ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ
নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
সংগ্রহ বিভাগ-১
,ঢাকা ওয়াসা।

স্মারক নম্বর : **46.05.0000.427.02.032.2022-23-436** তারিখ : **26-09-2023 13:35:31**

Tracking No: 2023092619742850892

উপ-প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা
হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

বিষয় : **Procurement of SCADA Compatible Vacuum Regulator and Ejector Check Valve for Dhaka WASA. FIRST AND FINAL** বিল পরিশোধ প্রসঙ্গে।

চুক্তি নং - 46.05.0000.427.02.032.2022-23/e-C20 তারিখ : 26/02/2023
কার্যাদেশ নং - 46.05.0000.427.02.032.2022-23-1484 তারিখ : 26/02/2023

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, M/S Shajeda & Co কর্তৃক সম্পাদিত কাজের বিল প্রস্তুত করে প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রসহ সর্বমোট ১,২৩,২০,০০০.০০/- (এক কোটি তেইশ লক্ষ বিশ হাজার মাত্র) টাকার বিলটি ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয় (অন্যান্য বিভাগ/ দপ্তর) খাতে বাজেটভূক্তি সাপেক্ষে M/S Shajeda & Co এর অনুকূলে পরিশোধের নিমিত্তে প্রেরন করা হলো । এখানে উল্লেখ্য যে, আলোচ্য কাজের ব্যয়ভার ঢাকা ওয়াসার সংগ্রহ বিভাগ-১ এর ২০২২-২০২৩ ইং অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত রাজস্ব বাজেটর "খুচরা যন্ত্রাংশ (অন্যান্য)" খাত হতে প্রদানের Provision রাখা হয়েছে কিন্তু হিসাব বিভাগ হতে Provision রাখা হয়েছে এরুপ কোন বিল আর পরিশোধ করা সম্ভব নয় বলে জানিয়েছে। এই অবস্থায়, আলোচ্য কাজের ব্যয়ভার ঢাকা ওয়াসার সংগ্রহ বিভাগ-১ এর ২০২৩-২০২৪ ইং অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার "খুচরা যন্ত্রাংশ (অন্যান্য)" খাতের ৪৮-নং ক্রমিক হতে পরিশোধ করা যেতে পারে। যা পরবর্তীতে সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনায় অন্তর্ভূক্ত করা হবে। সেই প্রেক্ষিতে আলোচ্য কাজের বিলটি ঠিকাদার M/S Shajeda & Co-এর অনুকূলে পরিশোধের জন্য হিসাব বিভাগে প্রেরন করা হলো।

26-09-2023 13:35:31
Md. Mustafizur Rahman
Executive Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

FIRST AND FINAL

Measurement Book

Notes

1. The measurement book is the basis of all accounts of quantities whether to work done by daily labour or by piece work or by contract or of materials received whice have to be counted or measured, and should be so kept up that the transactions may be redily traceable into the accounts-by the entry of the number and date of bill in this book, when the bill has been prepared and the entry of the number and page of the measurement book on the bill. The measurements affected should then be cancelled by cross red lines being drawn across the Page or pages.

2. All measurements are to be neatly taken down in this book and in no others. The description of the situation of work musnt be lucid so to admit of easy identification and check.

3. The entries in the measurement book should, if possible, be made in ink, but when this is not possible and entries have to be made in pencil, the pencil entries should not be inked over but left untouched, The "contents of or area" should, however, be invariable inked in by the officer who has taken the measurements. No page of the book should on any account be torn out. No entry should be erased or effaced so as to be illegible. No erasers are allowed. If a mistake is made it should be corrected by drowing the pen through the incorrect entry and inserting the correct one is red ink between the lines. Every such correction should be initalled. A reliable record is the object to be aimed at as may have to be produced as evidence in a Court of law.

4. For large works, a seperate measurement book amay be specilly set apart, or if found convenience even two or more books may be set apart for diffenent classes of works.

5. The measurement books, Must be looked upon as important records, they should be carefully checked by the Executive Engineer to see that they are properly kept up and measurements duly recorded and that they are completed records of each kind of work done for which certificates have been granted. The eventual return of all books of the Divisional officer for record should be insisted upon. They must be carefully preserved for 20 years.

6. Whenever a Subdivional Officer is required to submit his measurement book with his accounts to the Division Office, it will be necessary to provide a second book for his use.

7. It will be found convenient, so far as possible to keep the measurement relating to one work together and to effect this the number of pages likely to be wanted for a work or sub head should be estimated and set apart for the purpose or recording the measurements consecutively.

