



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

পরিচালক (ভূমি) এর কার্যালয়

ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা, ওয়াসা ভবন (৭ম তলা)

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১২১৫।

স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.২২৮.৯৯.০২০.২০২৫- ৪৩৭

তারিখঃ ১৮ অগ্রহায়ণ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
০৩ ডিসেম্বর ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

সভার নোটিশ

ঢাকা ওয়াসার স্থায়ী সম্পদ ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক স্মারক নং- ৪৬. ১১৩. ২০৮. ০০. ১৩. ১৪৭.২০২৪(৪)-৭৮৪৮,তারিখ-০৪.১১.২০২৫ ইং এ জারিকৃত অফিস আদেশবলে পুণর্গঠিত “ভূমি ব্যবস্থাপনা কমিটি”, এর সভা আগামী ০৪.১২.২০২৫ ইং তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বিকাল ৪:৩০ ঘটিকায় ওয়াসা ভবনস্থ, ৪র্থ তলার, তুরাগ সভাকক্ষে উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ) ও আহ্বায়ক, ভূমি ব্যবস্থাপনা কমিটি, ঢাকা ওয়াসা এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

২। কমিটির সম্মানিত সদস্যগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ ইব্রাহিম খলিল

উপ-সচিব (চঃ দাঃ)

প্রশাসন বিভাগ- ২

ঢাকা ওয়াসা

ও

সদস্য সচিব, ভূমি ব্যবস্থাপনা কমিটি।

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):- ৪৩৭

১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা ও আহ্বায়ক, গঠিত কমিটি।

২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (মডস সার্কেল-১/ মডস সার্কেল-২/ পানি ও পয়ঃ শোধনাগার সার্কেল), ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৪। সচিব, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৫। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৬। উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ উপ-প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৭। সহকারি সচিব, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/অর্থ কর্মকর্তা (স্থায়ী সম্পদ ও মজুদ মালামাল সংশ্লিষ্ট), ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য, গঠিত কমিটি।

৯। উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২, ঢাকা ওয়াসা ও সদস্য সচিব, গঠিত কমিটি।

স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.২২৮.৯৯.০২০.২০২৫- ৪৩৭

তারিখ- ০৬/১২/২০২৫

অনুলিপিঃ অবগতির জন্য-

১। পিএ টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক,(ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)ঢাকা ওয়াসা।

২। পিএ টু উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানব সম্পদ ও প্রশাসন),(উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশাসন মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ঢাকা ওয়াসা।

৩। অফিস কপি।

উপ-সচিব (চঃ দাঃ)

প্রশাসন বিভাগ- ২

ঢাকা ওয়াসা

ও

সদস্য সচিব, ভূমি ব্যবস্থাপনা কমিটি।

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়

ওয়াসা ভবন

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

Website: www.dwasa.org.bd

নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.১৪৭.২০২৪(৪)-৭৮৪৮

তারিখঃ ০৪.১১.২০২৫ খ্রি.

অফিস আদেশ

গত ০২.০৯.২০২৫ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিতব্য ঢাকা ওয়াসার স্থায়ী সম্পদ ব্যবস্থাপনা কমিটির প্রথম সভার সিদ্ধান্ত নং-৩ এর আলোকে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি “ভূমি ব্যবস্থাপনা কমিটি” পুনর্গঠন করা হলো :

- | | |
|--|---------------|
| ১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা | - আহ্বায়ক |
| ২) প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৩) সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৪) সচিব, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৫) নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৬) সংশ্লিষ্ট জোনের নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৭) উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ উপ-প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৮) সহকারী সচিব, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ৯) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/অর্থ কর্মকর্তা (স্থায়ী সম্পদ ও মজুদ মালামাল সংশ্লিষ্ট), ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য |
| ১০) পরিচালক, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা | - সদস্য সচিব। |

০২। কমিটির কার্যপরিধি :

- (ক) ঢাকা ওয়াসা'র জমির মালিকানা/দখলসত্ত্ব সংক্রান্ত দলিলাদি হালনাগাদ করণের লক্ষে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
- (খ) গঠিত কমিটি প্রতি মাসে ন্যূনতম একটি সভা পরিচালনা করবে;
- (গ) উক্ত সভার সিদ্ধান্তসমূহ Fixed Asset Management Committee (FAMC) এর নিকট উপস্থাপন করবে;
- (ঘ) পরিচালক, ভূমি বিভাগ এর অনুপস্থিতিতে উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২ সদস্য সচিব এর দায়িত্ব পালন করবেন;
- (ঙ) কমিটির অন্যান্য কার্যাবলী পিসিসি ও প্রসিডিউর ম্যানুয়ালে বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক সম্পাদন করবে;
- (ঝ) কমিটি প্রয়োজনে যেকোন সদস্যকে কো-অপ্ট করতে পারবেন।

০৩। জুনিয়র সিলেকশন বোর্ডের সদস্যগণ ও সহায়কগণ প্রতি সভার জন্য যেরূপ সম্মানী পেয়ে থাকেন, উল্লেখিত কমিটির সদস্যগণও সমপরিমাণ সম্মানী প্রাপ্য হবেন।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ মশিউর রহমান খান

