ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়
ওয়াসা ভবন
৯৬, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
Website: www.dwasa.org.bd
(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

শেখ হাসিনার মূলনীতি,
গ্রাম শহরের উন্নতি

নং ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫(২)-৮৭৪ তারিখঃ ১৪.০৩.২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫(২).২৭৫৯, তারিখঃ ২২.১১.২০২৩ খ্রিঃ এর অফিস আদেশের প্রেক্ষিতে গঠিত Inventory Management Comittee (IMC) এর গত ১৯.০২.২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত ২য় সভার সিদ্ধান্ত নং-"ট", যা ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে ঢাকা ওয়াসা'র কেন্দ্রীয় ভাণ্ডার বিভাগ বাদে অন্যান্য সকল স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রঃ নং	সংশ্লিষ্ট জোন/ বিভাগের নাম	আহবায়ক	সদস্য	সদস্য-সচিব
০১.	মড়স জোন-১	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-১	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-১
০২.	রাজস্ব জোন-১	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-১	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১
০৩.	মড়স জোন-২	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-২	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-২	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-২
০৪.	রাজস্ব জোন-২	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-২	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-২	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-২
০৫.	মড়স জোন-৩	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৩	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৩	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৩
০৬.	রাজস্ব জোন-৩	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৩	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৩	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৩
০৭.	মড়স জোন-৪	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৪	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৪	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৪
০৮.	রাজস্ব জোন-৪	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৪	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৪	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৪
০৯.	মড়স জোন-৫	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৫	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৫	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৫
১০.	রাজস্ব জোন-৫	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৫	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৫	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৫
১১.	মড়স জোন-৬	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৬	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৬	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৬
১২.	রাজস্ব জোন-৬	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৬	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৬	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৬
১৩.	মড়স জোন-৭	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৭	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৭	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৭
১৪.	রাজস্ব জোন-৭	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৭	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৭	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৭
১৫.	মড়স জোন-৮	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৮	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৮
১৬.	রাজস্ব জোন-৮	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মড়স জোন-৮	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৮
১৭.	মড়স জোন-৯	নির্বাহী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৯	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৯	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মড়স জোন-৯

(পর পাতা-০২ সঃ দ্রঃ)

ক্র: নং	সংশ্লিষ্ট জোন/ বিভাগের নাম	আহবায়ক	সদস্য	সদস্য-সচিব
১৮.	রাজস্ব জোন-৯	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা /রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৯	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-৯	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-৯
১৯.	মডস জোন-১০	নির্বাহী প্রকৌশলী, মডস জোন-১০	রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১০	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-১০
২০.	রাজস্ব জোন-১০	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/ রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১০	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-১০	রাজস্ব কর্মকর্তা/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১০
২১.	মিটার বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, মিটার বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, জেনারেঃ বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী/উপ- সহকারী প্রকৌশলী, মিটার বিভাগ
২২.	এফ এম বিভাগ-১	নির্বাহী প্রকৌশলী, এফ এম বিভাগ-১	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-১	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী,এফ এম বিভাগ-১
২৩.	এফ এম বিভাগ-২	নির্বাহী প্রকৌশলী, এফ এম বিভাগ-২	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-৪	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী,এফ এম বিভাগ-২
২৪.	সায়েদাবাদ পানি শোধঃ(পরিঃ) বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, সায়েঃ পানি শোধঃ (পরিঃ) বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, সায়েঃ পানি শোধঃ (রক্ষঃ) বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌঃ, সায়েঃ পানি শোধঃ (পরিঃ) বিভাগ
২৫.	পাগলা পয়ঃ শোধনাগার বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, পাগলা পয়ঃ শোধঃ বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, ভান্ডার বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, পাগঃ পয়ঃ শোধঃ বিভাগ
২৬.	পদ্মা পানি শোঃ বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, পদ্মা পানি শোঃ বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/ সহঃ প্রকৌঃ/উপ-সহঃ প্রকৌঃ, পাগলা পয়ঃ শোধঃ বিভাগ	উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী, পদ্মা পানি শোঃ বিভাগ
২৭.	সাভার-কেরাণীগঞ্জ ওয়েলফিল্ড প্লান্ট	নির্বাহী প্রকৌশলী, সাভার-কেরাঃ ওয়েঃ প্ল্যান্ট	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/ সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-৪	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/সহকারী প্রকৌশলী, সাভার-কেরাঃ ওয়েঃ প্ল্যান্ট
২৮.	সি.এম বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, সি.এম বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, নির্মাণ(সিভিল) বিঃ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, সি.এম বিভাগ
২৯.	এস ও সি বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, এস ও সি বিভাগ	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, এস ও সি বিভাগ
৩০.	জেনারেটর বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, জেনারেটর বিভাগ	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/ সহকারী প্রকৌশলী, জেনারেটর বিভাগ
৩১.	মাইক্রোবায়োলজী ও কেমিঃ বিভাগ	উপ-প্রধান মাইক্রোঃ, মাইক্রোঃ ও কেমিঃ বিভাগ	সহকারী প্রকৌশলী/উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-৩	সহকারী মাইক্রোবায়োলজিস্ট, মাইক্রোঃ ও কেমিঃ বিভাগ
৩২.	বোতলজাত পানি উৎপাদন প্লান্ট	প্লান্ট ম্যানেজার, বোতলঃ পানি উৎপাদন প্ল্যান্ট	সহকারী প্রকৌশলী/উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-১০	কেমিষ্ট, বোতলঃ পানি উৎপাদন প্ল্যান্ট।
৩৩.	কমন সার্ভিস বিভাগ	উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ	সহকারী সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ
৩৪.	দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধনাগার বিভাগ	নির্বাহী প্রকৌশলী, দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধঃ বিভাগ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌঃ/সহঃ প্রকৌঃ/ উপ-সহঃ প্রকৌঃ, মডস জোন-৮	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী/সহঃ প্রকৌশলী, দাশেরকান্দি পয়ঃ শোধঃ বিভাগ
৩৫.	ভান্ডার বিভাগ	ভান্ডার বিভাগের জন্য পূর্বে গঠিত কমিটি দ্বারা বাস্তব প্রতিপাদন কাজ সম্পন্ন করা হবে।		

০২। বাস্তব প্রতিপাদনের শর্তাবলী ঃ-

(ক) বিভাগীয় প্রধানগণ বর্ণিত ফরমেট অনুযায়ী কমিটির সদস্যদের নাম, পদবী ও কর্মস্থল উল্লেখপূর্বক IMC'র আহবায়ক ও প্রধান প্রকৌশলী কে অবহিত করবেন।

(খ) বাস্তব প্রতিপাদন কাজটি ১৮.০৩.২০২৪ হতে শুরু করে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শেষ করতে হবে।

(গ) কমিটির দৈনন্দিন কার্যক্রম সকাল ১০ টা হতে বেলা ২ টা পর্যন্ত চলবে।

(পর পাতা-০৩ সঃ দ্রঃ)

(গ) ১৫.০৩.২০২৪ তারিখের মজুদ মালামালের সমাপনী স্থিতি অনুযায়ী (Cut Off) হিসেবে বিবেচনা করে) বাস্তব প্রতিপাদন কাজ সম্পন্ন করতে হবে।

(ঘ) কেন্দ্রীয় ভান্ডার বিভাগ ব্যতীত এফ এম বিভাগ-০১ ও ০২ এর স্টোর ১০ (দশ) কর্মদিবস এবং অন্যান্য সকল স্টোর ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে বাস্তব প্রতিপাদন কাজ সম্পন্ন করতে হবে।

(চ) বাস্তব প্রতিপাদন কাজে প্রতি সদস্য প্রতি কর্মদিবসে ১,০০০/- (এক হাজার) টাকা হারে সম্মানী ভাতা পাবে।

(ছ) কমিটিসমূহ প্রয়োজনে যে কোন কর্মকর্তাকে সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবে।

০৩। বাস্তব প্রতিপাদনের কার্যাবলী ঃ-

(ক) প্রতিটি আইটেম সঠিকভাবে গণনা করে বাস্তব পরিমাণ নির্ধারণ করতে হবে এবং প্রতিটি মালামালের কাজের উপযোগী (Servisiable) ও অনুপযোগী (Unservisiable) নিরূপন করতে হবে।

(খ) কোন মজুদ মালামাল যদি ০২(দুই) বছরের অধিক অব্যবহৃত থাকে তার একটি তালিকা ও ভবিষ্যতে উক্ত মালামালের ব্যবহারের কোনো সম্ভাবনা নেই বলে প্রতীয়মান হলে তারও একটি তালিকা প্রস্তুত করে বাস্তব প্রতিপাদনের সাথে IMC'র নিকট প্রেরণ করতে হবে।

(গ) কমিটি কর্তৃক বাস্তব প্রতিপাদন রিপোর্ট দাখিলের জন্য ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার থেকে ১৫ মার্চ, ২০২৪ এর ক্লোজ স্টক রিপোর্ট এক্সেল ফরমেটে ডাউনলোড করে মালামালের তালিকা অনুযায়ী সরেজমিনে থাকা মালামালের সংখ্যা উক্ত রিপোর্টের একটি কলামে এন্ট্রি দিতে হবে। তবে কোন মালামালের নাম অথবা আইটেম কোড ম্যানুয়ালী পরিবর্তন করা যাবে না। রিপোর্টের বাহিরে কোন মালামাল সরেজমিনে পাওয়া গেলে তার সঠিক নাম এবং অন্যান্য বিস্তারিত তথ্য সঠিকভাবে এন্ট্রি দিতে হবে।

