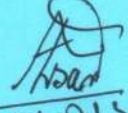


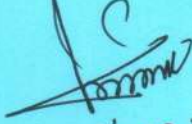
ঢাকা ওয়াসা

বিষয়ঃ দ্বাদশ জাতীয় সংসদের সরকারী প্রতিষ্ঠান কমিটির ৬ষ্ঠ বৈঠকের কার্যপত্র তৈরী জন্য ফটোকপি ও আনুসঙ্গিক খরচ বাবদ-৪৭,২০০/- (সাতচল্লিশ হাজার দুইশত) টাকা অস্থায়ী অগ্রীম প্রদান প্রসঙ্গে।

৮১। উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, দ্বাদশ জাতীয় সংসদের সরকারী প্রতিষ্ঠান কমিটির ৬ষ্ঠ বৈঠকের আলোচ্যসূচী-২ এর আলোকে ক্রমিক নং-২ হতে ৮ অনুযায়ী কার্যপত্র তৈরী করে স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নিমিত্ত ফটোকপি ও আনুসঙ্গিক খরচ বাবদ-৪৭,২০০/- (সাতচল্লিশ হাজার দুইশত) টাকা খরচ হবে।

৮২। এমতাবস্থায়, উপর্যুক্ত বর্ণনার আলোকে দ্বাদশ জাতীয় সংসদের সরকারী প্রতিষ্ঠান কমিটির ৬ষ্ঠ বৈঠকের আলোচ্যসূচী-২ এর আলোকে ক্রমিক নং-২ হতে ৮ অনুযায়ী কার্যপত্র তৈরী করে স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের নিমিত্ত ফটোকপি ও আনুসঙ্গিক খরচ বাবদ-৪৭,২০০/- (সাতচল্লিশ হাজার দুইশত) টাকা অস্থায়ী অগ্রীম উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-২ এর অনুকূলে অনুমোদন করা যেতে পারে। কার্যক্রম শেষে ব্যয়কৃত অর্থ ভাউচারের মাধ্যমে সমন্বয় করা হবে।

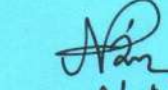

০২/০৭/২০২৪

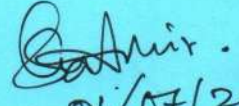

০২/০৭/২৪

মোঃ মুইচ উদ্দিন
অফিস তত্ত্বাবধায়ক
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।


০২/০৭/২৪
AS-2

অরুণ কুমার পোন্দার
সহকারী সচিব
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।

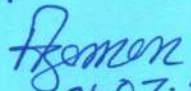

০১/০৭/২৪
০১/০৭/২৪
উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-২
ঢাকা ওয়াসা।


০১/০৭/২০২৪
২০২৪
প্রকৌঃ শারমিন হক আমীর
সচিব
ঢাকা ওয়াসা।

MD Sir

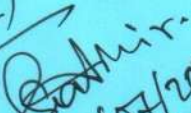

১/৭/২৪

DMD(HR/2 Admin)


০১/০৭/২৪

মোঃ আক্তারুজ্জামান
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (মানবসম্পদ ও প্রশাসন)
(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ঢাকা ওয়াসা।

প্রকৌঃ তাকসিম এ খান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ঢাকা ওয়াসা।

AS(AS-2)

০২/০৭/২০২৪

২০২৪
তারিখ: ০১/০৭/২০২৪