নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ বাজেট বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), বাজেট বিভাগ

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৩২২.২৩.০০১.২৩ নথির বিষয়: ঢাকা ওয়াসার ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের সংশোধিত এবং ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রণয়ন সংক্রান্ত।

নোট: ৭ নোটের বিষয়: ঢাকা ওয়াসার ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের সংশোধিত এবং ২০২৫-২৬ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা প্রেরণ সংক্রান্ত ২য় কর্মশালার অনুমোদন প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ৭.০ - তারিখঃ ২৩/১০/২৪ ১২:৫৫ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক(অর্থ) মহোদয়ের নির্দেশক্রমে বাজেট বিভাগ ৩(তিন) কর্মদিবসে পর্যায়ক্রমে ৮৫টি বিভাগ/জোন/দপ্তর এর সাথে ঢাকা ওয়াসার ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের সংশোধিত এবং ২০২৫-২৬ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা প্রেরণ সংক্রান্ত প্রথম কর্মশালা আগামী ৩০-১০-২৪ তারিখে রোজ বুধ বার সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় আয়োজন করতে যাচ্ছে। সেই লক্ষ্যে প্রথম কর্মশালায় ২৮টি বিভাগ/জোন/দপ্তর এর ১(এক) জন করে প্রতিনিধি উপস্থিত থাকবেন। কর্মশালার সভাপতি উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক(অর্থ) মহোদয়, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও বাজেট বিভগে কর্মরত কর্মকর্ত/কর্মচারী এবং বাজেট ম্যানেজম্যান্ট সফটওয়্যার প্রস্তুত কারক প্রগ্রামার ৩(তিন)জন সহ মোট ৪৫ জন কর্মশালায় উপস্থিত থাকবেন। উপস্থিত ৪৫(পয়তাল্লিশ) জনের সকালের নাস্ত ও দুপুরে খাবার বাবদ জন প্রতি ৪৫০ টাকা হারে (৪৫০X৪৫)= ২০,২৫০/-(বিশ হাজার দুই শত পঞ্চাশ) টাকা মাত্র ব্যয় হবে। উল্লেক্ষ্য যে, উক্ত কর্মশালার অনুমোদন সহ অলোচ্য ব্যয় এর প্রশাসনিক ও আর্থিক অনুমোদন উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক(অর্থ) মহোদয়ের এর আওতাধীন।

এমতাবস্থায় উক্ত কর্মশালা ও আলোচ্য ব্যয় এর সদয় অনুমোদনের নিমিত্তে নথিটি উপ-ব্যবস্থাপানা পরিচালক(অর্থ) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করা যেতে পারে।

সদয় পেশ করা হলো।

২৩/১০/২৪ ১:১০ অপরাহ্ন
মোঃ হাসানুজ্জামান
হিসাবরক্ষক (চলতি দায়িত্ব)
বাজেট বিভাগ

২৩/১০/২৪ ২:৩৭ অপরাহ্ন
এ কে এম নাজমুল হুদা
হিসাবরক্ষক
হিসাব বিভাগ-১

২৩/১০/২৪ ৩:২৪ অপরাহ্ন
মোঃ সালেকুর রহমান
উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)
হিসাব বিভাগ-১

২৩/১০/২৪ ৪:১২ অপরাহ্ন
এ কে এম নাজমুল হুদা
হিসাবরক্ষক
হিসাব বিভাগ-১

২৭/১০/২৪ ১০:৪২ পূর্বাহ্ন
মোঃ হাসানুজ্জামান
হিসাবরক্ষক (চলতি দায়িত্ব)
বাজেট বিভাগ

২৭/১০/২৪ ১:০৭ অপরাহ্ন
এ কে এম নাজমুল হুদা
হিসাবরক্ষক
হিসাব বিভাগ-১

CS CamScanner

২৭/১০/২৪ ১:৫২ অপরাহ্ন
মোঃ সালেকুর রহমান
উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)
হিসাব বিভাগ-১

২৮/১০/২৪ ১১:১৩ পূর্বাহ্ন
নিশাত মজুমদার
প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট

~~২৮/১০/২৪ ১১:১৩ পূর্বাহ্ন~~
~~মোঃ আক্তারুজ্জামান~~
~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)~~
~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর~~

অনুচ্ছেদ ৭.১ - তারিখঃ ৩১/১০/২৪ ৮:২৭ পূর্বাহ্ন

approved

৩১/১০/২৪ ৮:২৮ পূর্বাহ্ন	৫/১১/২৪ ১১:৪৭ পূর্বাহ্ন	৫/১১/২৪ ১১:৪৭ পূর্বাহ্ন
মোঃ আক্তারুজ্জামান	নিশাত মজুমদার	মোঃ হাসানুজ্জামান
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	হিসাবরক্ষক (চলতি দায়িত্ব)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর	একাউন্টস ডিপার্টমেন্ট	বাজেট বিভাগ

CamScanner