(ঘ) বাস্তব প্রতিপাদন রিপোর্টসহ অন্যান্য সকল রিপোর্টের হার্ডকপি IMC'র আহবায়ক ও প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা'র অনুকূলে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে প্রেরণ করতে হবে। সেই সাথে বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক বাস্তব প্রতিপাদন রিপোর্টের সফটকপি (এক্সেল ফরমেট) নিম্নোক্ত মেইলে প্রেরণ করতে হবে।

I. Mustafizur Rahman, Chief Engineer	- mr.dwasa@yahoo.com
II. Md. Sarowar Hossain Khan, Executive Engineer	- sarowar.bd66@gmail.com
III. Md. Rokan-Uz-Zaman, Accounts Officer	- r.zamandwasa@gmail.com
IV. Arpita Saha, System Analyst	- artsayon@gmail.com
V. Nazmus Salekin, Asst. Manager - HFC	- nazmus.salekin@hfc-bd.com

(ঙ) কমিটির অন্যান্য কার্যাবলী পলিসি ও প্রসিডিউর ম্যানুয়ালে বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক সম্পাদন করতে হবে।

০৪। ভান্ডার বিভাগের বাস্তব প্রতিপাদন কাজে নিয়োজিত কর্মকর্তাদের যাতায়াতের জন্য গাড়ীর ব্যবস্থা করতে হবে।

০৫। কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-
প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর
সচিব
ঢাকা ওয়াসা
ফোন ৫৫০১২৪০৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) ঃ-

(১) নির্বাহী প্রকৌশলী, মডস জোন ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/মিটার বিভাগ/এফ এম বিভাগ-১/২/সায়েদাবাদ পানি শোধনাগার (পশ্চিম) বিভাগ/পাগলা পয়ঃ শোধনাগার বিভাগ/পদ্মা পানি শোঃ বিভাগ/সাভার-কেরাণীগঞ্জ ওয়েলফিল্ড প্ল্যান্ট/দাশের কান্দি পয়ঃ শোঃ/সি.এম বিভাগ/ভান্ডার বিভাগ/এস ও সি বিভাগ/জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

(২) উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা, রাজস্ব জোন-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০, ঢাকা ওয়াসা।

(৩) উপ-প্রধান মাইক্রোবায়োলজিস্ট, মাইক্রোবায়োলজী ও কেমিক্যাল বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

(৪) প্ল্যান্ট ম্যানেজার, বোতলজাত পানি উৎপাদন প্ল্যান্ট, ঢাকা ওয়াসা।

(৫) উপ সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

(পর পাতা-০৪ সঃ দ্রঃ)

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫(২)-৮৭৪ তারিখঃ ১৪.০৩.২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।

০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।

০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।

০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা।

০৫। প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা / প্রধান শৃঙ্খলা কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।

০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক, ..., ঢাকা ওয়াসা।

০৭। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।

০৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (জি.আই.এস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা (ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে ই-নথি/ডি নথি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।

০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী/প্লান্ট ম্যানেজার/স্টাফ অফিসার, ..., ঢাকা ওয়াসা।

১০। উপ-সচিব, ..., ঢাকা ওয়াসা।

১১। সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা (অফিস আদেশটি ঢাকা ওয়াসার ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।

১২। পরিবহন কর্মকর্তা, পরিবহন পুল, ঢাকা ওয়াসা (ভাড়ার বিভাগের বাস্তব প্রতিপাদন কাজে নিয়োজিত কর্মকর্তাদের যাতায়াতের লক্ষ্যে গাড়ীর ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।

১৪। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।

১৫। অফিস কপি।

১৪-০৩-২০২৪

উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা।

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
জেনারেটর বিভাগ
সেগুন বাগিচা অফিস কম্পাউন্ড, ঢাকা ওয়াসা।
মোবাইল নং- ০১৮১৯৪০৬০২২, অভিযোগ কেন্দ্র-০২-৪৭১২১৭২৬

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নংঃ ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখঃ ১৫/০৩/২০২৪

প্রধান প্রকৌশলী
আহবায়ক, ইনভেন্টরী ম্যানেজমেন্ট কমিটি
ঢাকা ওয়াসা।

বিষয়ঃ ঢাকা ওয়াসার জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য কমিটির সদস্য অর্ন্তভূক্ত করণ প্রসঙ্গে।

সূত্র নংঃ স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য সূত্রস্থ অফিস আদেশ এর শর্তাবলী ২(ক) এর আলোকে নিম্ন ছকে বর্নিত সদস্যগণকে অর্ন্তভূক্ত করা হয়েছে।

