখিত ও মৌখিক ভাবে অবহিত করলে তারা জানায় যে বর্তমানে জোনে বরাদ্দ দেওয়ার মত পর্যাপ্ত প্রিন্টারের টোনার মজুদ নাই। তাই সকল কাজ সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন করণের জন্য প্রিন্টারের টোনার জরুরী ভিত্তিতে ক্রয় করা প্রয়োজন। প্রিন্টারের টোনার ক্রয় করার জন্য বর্তমান বাজার দর অনুযায়ী ১টি কোটেশন সংগ্রহ করা হয়েছে যার ক্রমিক নং-২। কোটেশন অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন উপস্থাপন করা হলো। যার টাকার পরিমান দাঁড়িয়েছে মোট = ২৩,৪০০/- (তেইশ হাজার চারশত) টাকা মাত্র। আলোচ্য কাজটির ব্যয়ভার অত্র বিভাগের ২০২৩-২০২৪ইং অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনার ক্রমিক নং-১০ এর কম্পিউটার ক্রয় ও মেরামত খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

সংযুক্তিসমূহ (৫):

- ১। ২০২৩-২০২৪ইং অর্থ বৎসরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার কপি।
- ২। কোটেশনের কপি।
- ৩। পূর্ব অনুমোদিত নোট শিটের কপি।
- ৪। পূর্ব অনুমোদিত প্রাক্কলনের কপি।
- ৫। প্রাক্কলনের কপি।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ২৫/৪/২৪ ২:৪৫ অপরাহ্ন

এমতাবশ্যায়, মডস জোন-২ এর চাহিদাকৃত উল্লেখিত দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে প্রিন্টারের টোনার ক্রয় করার জন্য সর্বমোট টাঃ = ২৩,৪০০/- (তেইশ হাজার চারশত) টাকা মাত্র এর প্রাক্কলনটি পিপিআর-২০০৮ এর ৮১/১ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় হিসাবে কাজটি সম্পন্ন করার অনুমোদনের জন্য নথিখানা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা যেতে পারে। সর্বিনয়ে উপস্থাপন করা হ'ল।

২৫/৪/২৪ ২:৪৬ অপরাহ্ন
মোঃ হিরক আল মামুন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-২

২৫/৪/২৪ ৩:১২ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ ইখতিয়ার মাসউদ
সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-২

২৮/৪/২৪ ৩:১২ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-২

২৯/৪/২৪ ৯:৫৮ অপরাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-১

২৯/৪/২৪ ৯:৫৮ অপরাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ১/৫/২৪ ২:০৩ পূর্বাহ্ন

Please speak

১/৫/২৪ ২:০৩ পূর্বাহ্ন

মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

১/৫/২৪ ১১:১৭ পূর্বাহ্ন

মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-১

৫/৫/২৪ ৯:১০ অপরাহ্ন

মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-২

৫/৫/২৪ ৯:১০ অপরাহ্ন

মোঃ হিরক আল মামুন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-২

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ৬/৫/২৪ ১০:৩৪ পূর্বাহ্ন

অনুচ্ছেদ-১.২ এর প্রেক্ষিতে প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সাথে নির্বাহী প্রকৌশলীর আলোচনা হয়েছে। আলোচনা মোতাবেক নথিটি পুনরায় উপস্থাপন করা হ'ল। এমতাবস্থায়, মডস জোন-২ এর চাহিদাকৃত উল্লেখিত দাপ্তরিক কাজ সুষ্ঠু ভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে প্রিন্টারের টোনার ক্রয় করার জন্য সর্বমোট টাঃ= ২৩,৪০০/- (তেইশ হাজার চারশত) টাকা মাত্র এর প্রাক্কলনটি পিপিআর-২০০৮ এর ৮১/১ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয় (অস্থায়ী অগ্রীম) হিসাবে কাজটি সম্পন্ন করার অনুমোদনের জন্য নথিখানা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা যেতে পারে। যা কাজ শেষে প্রকৃত ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

৬/৫/২৪ ১০:৩৫ পূর্বাহ্ন
মোঃ হিরক আল মামুন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-২

৬/৫/২৪ ৫:১৮ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-২

৭/৫/২৪ ৯:২৫ পূর্বাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-১

৭/৫/২৪ ৬:০৭ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-২

৭/৫/২৪ ৭:১১ অপরাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-১

৭/৫/২৪ ৭:১১ অপরাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

অনুচ্ছেদ ১.৪ - তারিখঃ ৭/৫/২৪ ৭:৪৩ অপরাহ্ন

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

Okay

৭/৫/২৪ ৭:৪৩ অপরাহ্ন
মুস্তাফিজুর রহমান
প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

৮/৫/২৪ ৩:২৪ অপরাহ্ন
মোঃ আব্দুল মজিদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস সার্কেল-১

৮/৫/২৪ ৬:৫৫ অপরাহ্ন
মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম
নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
মডস জোন-২

৯/৫/২৪ ১২:৩০ অপরাহ্ন
মোঃ হিরক আল মামুন
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-২