

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ হিসাব বিভাগ-১

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), হিসাব বিভাগ-১

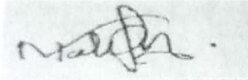
নথি নম্বরঃ ৪৬.০৫.০০০০.৩১৮.৩৬.০০৫.২৩ নথির বিষয়ঃ জিপিএফ ট্রান্সিট বোর্ডের সভার সম্মানী ও আপ্যায়ণ বাবদ অস্থায়ী অগ্রীম প্রদান প্রসঙ্গে।

নোটঃ ৩ নোটের বিষয়ঃ ট্রান্সিট বোর্ডের সভার সম্মানী ও আপ্যায়ণ বাবদ অস্থায়ী অগ্রীম প্রদান প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ৩.০ - তারিখঃ ১৮/৪/২৪ ১:১৪ অপরাহ্ন

ঢাকা ওয়াসা এমপ্লয়ীজ জিপিএফ এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লভ্যাংশ বন্টন ও অন্যান্য বিষয়ে আলোচনার জন্য আগামী ২৪.০৪.২০২৪ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জিপিএফ ট্রান্সিট বোর্ডের একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সম্মানিত সদস্যগণের অবগতির জন্য সভার নোটিশ প্রেরণ করা হয়েছে।

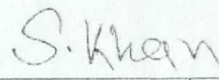
উক্ত সভায় সদস্যগণের সম্মানী হিসাবে প্রতি জনের ৩,০০০/- টাকা হিসাবে ০৮ (আট) জনের মোট (৩,০০০*৮)=২৪,০০০/- (চব্বিশ হাজার) টাকা, সহায়ক কর্মকর্তা হিসাবে ০৩ (তিন) জনের ২,৫০০/- টাকা হিসাবে মোট (২,৫০০*৩)=৭,৫০০/- (সাত হাজার পাঁচশত) টাকা ও ০১ (এক) জন অফিস সহায়ক ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা হিসেবে সম্মানী সহ মোট (২৪,০০০+৭,৫০০+৫০০)=৩২,০০০/- (বত্রিশ হাজার) টাকা এবং আপ্যায়ণ বাবদ ৮,৫০০/- (আট হাজার পাঁচশত) টাকা সহ সর্বমোট (৩২,০০০+৮,৫০০)=৪০,৫০০/- (চল্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার অনুকূলে অস্থায়ী অগ্রীম হিসাবে প্রদান করা যেতে পারে, যা ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনের আওতাধীন। পরবর্তীতে খরচ শেষে প্রকৃত ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে। উল্লেখ্য যে, উক্ত ব্যয়ভার ঢাকা ওয়াসার একাউন্টস ডিপার্টমেন্টের অনুকূলে বরাদ্দকৃত বাজেটের “সম্মানী” ও “আপ্যায়ণ” খাত হতে নির্বাহ করা যেতে পারে।



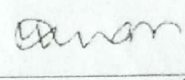
১৮/৪/২৪ ৩:৪৬ অপরাহ্ন
মাহফুজুর রহমান
হিসাবরক্ষক (চলতি দায়িত্ব)
হিসাব বিভাগ-১



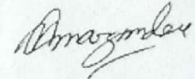
১৮/৪/২৪ ৩:৫০ অপরাহ্ন
মোঃ ফারুক হাওলাদার
হিসাবরক্ষক
হিসাব বিভাগ-১



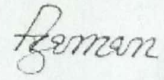
২১/৪/২৪ ৯:৪৪ পূর্বাহ্ন
মোঃ সোহেল খান
হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
হিসাব বিভাগ-১



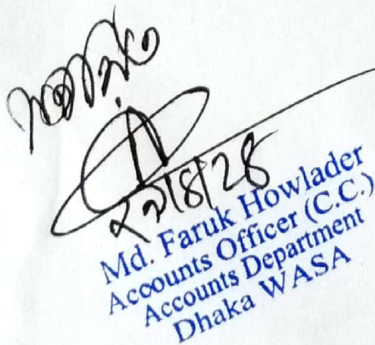
২১/৪/২৪ ১১:৩১ পূর্বাহ্ন
মোহাম্মদ সোহেল খান
উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
হিসাব বিভাগ-১



২৩/৪/২৪ ৩:৫১ অপরাহ্ন
নিশাত মজুমদার
প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট



২৫/৪/২৪ ১:২৬ অপরাহ্ন
মোঃ আক্তারুজ্জামান
উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(ফিন্যান্স) এর দপ্তর

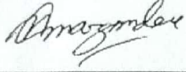

২৪/৪/২৪
Md. Faruk Howlader
Accounts Officer (C.C.)
Accounts Department
Dhaka WASA

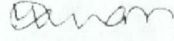
নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা

২৫/৮/২৪ ১:২৬ অপরাহ্ন
প্রকৌশলী তাকসিম এ খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

অনুচ্ছেদ ৩.১ - তারিখঃ ২৬/৮/২৪ ৬:২১ পূর্বাহ্ন
Okay

২৬/৮/২৪ ৬:২১ পূর্বাহ্ন
প্রকৌশলী তাকসিম এ খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

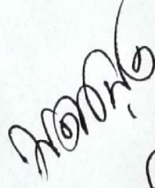


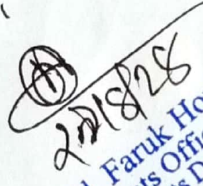


২৮/৮/২৪ ২:২৭ অপরাহ্ন
নিশাত মজুমদার
প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট

২৯/৮/২৪ ৮:২২ পূর্বাহ্ন
মোহাম্মদ সোহেল খান
উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
হিসাব বিভাগ-১

২৯/৮/২৪ ৮:২২ পূর্বাহ্ন
মাহফুজুর রহমান
হিসাবরক্ষক (চলতি দায়িত্ব)
হিসাব বিভাগ-১




২৯/৮/২৪
Md. Faruk Howlader
Accounts Officer (C.C.)
Accounts Department
Dhaka WASA

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা