ঢাকা ওয়াসা

কাজের নাম ঃ রাজস্ব জোন-৫ এর অফিস শিফটিংকৃত অফিস গোছানোর কাজের বিপরীতে অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন প্রসংঙ্গে।

০১। ঢাকা ওয়াসার অধীন রাজস্ব জোন-৫, এর আওতাধীন ঢাকা শহরে বিস্তীর্ন এবং গুরুত্বপূর্ণ এলাকায় পানি সরবরাহ ও পয় ঃ নিস্কাশন সেবা প্রদান করে থাকে। অত্র জোনের অধীনে এলাকার পানি ও পয়ঃ বিল রাজস্ব জোন-৫ এর মাধ্যমে বিলের অর্থ আহরণ করা হয়। ঢাকা ওয়াসার মডস জোন-৫ ও রাজস্ব জোন-৫ এর পুরাতন অফিস কম্পাউন্ডে ঢাকা ওয়াসার সিভিল নির্মাণ বিভাগ হতে বহুতল ভবন নির্মাণের উদ্দ্যেগ নেওয়া হয়েছে।

০২। সেই প্রেক্ষিতে ডি এম ডি (অর্থ) মহোদয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে রাজস্ব জোন-৫ এর মহাখালী টিবি গেইটের অফিস হতে মহখালী পানির ট্যাংকি টিনসেড বিল্ডিং এ স্থানান্তরিত করণ কাজে থাই গ্লাস ফিটিংস, অটোবি টেবিল ও কেবিনেট খোলা ও ফিটিং, অফিস ক্লিনিং ও ক্লিনিং মেটেরিয়ালস, তালা চাবি মেরামত করা প্রয়োজন হয়।

০৩। অত্র রাজস্ব জোন-৫ এর প্রয়োজনীয় শ্রমিক নিয়োজিত মহাখালী টিবি গেইটের অফিস হতে মহাখালী পানির ট্যাংকি টিনসেড বিল্ডিং এ স্থানান্তরি করার জন্য অনুমোদিত দরের ভিত্তিতে মোট ব্যয়ের পরিমাণ ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা মাত্র সদয় অনুমোদন করা যেতে পারে। আলেচ্য কাজটি পিপিআর-২০২৫ এর বিধি ১০১ (৩) এর উপ বিধি (১) (Force Account) অনুসরণ এবং কাজের ব্যয়ভার অত্র রাজস্ব জোনের ২০২৫-২৬ অর্থবছরের অফিস রক্ষণাবেক্ষণ (হেড কোড নং 01-02-012) খাত ব্যয় নির্বাহ করা যেতে পারে।

প্রকৃত ব্যয়কৃত টাকা পরবর্তীতে ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-০৫
ঢাকা ওয়াসা

মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান
রাজস্ব কর্মকর্তা ও জোনাল প্রধান (চঃ দাঃ)
রাজস্ব জোন-৫
ঢাকা ওয়াসা।

মোঃ আনোয়ার হোসেন
উপসচিব
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

মোঃ মিজানুল হক
(অতিরিক্ত সচিব)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ)
ঢাকা ওয়াসা।

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

রাজস্ব কর্মকর্তা ও জোনাল প্রধানের কার্যালয়

রাজস্ব জোন-৫ , ঢাকা ওয়াসা ।

টি.বি গেইট , মহাখালী , ঢাকা-১২১২ , ফোন ঃ ০২২২২২৯৯৩৩৯ ।

প্রাক্কলন

কাজের নাম ঃ রাজস্ব জোন-৫ এর অফিস শিফটিংকৃত অফিস গোছানোর কাজে নিম্নলিখিত কার্যক্রম গ্রহণ করা হয় ।

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	পরিমাণ	একক	দর	টাকা
১	থাই গ্লাস ফিটিংস	৫ জন	প্রতি জন (১ দিন)	২০০০.০০	১০,০০০/-
২	অটোবি টেবিল ও কেবিনেট খোলা ও ফিটিং	২ জন	প্রতি জন (১ দিন)	২০০০.০০	৪,০০০/-
৩	অফিস ক্লিনিং ও ক্লিনিং মেটেরিয়ালস	২ জন	প্রতি জন (২ দিন)	১০০০.০০	৪,০০০/-
৪	তালা চাবি মেরামত	১ জন	প্রতি জন (১ দিন)	২০০০.০০	২,০০০/-

মোট টাকা = ২০০০০.০০

(কথায়) ঃ বিশ হাজার টাকা মাত্র ।

[signature] ১৮/০৮/২৩

মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-০৫
ঢাকা ওয়াসা