

ঢাকা ওয়াসা

ক্রমিক নং-১

২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অত্র জোনের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার ফটোকপি।

ক্রমিক নং-২

প্রাক্কলন।

ক্রমিক নং-৩

প্রতিবেদন।

বিষয়: Preparing Aduit reply book of Aduit Inspection Report with printing, binding of MODS Zone-6 Dhaka WASA কাজ প্রসংগে।

অনুচ্ছেদ: ১

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সংযুক্ত ক্রমিকগুলি সদয় দেখা যেতে পারে। ঢাকা মহানগরীর অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ এবং জনবহুল এলাকায় বিদ্যমান নেটওয়ার্ক এর মাধ্যমে সম্মানিত গ্রাহক হোল্ডিং হতে পয়ঃনিষ্কাশন কাজ অত্যন্ত সফলতা ও সুনামের সহিত ঢাকা ওয়াসা মডস জোন-৬ এর দ্বারা সম্পন্ন করে আসছে। অত্র জোনের আওতাধীন বিভিন্ন এলাকায় সম্পাদিত কাজ সমূহ শেষ হওয়ার পর স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের কমপ্লয়েন্স অডিট গত মে সম্পাদিত হয়েছে। উক্ত বিভাগ কর্তৃক অডিট সম্পন্ন হওয়ার পর অত্র জোনের সর্বমোট ০৪ টি অডিট আপত্তি প্রদান করেন যার ভিতর ০৩ (তিন) টি কম গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এবং ০১ (এক) টি গুরুতর আর্থিক অনিয়ম রয়েছে। অতি সম্প্রতি উত্থাপিত আপত্তি সমূহের জবাব বই আকারে ঢাকা ওয়াসার অভ্যন্তরীণ অডিট বিভাগে জমা প্রদান করা জন্য অনুরোধ করেন। সেপ্রেক্ষিতে উক্ত আপত্তি সমূহের জবাব প্রদানের জন্য বিভিন্ন নথি সমূহ ফটোকপি করণ এবং তা বই আকারে প্রস্তুতি করা প্রয়োজন। এছাড়া অত্র জোনের অনুকূলে সৃষ্টিকাল হতে অদ্যবধি বিভিন্ন অর্থ বৎসরের কম গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এবং গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এর জবাব প্রদানের জন্য অভ্যন্তরীণ অডিট বিভাগ হতে অনুরোধ করেন। উক্ত জবাবের প্রয়োজনীয় বিভিন্ন কাগজ পত্র বাহির হতে ফটোকপি করণ ও বাধাই করে বই আকারে উপস্থাপন করা প্রয়োজন।

অনুচ্ছেদ: ২

নির্দেশনা মোতাবেক অত্র জোনের অনুকূলে অডিট আপত্তি সমূহের জবাব প্রদানের লক্ষ্যে বিভিন্ন কাগজপত্র ফটোকপি করে বই প্রস্তুতের জন্য বাজার দর অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন (সংযুক্তি-৫ সদয় দ্রষ্টব্য) প্রস্তুত করা হয়েছে। প্রস্তুতকৃত প্রাক্কলনে মূল্য দাঁড়িয়েছে টাঃ২১,৬০০/- (একুশ হাজার ছয় শত) টাকা মাত্র। আলোচ্য কাজটির ব্যয়ভার চলতি ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অত্র বিভাগের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার অফিস রক্ষনাবেক্ষণ খাত (কোড নং-০১-০২-০১২) এর ক্রমিক নং- বি.৫.২০.৪ (থোক বরাদ্দ) হতে ব্যয় নির্বাহ করা হবে যা, ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা আছে (সংযুক্তি-১)। আলোচ্য ক্রয় বাস্তবায়নে Procuring Entity হিসেবে Executive Engineer, MODS Zone-6, Dhaka WASA কে রাখা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, আলোচ্য কাজের চুক্তি বাস্তবায়ন কাজসমূহ Executive Engineer, MODS Zone-6, Dhaka WASA কর্তৃক সম্পাদিত হবে। DoFP অনুযায়ী বর্ণিত কাজের অনুমোদনকারী হলেন প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়।

অনুচ্ছেদ: ৩

এমতাবস্থায়, Preparing Aduit reply book of Aduit Inspection Report with printing, binding of MODS Zone-6 Dhaka WASA শীর্ষক কাজটি বাস্তবায়নের জন্য নিম্ন লিখিত প্রস্তাব সমূহ অনুমোদন করা যেতে পারে:

ক) আলোচ্য অডিট আপত্তির বই প্রস্তুতের কাজটি বাস্তবায়নের জন্য প্রশাসনিক ও কারিগরী অনুমোদন।

খ) আলোচ্য কাজটি বাস্তবায়নের জন্য উপস্থাপিত টাঃ২১,৬০০/- (একুশ হাজার ছয় শত) টাকা মূল্যের প্রাক্কলনটির প্রশাসনিক, আর্থিক ও কারিগরী অনুমোদন।

গ) বর্ণিত কাজটি অতীব জরুরী বিধায় PPA-2006, PPR-2025 এর ১০০ বিধি ১ উপবিধি মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয়(DPM) পদ্ধতি সম্পন্ন করার (অস্থায়ী অগ্রীম) সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। আলোচ্য কাজটি সম্পন্ন হওয়ার পর ব্যয়িত অর্থ বিল ভাউচার এর মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। অলোচ্য কাজের অনুমোদনকারী প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়।

সদয় অনুমোদনের জন্য সর্বিনয়ে নথিখানা উপস্থাপন করা হল।

Andip
24.11.25.

