

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)

নথি শাখাঃ রাজস্ব জোন-৫

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), রাজস্ব জোন-৫

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.০০০.৩০৮.০২.০০০১.২৬ নথির বিষয়: ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার নিমিত্তে অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন করণ প্রসঙ্গে।

নোট: ১ নোটের বিষয়: রাজস্ব জোন-৫ এর আওতাধীন এলাকায় অবৈধ পানির সংযোগ বিচ্ছ্যতি এবং পানি ও পয়ঃ বকেয়া বিল আদায়ের লক্ষ্যে ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার খরচ মিটানোর লক্ষ্যে অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন প্রসঙ্গে

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ১৮/৫/২৬ ৪:২৫ অপরাহ্ন

২৮। রাজস্ব জোন-০৫ এর আওতাধীন এলাকায় অবৈধ পানির সংযোগ বিচ্ছ্যতি এবং পানি ও পয়ঃ বকেয়া বিল আদায়ের লক্ষ্যে গত ২০/০৫/২০২৬ ইং তারিখ মোট ০১ (এক) দিন ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার জন্য ঢাকা ওয়াসার এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট আদালত-০১ মোছাঃ রুমানা আফরোজ, কর্তৃক স্মারক নং-৪৬.১১৩.২১৪.০০.০০.০১.২০২৫-২৬/১৩ তারিখ: ১৪/০৫/২০২৬ এর মাধ্যমে কর্মসূচি জারী করা হয়েছে।

২৯। ভ্রাম্যমান আদালত চলাকালে রাজস্ব জোন-৫ এবং ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্মচারীসহ, পুলিশ ফোর্স উপস্থিত থাকবেন। ভ্রাম্যমান আদালতের সার্বিক কাজে উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের আপ্যায়ন ও পুলিশ ফোর্সসহ ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের সম্মানী ভাতা ও গাড়ী ভাড়া ইত্যাদি খরচ বাবদ ১ (এক) দিনে (১ * ১০,০০০) = ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা আর্থিক বরাদ্দের প্রয়োজন। সম্ভাব্য খরচের বিবরণ নিম্নরূপঃ-

ক) ম্যাজিস্ট্রেট মহোদয়ের সম্মানী বাবদ ২,০০০ টাকা * ১ দিন = ২,০০০ টাকা

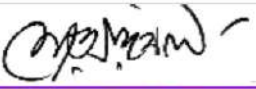
খ) পুলিশ ফোর্সের আপ্যায়ন বাবদ ৪,০০০ টাকা * ১ দিন = ৪,০০০ টাকা

গ) ভ্রাম্যমান আদালতের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের

আপ্যায়ন খরচ বাবদ ৪,০০০ টাকা * ১ দিন = ৪,০০০ টাকা

মোট = ১০,০০০ টাকা

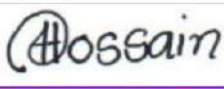
৩০। এমতাবস্থায়, আগামী ২০/০৫/২০২৬ ইং তারিখ মোট ০১ (এক) দিন ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনার জন্য বর্নিত খাতের খরচ মিটানোর লক্ষ্যে উল্লেখিত সর্বমোট- ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা স্পেশাল ড্রাইভ খাত হতে পি.পি. আর ২০০৮ এর ৮১ (১) ধারা অনুযায়ী রাজস্ব কর্মকর্তা ও জোনাল প্রধান রাজস্ব জোন-০৫ এর অনুকূলে প্রদানের সদয় অনুমোদনের জন্য নথি উপস্থাপন করা হলো। গ্রহনকৃত টাকা পরবর্তীতে সমন্বয়ের জন্য খরচের ভাউচার হিসাব বিভাগে প্রেরণ করা হবে।



১৯/৫/২৬ ৫:৪০ অপরাহ্ন
মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৫



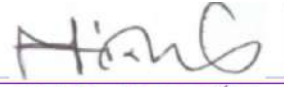
১৯/৫/২৬ ৫:৫৩ অপরাহ্ন
মোঃ মোকলেদুর রহমান
রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৫



২০/৫/২৬ ৬:১১ অপরাহ্ন
মোঃ আনোয়ার হোসেন
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব ডিপার্টমেন্ট



২৩/৫/২৬ ১১:৪৫ পূর্বাহ্ন
এস এম মোস্তফা কামাল
মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক



১১/৬/২৬ ১১:৪৩ পূর্বাহ্ন
মোঃ মিজানুল হক
উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স) এর দপ্তর

১১/৬/২৬ ১১:৪৩ পূর্বাহ্ন
মোঃ আমিনুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

সংযুক্তিসমূহ (২):

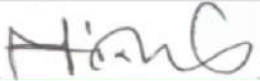
- ১। আদালত পরিচালনার পত্র।
- ২। পূর্বের অনুমোদনকৃত নোট সীট।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ২১/৬/২৬ ৭:৪৩ অপরাহ্ন

অনুমোদিত।



২১/৬/২৬ ৭:৪৩ অপরাহ্ন
মোঃ আমিনুল ইসলাম
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর



২২/৬/২৬ ৬:১৭ অপরাহ্ন
মোঃ মিজানুল হক
উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স) এর দপ্তর



২২/৬/২৬ ৬:২৯ অপরাহ্ন
এস এম মোস্তফা কামাল
মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক



২৩/৬/২৬ ৯:৪৬ পূর্বাহ্ন
মোঃ আনোয়ার হোসেন
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব ডিপার্টমেন্ট



২৪/৬/২৬ ১:১১ অপরাহ্ন
মোঃ মোকলেছুর রহমান
রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৫

২৪/৬/২৬ ১:১১ অপরাহ্ন
মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৫