



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তার কার্যালয়

রাজস্ব জোন- ৯, ঢাকা ওয়াশা।

১৯, শাহজালাল এভিনিউ, সেক্টর-৬, উত্তরা, ঢাকা-১২৩০।

ই-মেইল : dwasa.revenue.z9@gmail.com ফোন নং-৫৮৯৫৭৪৯২, কল সেন্টার-১৬১৬২।

স্মারক নং: রাঃ জোঃ-৯/৪৬.১১৩.৩১২.০০.০০.২০২৬/ ৬০৬-

তারিখ : ০০/৪/২৬

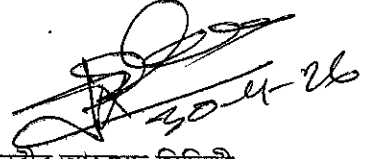
প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

ঢাকা ওয়াশা

বিষয়ঃ রাজস্ব জোন-৯ এর Laser Jet pro-4004 dn, Laser jet pro-4003 dn, HP Laser 107w মডেল প্রিন্টারের টোনার ক্রয় বাবদ ১৮,৮০০/- টাকা প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৯ এর বিল আদায়ের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য Laser Jet pro-4004 dn, Laser jet pro-4003 dn, HP Laser 107w মডেল প্রিন্টারের ৭টি টোনার ক্রয় বাবদ ১৮,৮০০/- (আঠারো হাজার আটশত) টাকা মাত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে (কপি সংযুক্ত)। উক্ত কাজের ব্যয়ভার অত্র জোনের অনুকূলে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনার "অফিস মেইনটেন্যান্স" খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করা যেতে পারে।

এমতাবস্থায়, রাজস্ব জোন-৯ এর Laser Jet pro-4004 dn, Laser jet pro-4003 dn, HP Laser 107w মডেল প্রিন্টারের টোনার ক্রয় বাবদ ১৮,৮০০/- (আঠারো হাজার আটশত) টাকা, উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা রাজস্ব জোন-৯ এর অনুকূলে প্রদানরে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।


তানবীর আহমেদ সিদ্দিকী
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-৯, ঢাকা ওয়াশা।

বিষয় : উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা রাজস্ব জোন-৯ এর অনুকূলে প্রিন্টারের টোনার ক্রয়ের জন্য (১৮,৮০০/-) টাকা প্রদান প্রসঙ্গে।

১৬। উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, রাজস্ব জোন-৯ এর রাজস্ব আদায় ও বিলিং কার্যক্রমে ব্যবহারের জন্য Laser Jet Pro-4004 dn, Laser Jet Pro-4003 dn ও HP Laser 107w মডেলের ৫ (পাঁচ) টি প্রিন্টার এর টোনার প্রায় শেষ পর্যায়ে রয়েছে। প্রিন্টারের টোনার শেষ হয়ে যাওয়ার আগে সরবরাহ না করা হলে বিলিং ও আদায় কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব নয়। উল্লিখিত প্রিন্টারের টোনার সরবরাহের জন্য কমন সার্ভিসে যোগাযোগ করলে তারা এই মুহূর্তে উক্ত প্রিন্টারের টোনার তাদের কাছে নেই বলে জানায়। অতএব, উল্লিখিত মডেলের কিছু টোনার ক্রয় করা প্রয়োজন। বিল জারি ও আদায় কার্যক্রম নির্বিঘ্ন রাখতে প্রয়োজনীয় টোনারের চাহিদা নিম্নোক্ত ছকে প্রয়োজনীয় টোনারের চাহিদা উপস্থাপন করা হলো। (কোটেসন সংযুক্ত)

ক্রমিক নং	মালামালের ধরণ	মালামালের বিবরণ	মডেল নং	প্রয়োজনীয় সংখ্যা	মোট টাকার পরিমাণ
১	টোনার	Laser printer এর কালি	Laser Jet Pro- 4004 dn	৪ টি	৪ X ২০০০ = ৮০০০/-
২	টোনার	Laser printer এর কালি	Laser Jet Pro- 4003 dn	৪ টি	৪ X ২০০০ = ৮০০০/-
৩	টোনার	Laser printer এর কালি	HP Laser 107w	২ টি	২ X ১৪০০ = ২৮০০/-
সর্বমোট				১০ টি	১৮,৮০০/-

১৭। এমতাবস্থায়, জরুরী ভিত্তিতে টোনার ক্রয়ের জন্য ১৮,৮০০/- (আঠারো হাজার আটশত) টাকা অত্র জোনের Office Maintenance খাত হতে উপ-প্রধান রাজস্ব জোন-০৯ এর অনুকূলে প্রদান করা যেতে পারে। উল্লেখ্য প্রিন্টারের টোনার ক্রয় শেষে ভাউচারের মাধ্যমে প্রকৃত ব্যয় সমন্বয় করা হবে। সদয় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করা হ'ল।



২৬/৮/১৬
জিয়াউল আলিম বিনু
সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-০৯,
ঢাকা ওয়াসা।

মোঃ সেকান্দরে আলী
রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃ দাঃ)
রাজস্ব জোন-০৯
ঢাকা ওয়াসা।

২৬/৮/১৬
সাইফুল ইসলাম
উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
রাজস্ব জোন-০৯,
ঢাকা ওয়াসা।

CRP

=১৩=

ঢাকা ওয়াসা

সন ১৪০২-১৪০৩ অর্থ-দেখা দেয়া আছে। অফিস সীলাননা
স্বাক্ষর ১৭ এপ্রিল ১৪০৩ অর্থ-দেখা দেয়া দেয়া আছে।

১৭/৪/১৪০৩

১৭/৪/১৪০৩

মোঃ আনোয়ার হোসেন
উপসচিব
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

১৭/৪/১৪০৩

এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

১৭/৪/১৪০৩

মোঃ ফজিলাত হক
(অতিরিক্ত সচিব)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ)
ঢাকা ওয়াসা।

১৭/৪/১৪০৩

১৭/৪/১৪০৩
CRG
মোঃ আনোয়ার হোসেন
উপসচিব
প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা
ঢাকা ওয়াসা

১৭/৪/১৪০৩

এস.এম. মোস্তফা কামাল মজুমদার
বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক (অঃ দাঃ)
ঢাকা ওয়াসা

১৭/৪/১৪০৩



১৭/৪/১৪০৩

১৭/৪/১৪০৩



১৭/৪/১৪০৩

১৭/৪/১৪০৩