ক্রঃ নং	সংশ্লিষ্ট জোন/ বিভাগের নাম	আহবায়ক (নাম ও পদবী)	সদস্য (নাম ও পদবী)	সদস্য সচিব (নাম ও পদবী)	মন্তব্য
০১।	জেনারেটর বিভাগ	জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী জেনারেটর বিভাগ	জনাব মোঃ রোকন-উজ- জামান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা হিসাব বিভাগ	জনাব রুবিনা সুলতানা সহকারী প্রকৌশলী জেনারেটর বিভাগ	

এছাড়া জনাব সুজন নাথ, উপ সহকারী প্রকৌশলী এবং জনাব মোঃ বজলুল করিম, ভান্ডার রক্ষক, জেনারেটর বিভাগ গনকে অত্র কমিটির সদস্য হিসেবে কোঅপ্ট করা হলো।

এমতাবস্থায়, পরবর্তী কার্যার্থে বিষয়টি সদয় অবহিত করা হলো।

১৫/০৩/২৪
মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান
নির্বাহী প্রকৌশলী
জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।
০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ডএম/অর্থ) এর দপ্তর, ঢাকা ওয়াসা।
০২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, আরপিইএন্ডএম সার্কেল, ঢাকা ওয়াসা।
০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
০৪। উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
০৬। অফিস কপি।

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
সেগুনবাগিচা অফিস কম্পাউন্ড,ঢাকা।
অভিযোগ কেন্দ্র ঃ ০২-৪৭১২১৭২৬

বিষয়ঃ জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য হাজিরা প্রতিবেদন।

সূত্র নংঃ (১) স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২) ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখ : ১৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	১৮/৩/২০২৪	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী ও আহবায়ক,বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	18/03/24
২		মোঃ রোকন-উজ-জামান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	18.03.24
৩		সুজন নাথ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য (কো-অপ্ট), বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	18/3/24
৪		রুবিনা সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	রুবিনা ১৮/৩/২৪

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
সেগুনবাগিচা অফিস কম্পাউন্ড,ঢাকা।
অভিযোগ কেন্দ্র ঃ ০২-৪৭১২১৭২৬

বিষয়ঃ জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য হাজিরা প্রতিবেদন।

সূত্র নংঃ (১) স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২) ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখ : ১৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	১৯/৩/২০২৪	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী ও আহবায়ক,বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	19/03/24
২		মোঃ রোকন-উজ-জামান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	19.03.2024
৩		সুজন নাথ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য (কো-অপ্ট), বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	19/3/24
৪		রুবিনা সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	রুবিনা ১৯/৩/২৪

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
সেগুনবাগিচা অফিস কম্পাউন্ড,ঢাকা।
অভিযোগ কেন্দ্র ঃ ০২-৪৭১২১৭২৬

বিষয়ঃ জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য হাজিরা প্রতিবেদন।

সূত্র নংঃ (১) স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২) ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখ : ১৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	২০/৩/২০২৪	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী ও আহবায়ক,বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	20/03/24
২		মোঃ রোকন-উজ-জামান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	20.03.2024
৩		সুজন নাথ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য (কো-অপ্ট), বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	20/3/24
৪		রুবিনা সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	রুবিনা ২০/৩/২৪

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
সেগুনবাগিচা অফিস কম্পাউন্ড,ঢাকা।
অভিযোগ কেন্দ্র ঃ ০২-৪৭১২১৭২৬

বিষয়ঃ জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য হাজিরা প্রতিবেদন।

সূত্র নংঃ (১) স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২) ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখ : ১৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	২১/৩/২০২৪	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী ও আহবায়ক,বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	21/03/24
২		মোঃ রোকন-উজ-জামান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	21.03.2024
৩		সুজন নাথ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য (কো-অপ্ট), বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	21/3/24
৪		রুবিনা সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	রুবিনা ২১/৩/২৪

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
সেগুনবাগিচা অফিস কম্পাউন্ড,ঢাকা।
অভিযোগ কেন্দ্র ঃ ০২-৪৭১২১৭২৬

বিষয়ঃ জেনারেটর বিভাগের স্টোরের বাস্তব প্রতিপাদন কাজের জন্য হাজিরা প্রতিবেদন।

সূত্র নংঃ (১) স্মারক নং- ৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০১৫.২০১৫ (২)-৮৭৪ তারিখ : ১৪/০৩/২০২৪ খ্রিঃ
(২) ৪৬.১১৩.৪২৫.০০.০০.২০২৪/২১৩ তারিখ : ১৫/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	তারিখ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	২৪/৩/২০২৪	মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী ও আহবায়ক,বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	24/03/24
২		মোঃ রোকন-উজ-জামান	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও সদস্য, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	24/03/2024
৩		সুজন নাথ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য (কো-অপ্ট), বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	24/3/24
৪		রুবিনা সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী ও সদস্য সচিব, বাস্তব প্রতিপাদন কমিটি, জেনারেটর বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।	রুবিনা 24/3/24