নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ কমন সার্ভিস বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), কমন সার্ভিস বিভাগ

নথি নম্বর: **৪৬.০৫.০০০০.২০৩.০৭.০০২.১৯** নথির বিষয়: স্টিলের ফেন্সিং ও সিঁড়ির রেলিং এবং অন্যান্য পরিস্কারকরণ কাজে ব্যবহৃত মালামাল ক্রয় সংক্রান্ত নথি

নোট: ২৩ নোটের বিষয়: **ওয়াসা ভবনের স্টিলের ফেন্সিং, সিঁড়ির রেলিং এবং বিভিন্ন ফ্লোরের গ্লাস পরিস্কারকরণের জন্য মালামাল ক্রয় বাবদ ২৪,৭১০/-টাকার অস্থায়ী অগ্রীম অনুমোদন প্রসঙ্গে।**

অনুচ্ছেদ ২৩.০ - তারিখঃ ৮/৯/২৪ ৬:০১ অপরাহ্ন

ওয়াসা ভবনের সম্মুখে স্থাপিত স্টিলের ফেন্সিং, ওয়াসা ভবনের প্রধান গেইটের সামনে সিঁড়ির রেলিং ও নীচ হতে ৪র্থ তলার সিঁড়ির রেলিং এ ধুলাবালি জমে দাগ পড়ে। এছাড়া ওয়াসা ভবনের নিচতলা হতে ৪র্থ তলার প্রত্যেক ফ্লোরে অবিস্থিত বিভিন্ন অফিস কক্ষের দরজা-জানালার এ্যালুমিনিয়াম ফ্রেমে ধুলাবালি জমে ও বিভিন্ন কারনে দাগ পড়ে। ফলে স্টিলের ফেন্সিং, সিঁড়ির রেলিং ও দরজা-জানালার অ্যালুমিনিয়াম ফ্রেমের ধুলাবালি ও দাগ পরিস্কার করার জন্য গামছা, স্টিল পলিশ, সিরিজ কাগজ, তোয়ালে, ডাস্টার ইত্যাদির প্রয়োজন হয়। তৎপ্রেক্ষিতে ওয়াসা ভবনের স্টিলের ফেন্সিং, সিঁড়ির রেলিং ও দরজা-জানালার এ্যালুমিনিয়াম ফ্রেম নিয়মিত পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য প্রতি ৩(তিন) মাস পরপর পরিস্কারকরণের জন্য মালামাল ক্রয় করা হয়। সর্বশেষ গত ৩ (তিন) মাসের **জুলাই, আগস্ট ও সেপ্টেম্বর'২০২৪** জন্য স্টিলের ফেন্সিং, সিঁড়ির রেলিং ও দরজা-জানালার এ্যালুমিনিয়াম ফ্রেম পরিস্কারকরণের মালামাল অস্থায়ী অগ্রীমের মাধ্যমে ক্রয় করে ক্লিনিং কাজ করা হয় এবং পরবর্তীতে ব্যয়কৃত অর্থ ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হয়েছে। উক্ত স্থাপনাসমূহ পরিস্কারকরণের মালামাল আগামী ৩ (তিন) মাস অর্থাৎ **অক্টোরব, নভেম্বর ও ডিসেম্বর'২০২৪** মাস পর্যন্ত ক্রয়ের লক্ষ্যে মালামালের পরিমান ও মূল্য নিম্ন তালিকায় উল্লেখ করা হলো।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমান	একক মূল্য	মোট মূল্য
১।	স্টীল পোলিশ	২৪ বোতল	৩৯০/-	৯৩৬০/-
২।	জেট/হারপিক প্যাকেট	১৫প্যাকেট	৯০/-	১,৩৫০/-
৩।	পাখির পালক ডাষ্টার	৯টি	১৮৫/-	১৬৬৫/-
৪।	তোয়ালে	১৮টি	৯৫/-	১৭১০/-
৫।	ময়লার বালতি	২টি	৩৫০/-	৭০০/-
৬।	ডাস্টার ক্লথ	৩০ পিচ	৫০/-	১৫০০/-
৭।	হ্যান্ড গ্লোভস	১০জোড়া	৯০/-	৯০০/-
৮।	সিরিজ কাগজ	২০টি	৯০/-	১৮০০/-
৯।	গ্লাস ক্লিনার	২৫ টি	১৪৫/-	৩৬২৫/-
১০।	হ্যান্ড ব্রাশ (বড়)	১০টি	১৭০/-	১৭০০/-
১১।	পরিবহন খরচ	-	৪০০/-	৪০০/-

মোট=২৪,৭১০/-

কথায় - চব্বিশ হাজার সাতশত দশ টাকা।

এমতাবস্থায়, আগামী ৩(তিন) মাস অর্থাৎ **অক্টোরব, নভেম্বর ও ডিসেম্বর'২০২৪** মাস পর্যন্ত ওয়াসা ভবনের স্টিলের ফেন্সিং, সিঁড়ির রেলিং ও দরজা-জানালার এ্যালুমিনিয়াম ফ্রেমের পরিস্কারকরণ কাজে ব্যবহারের জন্য তালিকায় বর্ণিত মালামাল ক্রয় বাবদ ২৪,৭১০/-(চব্বিশ হাজার সাতশত দশ) টাকা অস্থায়ী অগ্রীম হিসেবে উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগের অনুকূলে উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) মহোদয় সদয় অনুমোদন করতে পারেন। উল্লেখ্য ব্যয়কৃত অর্থ পরবর্তীতে মূল ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

১০/৯/২৪ ১১:১৩ পূর্বাহ্ন ইউছুফ আলী অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ	১০/৯/২৪ ১২:২০ অপরাহ্ন মোঃ মোরশেদুল ইসলাম সহকারী সচিব কমন সার্ভিস বিভাগ	২৯/৯/২৪ ৩:৫৮ অপরাহ্ন মোঃ আলমগীর হোসেন উপসচিব কমন সার্ভিস বিভাগ	~~২৯/৯/২৪ ৩:৫৮ অপরাহ্ন~~ ~~মোঃ আক্তারুজ্জামান~~ ~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)~~ ~~উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর~~

অনুচ্ছেদ ২৩.১ - তারিখঃ ৩০/৯/২৪ ৩:০৫ অপরাহ্ন

okay

৩০/৯/২৪ ৩:০৫ অপরাহ্ন মোঃ আক্তারুজ্জামান উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) (অতিরিক্ত দায়িত্ব) উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন) এর দপ্তর	১/১০/২৪ ১০:০৬ পূর্বাহ্ন মোঃ আলমগীর হোসেন উপসচিব কমন সার্ভিস বিভাগ	১/১০/২৪ ১০:০৬ পূর্বাহ্ন ইউছুফ আলী অফিস সুপারিন্টেন্ডেন্ট (চলতি দায়িত্ব) কমন সার্ভিস বিভাগ