সন্দীপ সূত্রধর
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডুস জোন-৬
ঢাকা ওয়াসা।

AE
24.11.25

মোহাম্মদ ইখতিয়ার মাসউদ
সহকারী প্রকৌশলী
মডুস জোন-৬, ঢাকা ওয়াসা।

AE
24/11/25

মোঃ রাহাত শিকদার
নির্বাহী প্রকৌশলী
মডুস জোন-৬, ঢাকা ওয়াসা।

SE, MODS *Aricle-1*

AE 24/11/25

AE / *DD* (04/11/25) *sin*
মোঃ মুস্তাফিজুর রহমান
(মুগ্ধসচিব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা।

AE
24/11/25

মোঃ ফিরোজ আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
মডুস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা।

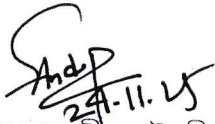
SE

AE
24/11/25
মোঃ ফিরোজ আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
মডুস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা।

AE 2-6

প্রতিবেদন

- ১। কাজের নাম : Preparing Aduit reply book of Aduit Inspection Report with printing, binding of MODS Zone-6 Dhaka WASA
- ২। প্রাক্কলিত মূল্য : আলোচ্য কাজটি বাস্তবায়নের জন্য উপস্থাপিত প্রাক্কলন টাঃ ২১,৬০০/- (একুশ হাজার ছয় শত) টাকা মাত্র।
- ৩। ব্যয় বরাদ্দের খাত : আলোচ্য কাজটির ব্যয়ভার চলতি ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অত্র বিভাগের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার অফিস রক্ষনাবেক্ষণ খাত (কোড নং-০১-০২-০১২) এর ক্রমিক নং- বি.৫.২০.৪ (থোক বরাদ্দ) হতে ব্যয় নির্বাহ করা হবে যা, ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা আছে
- ৪। কাজের প্রয়োজনীয়তা : ঢাকা মহানগরীর অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ এবং জনবহুল এলাকায় বিদ্যমান নেটওয়ার্ক এর মাধ্যমে সম্মানিত গ্রাহক হোল্ডিং হতে পয়ঃনিষ্কাশন কাজ অত্যন্ত সফলতা ও সুনামের সহিত ঢাকা ওয়াসা মডস জোন-৬ এর দ্বারা সম্পন্ন করে আসছে। অত্র জোনের আওতাধীন বিভিন্ন এলাকায় সম্পাদিত কাজ সমূহ শেষ হওয়ার পর স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের কমপ্লায়েন্স অডিট গত মে সম্পাদিত হয়েছে। উক্ত বিভাগ কর্তৃক অডিট সম্পন্ন হওয়ার পর অত্র জোনের সর্বমোট ০৪ টি অডিট আপত্তি প্রদান করেন যার ভিতর ০৩ (তিন) টি কম গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এবং ০১ (এক) টি গুরুতর আর্থিক অনিয়ম রয়েছে। অতি সম্প্রতি উত্থাপিত আপত্তি সমূহের জবাব বই আকারে ঢাকা ওয়াসার অভ্যন্তরীণ অডিট বিভাগে জমা প্রদান করা জন্য অনুরোধ করেন। সেপ্রেক্ষিতে উক্ত আপত্তি সমূহের জবাব প্রদানের জন্য বিভিন্ন নথি সমূহ ফটোকপিকরন এবং তা বই আকারে প্রস্তুতি করা প্রয়োজন। এছাড়া অত্র জোনের অনুকূলে সৃষ্টিকাল হতে অদ্যবধি বিভিন্ন অর্থ বৎসরের কম গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এবং গুরুতর আর্থিক অনিয়ম এর জবাব প্রদানের জন্য অভ্যন্তরীণ অডিট বিভাগ হতে অনুরোধ করেন। উক্ত জবাবের প্রয়োজনীয় বিভিন্ন কাগজ পত্র বাহির হতে ফটোকপি করন ও বাধাই করে বই আকারে উপস্থাপন করা প্রয়োজন।
- ৫। বিভাগীয় মন্তব্য : কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে বর্ণিত কাজটি অতীব জরুরী বিধায় PPA-2006, PPR-2025 এর ১০০ বিধি ১ উপবিধি মোতাবেক সরাসরি নগদ ক্রয়(DPM) পদ্ধতি সম্পন্ন করার (অস্থায়ী অগ্রীম) সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। আলোচ্য কাজটি সম্পন্ন হওয়ার পর ব্যয়িত অর্থ বিল ভাউচার এর মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে, যা সম্পাদনের সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে যেতে পারে।


উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৬,
ঢাকা ওয়াসা


সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৬,
ঢাকা ওয়াসা


নির্বাহী প্রকৌশলী
মডস জোন-৬,
ঢাকা ওয়াসা

Office of the Executive Engineer

MODS Zone-6, Dhaka WASA
Fakirapool Water Tank Compound
Motijheel, Dhaka.

