

ঢাকা ওয়াসা

- ১। ২০২৫-২০২৬ ইং অর্থ বছরের বাজেটের কপি।
- ২। ইফতার অংশগ্রহণকৃত কর্মকর্তা কর্মচারীদের তালিকা।
- ৩। জনপ্রতি খরচের হিসাব।

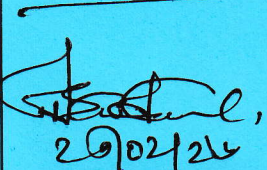
বিষয়ঃ পবিত্র রমজান মাসের প্রথম ১০ (দশ) দিন মডস জোন-০৫ এর অভিযোগ কেন্দ্রে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ইফতার বাবদ খরচ অনুমোদন প্রসঙ্গে।

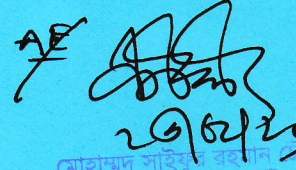
০১। সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মডেল জোন-৫ এর জোনাল অফিসে কর্মরত অভিযোগ কেন্দ্রের কর্মচারীদের পবিত্র রমজান মাসে ইফতার প্রদান করা হয়। তবে জোনের ড্রাইভার, হেলপার, পি.এল.আই, পি.এল.এম, এস.আই, ক্লিনার, গার্ড সহ অফিসের ডিউটি অফিসারগণ পবিত্র রমজান মাসে অফিসে ইফতার করে থাকেন (সংযুক্তঃ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তালিকা)। কর্মরত কর্মচারীদের একটি তালিকা দেওয়া হল। উক্ত তালিকা অনুযায়ী প্রথম ১০ (দশ) দিনের জন্য প্রতিদিন জনপ্রতি ভাত রেন্ট ৯২/- (বিরানবই) টাকা হিসাবে খরচের একটি হিসাব নিচে দেওয়া হল (সংযুক্তঃ জনপ্রতি খরচের হিসাব)।

সংখ্যা	দিন	দর	মোট টাকা
২৭	১০	৯২/-	(২৭x১০x৯২)=২৪,৮৪০/-
কথায়ঃ	চব্বিশ হাজার আটশত চল্লিশ টাকা মাত্র।		

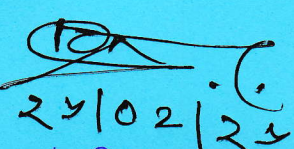
এখানে, উল্লেখ্য যে, আলোচ্য কাজের ব্যয়ভার অত্র জোনের ২০২৫-২০২৬ ইং অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনার অফিস রক্ষনাবেক্ষন খাত (কোড নং-০১-০২-০১২) এর ক্রমিক নং-৭২ হতে নির্ধারণ করা যেতে পারে।

০২। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বর্ণিত আলোকে পবিত্র রমজান মাসের প্রথম ১০ (দশ) দিন ইফতার বাবদ উল্লিখিত ২৪,৮৪০/- (চব্বিশ হাজার আটশত চল্লিশ টাকা মাত্র) টাকার হিসাবটি পিপিআর-২০২৫ এর ১০০(১) ধারা অনুসরণপূর্বক সরাসরি নগদ ক্রয় মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন দেওয়া যেতে পারে, যার ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধীন।


২৭/০২/২৫
মোঃ সাইফুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা

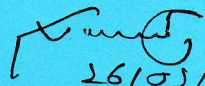

২৭/০২/২৫
মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম
সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-০৫
ঢাকা ওয়াসা।


২৭/০২/২৫
মোঃ শাহীন হাসান
নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
মডস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা

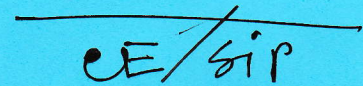

২৭/০২/২৫
প্রকৌশলী মোঃ শাহ আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
মডস সার্কেল-২, ঢাকা ওয়াসা।

০৩। স্বাক্ষর অনুমোদিত,

GE, M ০১৬-২


২৬/০২/২৫

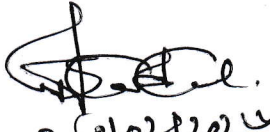
শওকত মাহমুদ
প্রধান প্রকৌশলী
ঢাকা ওয়াসা।

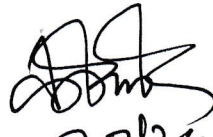

GE/sir

পবিত্র রমজান মাসের প্রথম ১০ (দশ) দিন মডস জোন-০৫ এর অভিযোগ কেন্দ্রে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জনপ্রতি ইফতার বাবদ খরচঃ

ক্রমিক নং	খাবারের বিবরণ	দরমূল্য
০১.	মুড়ি	০৫.০০
০২.	ছোলা	১০.০০
০৩.	আলু চপ	২০.০০
০৪.	পিয়াজু	২০.০০
০৫.	বেগুনি	২০.০০
০৬.	শরবত	০৭.০০
০৭.	জিলাপি	১০.০০
সর্বমোট=		৯২.০০

