

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ কমন সার্ভিস বিভাগ
মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), কমন সার্ভিস বিভাগ

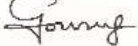
নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.২০৩.০২.০০১.১৯ নথির বিষয়: কমন সার্ভিস বিভাগের বিভিন্ন কমিটির সভার সম্মানী প্রদান সংক্রান্ত নথি।
নোট: ৩৪ নোটের বিষয়: ঢাকা ওয়াসার ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা বাসা বরাদ্দ কমিটির সদস্যদের সম্মানী বাবদ ১৭,৮০০/- টাকা প্রদান প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ৩৪.০ - তারিখঃ ৬/২/২৪ ৪:২৪ অপরাহ্ন

নির্দেশনা অনুযায়ী নথি উপস্থাপন করা হলো। ঢাকা ওয়াসার কর্মকর্তাদের জন্য নির্মিত বিদ্যমান খালি কোয়ার্টারসমূহ ১ম ও ২য় শ্রেণীর কর্মকর্তাদের অনুকূলে বরাদ্দ প্রদানের সুপারিশ প্রণয়নের লক্ষ্যে **কর্মকর্তা বাসা বরাদ্দ কমিটির** সভা আগামী ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ তারিখ বুধবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনের ৪র্থ তলার (তুরাগ) সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে (সংযুক্তি: সভার নোটিশ)। উক্ত সভায় কমিটির আহ্বায়ক ও সদস্যদের সম্মানী বাবদ আহ্বায়ক এর জন্য ২,০০০/- টাকা, প্রত্যেক সদস্যের জন্য ১,৮০০/- টাকা হারে ৬ জন সদস্যের (১,৮০০×৬) = ১০,৮০০/- টাকা এবং ১ম শ্রেণীর ১ জন সহায়ক কর্মকর্তার জন্য ১,৪০০/- টাকা, ২য় শ্রেণীর ১ জন সহায়ক কর্মকর্তার জন্য ১,২০০/- টাকা ও ৩ জন সহায়ক কর্মচারীর প্রত্যেকের জন্য ৮০০/- টাকা হারে (৮০০×৩) = ২,৪০০/- টাকাসহ সর্বমোট (২,০০০ + ১০,৮০০ + ১,৪০০ + ১,২০০ + ২,৪০০) = ১৭,৮০০/- টাকা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, **কর্মকর্তা বাসা বরাদ্দ কমিটির** ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ তারিখের সভায় সদস্যদের সম্মানী বাবদ ১৭,৮০০/- (সতের হাজার আটশত) টাকা অস্থায়ী অগ্রীম উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ এর অনুকূলে সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। যা পরবর্তীতে মূল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

সদয় অনুমোদনের জন্য পেশ করা হলো।

			
৬/২/২৪ ৪:২৪ অপরাহ্ন মোঃ আবু সাঈদ কম্পিউটার অপারেটর কমন সার্ভিস বিভাগ	৬/২/২৪ ৫:০৬ অপরাহ্ন ইউছুফ আলী অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ	৬/২/২৪ ৫:০৭ অপরাহ্ন মোঃ মোরশেদুল ইসলাম সহকারী সচিব কমন সার্ভিস বিভাগ	৬/২/২৪ ১০:০৪ অপরাহ্ন শেখ এনায়েত আব্দুল্লাহ উপসচিব (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ
			
			৮/২/২৪ ১০:৩৪ পূর্বাহ্ন প্রকৌশলী শারমিন হক আমীর সচিব সচিবের দপ্তর
			৮/২/২৪ ১০:৩৪ পূর্বাহ্ন মোঃ আতাউর রহমান উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব) উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর

সংযুক্তিসমূহ (১):
১। সভার নোটিশ।

অনুচ্ছেদ ৩৪.১ - তারিখঃ ৮/২/২৪ ২:০২ অপরাহ্ন

okay

			
৮/২/২৪ ২:০২ অপরাহ্ন মোঃ আক্তারুজ্জামান উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মানবসম্পদ ও প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর	৮/২/২৪ ৩:০৬ অপরাহ্ন শেখ এনায়েত আব্দুল্লাহ উপসচিব (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ	৮/২/২৪ ৩:২৬ অপরাহ্ন ইউছুফ আলী অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ	৮/২/২৪ ৩:২৬ অপরাহ্ন মোঃ আবু সাদ্দিক কম্পিউটার অপারেটর কমন সার্ভিস বিভাগ