Name Of the Work : Preparing Aduit reply book of Aduit Inspection Report with printing, binding of MODS Zone-6 Dhaka WASA.

Item No	Description of the items	Unit	Qty	Unit rate (Tk.)	Amount (Tk.)
1	4	5	6	7	8=(5*7)
1.00	Photocopy of Different type paper	each	4,800.000	4.000	19,200.000
2.00	Book binding for aduit reply book	each	24.000	100.000	2,400.000
Total Amount Tk.					21,600.000
					21,600.000

in word :Twenty One Thousand Six hundred Only

Sandip
24.11.25

Sub-Assistant Engineer
MODS Zone-6,
Dhaka Wasa

23
24.11.25

Assistant Engineer
MODS Zone-6,
Dhaka Wasa

[Signature]
24/11/25

Executive Engineer
MODS Zone-6,
Dhaka Wasa

Serial No	Package No	Description of Procurement Package (works, goods and services)	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Fund	Allocation Code	Estimated/ Contract Cost (Taka in Lakh)	Time Code for Process	Invitation of Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Completion of Contract	Total Time (in Days)
1	2	Allocation for Emergency and maintenance work when and where required as per PPR-2008 clause 76/1 (Ta), 81/1, 82/1) etc under MODS Zone-6, Dhaka WASA	4	5	OTM/ LTM/ DPM/ RFQ	MD/ DMD/ CE	Own	02-01-017	1.00	11	12	13	14	15	16	17	18	19
15	2		-	-					1.00									
Sub Total =										in Lakh								
(A.5) Furniture and office equipment, Code No- (02-01-018)										in Lakh								
Procurement of wooden Chair table and others for pump houses under MODS Zone-6, Dhaka WASA										Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	
16	1		-	-	RFQ	SE	Own	02-01-018	2.00	Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	86
Sub Total =										in Lakh								
Total Capital Expenditure with Carriedover Tk. =										in Lakh								
Total Capital Expenditure with Carriedover Tk. =										in Lakh								
Operating Expenditure List (2025-26)										in Lakh								
B.1 Overtime, Code No- (01-01-002)										in Lakh								
B.2 Conveyance, Code No- (01-02-001)										in Lakh								
B.3 Honorarium, Code No- (01-02-007)										in Lakh								
B.4 Telephone, Code No- (01-02-011)										in Lakh								
B.5 Office Maintenance, Code No- (01-02-012)										in Lakh								
17	1	Interior Decoration with related works of MODS Zone-6 officer's Rooms under MODS Zone-6 Dhaka WASA	Lot	1	LTM	DMD/ MD	Own	01-02-012	16.00	Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	86
										Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	
										Actual Dates								
18	2	Initiative for raising public Awareness on Wise Use of potable Water in surrounding areas Under MODS Zone-6, Dhaka WASA, Dhaka	Lot	1	LTM	CE	Own	01-02-012	5.00	Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	86
										Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	
										Actual Dates								
19	3	Beautification and Landscaping of office compound and others under MODS Zone-6, Dhaka WASA	Lot	1	RFQ	SE	Own	01-02-012	3.00	Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	86
										Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	
										Actual Dates								
20	4	Allocation for Emergency and maintenance work when and where required as per PPR-2008 clause 76/1 (Ta), 81/1, 82/1) etc under MODS Zone-6, Dhaka WASA	-	-	LTM / DPM/ RFQ	MD/ DMD/ CE	Own	01-02-012	6.00									
Sub Total =										in Lakh								
B.6 Fuel and Lubricant (Vehicles), Code No- (01-02-013)										in Lakh								
B.7 Internet connection Charge, Code No- (01-02-014)										in Lakh								
21	1	Payment of internet bills to keep activate the IP camera service of different pump houses under MODS zone-6 operational. (Lot-1)	Lot	1	LTM DPM	DMD	Own	01-02-014	10.00	Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	86
										Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	
										Actual Dates								
22	2	Payment of internet bills to keep activate the IP camera service of different pump houses under MODS zone-6 operational. (Lot-2)	Lot	1	LTM DPM	DMD	Own	01-02-014	10.00	Planned Date	01-08-25	15/08/2025	29/08/2025	09-05-25	09-12-25	10-10-25	11-09-25	86
										Planned Days	0	14	14	7	7	14	30	
										Actual Dates								