সচিব

ঢাকা ওয়াসা।

ফোন : ৫৫০১২৪০৯

বিতরণ :-

- ১) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ২) প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ৩) সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ৪) সচিব, ঢাকা ওয়াসা।
- ৫) নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা ওয়াসা।
- ৬) সংশ্লিষ্ট জোনের নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ৭) উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/ উপ-প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ৮) সহকারী সচিব, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
- ৯) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/অর্থ কর্মকর্তা (স্থায়ী সম্পদ ও মজুদ মালামাল সংশ্লিষ্ট), ঢাকা ওয়াসা।
- ১০) পরিচালক, ভূমি বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

(পর পাতা-০২ সদয় দ্রষ্টব্য)

নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.১৪৭.২০২৪(৪)-৭৮৪৮

তারিখঃ ০৪.১১.২০২৫ খ্রি.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

- ০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০৫। প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা / প্রধান শৃঙ্খলা কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/প্রকল্প পরিচালক, ... , ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ০৭। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা। ০
- ০৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (জিআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা (ডিজিটাল প্রাটফর্মে ডি-নথি/ই-জিপি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)। ০১
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী/প্লান্ট ম্যানেজার/ষ্টাফ অফিসার, ... , ঢাকা ওয়াসা। ০১
- ১০। উপ-সচিব, ... , ঢাকা ওয়াসা। ১১
- ১১। সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা (অফিস আদেশটি ঢাকা ওয়াসা'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)। ১১
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)। ১১
- ১৩। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা। ১১
- ১৪। অফিস কপি। ১১


২৪/১১/২৫
সচিব

ঢাকা ওয়াসা।



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়
ওয়াসা ভবন
৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
Website: www.dwsa.org.bd

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০৩১.২০২৫-৭৭৮৯

তারিখঃ ২০.০২.২০২৫ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

ঢাকা ওয়াসার উচ্চতর সিলেকশন বোর্ড, ইন্টারমেডিয়েট সিলেকশন বোর্ড (কারিগরী), ইন্টারমেডিয়েট সিলেকশন বোর্ড (অকারিগরী) ও জুনিয়র সিলেকশন বোর্ড এর আহবায়ক, সদস্যদের সম্মানী নিম্নোক্তভাবে পুনঃ নির্ধারণ করা হলোঃ

ক্রঃ নং	বিবরণ	পুনঃ নির্ধারণকৃত সম্মানীর পরিমাণ
০১।	আহবায়ক	৬,০০০/-
০২।	সদস্য/সদস্য সচিব	৬,০০০/-
০৩।	সহযোগী কর্মকর্তা (৬ষ্ঠ হ্রেড ও তদুর্ধ্ব)	২,৫০০/-
০৪।	সহযোগী কর্মকর্তা (৭ম থেকে ৯ম হ্রেড)	২,০০০/-
০৫।	সহযোগী কর্মকর্তা (১০ম হ্রেড)	১,৫০০/-
০৬।	সহায়ক কর্মচারী (১৩তম থেকে ১৬তম হ্রেড)	১,০০০/-
০৭।	সহায়ক কর্মচারী (১৭তম থেকে ২০তম হ্রেড)	৮০০/-

০২। কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো এবং তা অদ্য থেকে কার্যকর বলে গণ্য হবে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অনুমোদনক্রমে,

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ মশিউর রহমান খান

সচিব

ঢাকা ওয়াসা

ফোন: ৫৫০১২৪০৯

স্মারক নং-৪৬.১১৩.২০৮.০০.১৩.০৩১.২০২৫-৭৭৮৯

তারিখঃ ২০.০২.২০২৫ খ্রিঃ

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

- ০১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন/ওএন্ডএম/আরপিএন্ডডি/অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ০২। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৩। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (আরপিএন্ডডি), ঢাকা ওয়াসা।
- ০৫। প্রধান নিরাপত্তা কর্মকর্তা / প্রধান শৃঙ্খলা কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী / প্রকল্প পরিচালক, ... , ঢাকা ওয়াসা।
- ০৭। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা / প্রধান প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা / প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৮। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (এমআইএস এন্ড বিলিং / জিআইএস), কম্পিউটার সেন্টার, ঢাকা ওয়াসা।
- ০৯। আইন কর্মকর্তা / উপ-প্রধান (পরিকল্পনা) / ডেপুটি চীফ মাইক্রোবায়োলজিস্ট, ... ঢাকা ওয়াসা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী / প্ল্যান্ট ম্যানেজার / স্টাফ অফিসার, ... ঢাকা ওয়াসা।
- ১১। নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট, ম্যাজিস্ট্রেট কোর্ট-১ / ২ / ৩, ঢাকা ওয়াসা।
- ১২। সিস্টেম এনালিস্ট(এমআইএস), ঢাকা ওয়াসা(ডিজিটাল প্রাটফর্ম ডি-নথি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ও ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৩। উপ-সচিব, ... , ঢাকা ওয়াসা।

(পর পাতা-০২ সদয় দ্রষ্টব্য)

- ১৪। উপ-প্রধান জনতথ্য কর্মকর্তা/উপ-প্রধান নিরীক্ষা কর্মকর্তা/সিনিয়র মেডিকেল অফিসার/উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, _____, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৫। মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার (নেটওয়ার্ক) (এমআইএস), ঢাকা ওয়াসা (ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মে ই-জিপি সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৭। সচিব এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা ওয়াসা (সচিব এর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৮। রেকর্ড কিপার/পিআইএমএস সেল, প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ১৯। অফিস কপি।


২০২০
সচিব

ঢাকা ওয়াসা।