কথায়ঃ বিরানবই টাকা মাত্র।


২০/০৭/২০২৬
মোঃ সাইফুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা

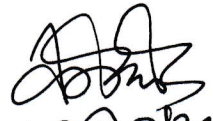

২০/০৭/২৬
মোঃ সাইফুর রহমান চৌধুরী
সহকারী প্রকৌশলী
মডস জোন-০৫, ঢাকা ওয়াসা।

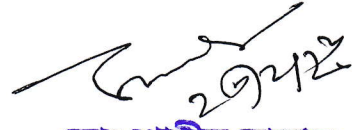

২০/০৭/২৬
মোঃ শাহীন হাসান
নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
মডস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ ইফতার অংশগ্রহণকৃত কর্মকর্তা কর্মচারীদের তালিকা প্রনয়ন।

ক্রমিক নং	বিবরণ	কর্মকর্তা/কর্মচারীর ধরন	সংখ্যা
০১	অভিযোগ কেন্দ্রে দায়িত্বরত কর্মকর্তা	নিয়মিত/ আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত	০১ জন
০২	স্ক্যাডা অপারেটর	চুক্তিভিত্তিক মাধ্যমে নিয়োজিত	০১ জন
০৩	রোস্টার মোতাবেক দায়িত্বরত গাড়ীচালক	নিয়মিত/মাস্টাররোল/আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত	০৬ জন
০৪	রোস্টার মোতাবেক দায়িত্বরত হেলপার	নিয়মিত/মাস্টাররোল/আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত	০৫ জন
০৫	সিকিউরিটি গার্ড	আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত	০৪ জন
০৬	পানি ও পয়ঃ লাইনের মিস্ত্রি/ হেলপার	আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিয়োজিত	১০ জন
			২৭ জন


২৭/০২/২০
মোঃ সাইফুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
মডুস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা।


২৭/০২/২০
মোঃ সাইফুল ইসলাম
সহকারী প্রকৌশলী
মডুস জোন-০৫, ঢাকা ওয়াসা।


২৭/০২/২০
মোঃ শাহীন হাসান
নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
মডুস জোন-৫, ঢাকা ওয়াসা।

Serial No.	Package No	Description of Procurement Packages	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving	Source of Funds	Allocation Code	Estimated Cost (Taka in Lac)	Expenditure (Taka in Lac)	Time Code for Process	Advertise Prequal (If)	Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Total time to Contract Signature	Time for	
69	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
69	VMS	Maintenance works of Water Browser Dhaka Metro- Sta-11-0111 & Dhaka Metro-Dha-110428 under MODS ZONE-4,DWASA.	N	1	CE-CP LTM	SE	Ow.	01-04-017	3.00	3.00	Planned Dates Planned Days	10-Aug-2025 0	28-Aug-2025 18	14-Sep-2025 14	18-Sep-2025 7	25-Sep-2025 7	23-Oct-2025 28	74	22		
70	VMS	Urgent Repairing, Maintenance of any Vehicle under MODS ZONE-4,DWASA.	N	1	DPM/ RFQ/ TA/ FA/ LTM/ OTM	MD/ AO	Ow.	01-04-017	1.17	1.17	Actual Dates Planned Dates Planned Days										
Maintenance of Office (01-02-012)					Allocation					Sub total= 18.30											
71	MO	Repairing, Maintenance And Shifting of Furniture, computer accessories, Electric materials, motor cycle shed etc from Existing Zone office to new Zone Office and Ancillary Works at Zone-4 Office under MODS & DWASA.	N	1	LTM	CE	Ow.	01-02-012	5.00	5.00	Planned Dates Planned Days	10-Aug-2025 0	31-Aug-2025 21	14-Sep-2025 14	21-Sep-2025 7	28-Sep-2025 7	28-Oct-2025 28	77	28		
72	MO	Any Kind of Emergency/ Necessary Work/ Services Related to Maintenance of Office.	N	1	DPM/ RFQ/ TA/ FA/ LTM/ OTM	MD/ AO	Ow.	01-04-015	1.00	1.00	Planned Dates Planned Days	10-Aug-2025 0	31-Aug-2025 21	14-Sep-2025 14	21-Sep-2025 7	28-Sep-2025 7	28-Oct-2025 28	77	2		
Scada Maintenance (01-04-015)					Allocation					Sub total= 11.72											
73	SCM1	Repairing, Maintenance and Ancillary Works at SCADA under MODS & DWASA.	N	1	LTM	MD	Ow.	01-04-015	7.00	7.00	Planned Dates Planned Days	10-Aug-2025 0	31-Aug-2025 21	14-Sep-2025 14	21-Sep-2025 7	28-Sep-2025 7	28-Oct-2025 28	77			
74	SCM2	Any Kind of Emergency/ Necessary Work/ Services Related to Maintenance of Scada.	N	1	DPM/ RFQ/ TA/ FA/ LTM/ OTM	MD/ AO	Ow.	01-04-015	4.72	4.72	Planned Dates Planned Days	10-Aug-2025 0	31-Aug-2025 21	14-Sep-2025 14	21-Sep-2025 7	28-Sep-2025 7	28-Oct-2025 28	77			
Sub total=					11.72					11.72											