8. Before, datalling the measurements relation to work the following information should invariably be give at the top of the first page of such measurements.

(1)Name of work.
(2)Situation of work.
(3)Agency by which work is executed.
(4)Date of written order to commence work or supplies.
(5)Date of actual completion of work or supplies covered by the contract.
(6)Date of measurement.
Note-Items (4) and (5) need not be filled up in the case of piece work agreements in K-2 for n.

9. For Facility of reference, and to assist in carrying out the instructions given in paragraph 7 above an Index has been provided for.

কাজের ধরণ : **OTM**

কাজের নাম : **Procurement of SCADA Compatible Vacuum Regulator and Ejector Check Valve for Dhaka WASA.**

সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নাম : **M/S Shajeda & Co**

কার্যাদেশ নং : **46.05.0000.427.02.032.2022-23-1484** তারিখ : **26/02/2023**

চুক্তি নং : **46.05.0000.427.02.032.2022-23/e-C20** তারিখ : **26/02/2023**

বিবরণ :

SL	Item	Quantity	Unit	Unit Rate (Tk)	Bill Amount (Tk)
1	Vacuum Regulator (CGVa002KP00104EN) Capacity: 0-100PPD for Prominent Chlorination system.	50	Set	1,80,000.001	90,00,000.050
2	Ejector Check Valve (PM 301, part no. 1055830) Capacity: 0-100PPD for Prominent Chlorination system.	50	Set	66,000.001	33,00,000.050
3	Labour Charge	20	Set	1,000.001	20,000.020
				Total (Taka) :	1,23,20,000.120
				Deduction 0 % Less:	0.000
				Grand Total (Actual):	1,23,20,000.120
				Grand Total(Round)	1,23,20,000.000

In Words (কথায়): One Crore Twenty-Three Lakhs Twenty Thousand Taka Only

This is to certify that the contractor has no demand in cash or kind against this work except this final bill. No excess payment is being made to the contractor on payment of this bill. No further payment will be made to the contractor. The work has been completed within the stipulated time and as per specifications.

26-09-2023 13:32:41
Md. Aminur Rahman Siddique
Sub-Assistant Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

26-09-2023 13:33:19
Sarsiz Alam
Sub-Divisional Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

26-09-2023 13:35:31
Md. Mustafizur Rahman
Executive Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

DHAKA WATER SUPPLY WATER & SEWERAGE AUTHORITY

BILL FORM FOR FIRST AND FINAL

(For Contractors and Supplier to be used when a single payment is made for a job or contract)

Cash Book Voucher No:..... **Date :**26/09/2023

Budget Head: Spare parts (Others division)

Heads of Account to be debited:

Name of Contractor: M/S Shajeda & Co

Name of Work : Procurement of SCADA Compatible Vacuum Regulator and Ejector Check Valve for Dhaka WASA.

Contract No : 46.05.0000.427.02.032.2022-23/e-C20 **Date :**26/02/2023

Work Order/Purchase order No: 46.05.0000.427.02.032.2022-23-1484 **Date** :26/02/2023

Expected Completion Date: 24/08/2023 **Actual Completion Date** :19/09/2023

Reference to recorded measurement Book No.: **Date** : 26/09/2023

SL	Item	Quantity	Unit	Unit Rate (Tk)	Bill Amount(Tk)	Pay's date With Acknowledgement	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Vacuum Regulator (CGVa002KP00104EN) Capacity: 0-100PPD for Prominent Chlorination system.	50	Set	1,80,000.001	90,00,000.050		
2	Ejector Check Valve (PM 301, part no. 1055830) Capacity: 0-100PPD for Prominent Chlorination system.	50	Set	66,000.001	33,00,000.050		
3	Labour Charge	20	Set	1,000.001	20,000.020		
				Total (Taka) :	1,23,20,000.120		
				Deduction 0 % Less:	0.000		
				Grand Total (Actual):	1,23,20,000.120		
				Grand Total(Round)	1,23,20,000.000		

In Words (কথায়) : One Crore Twenty-Three Lakhs Twenty Thousand Taka Only

Dated Signature of Contractor

26-09-2023 13:31:51 PM
ফরাজী মোঃ আরিফুল ইসলাম
Proprietor
M/S Shajeda & Co

26-09-2023 13:32:41
Md. Aminur Rahman Siddique
Sub-Assistant Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

26-09-2023 13:33:19
Sarsiz Alam
Sub-Divisional Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

26-09-2023 13:35:31
Md. Mustafizur Rahman
Executive Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

Bangladesh Electronic Fund Transfer Network (BEFTN)

Purpose Of payment	Bank Name	Branch Name	Routing No	Account No	Account Type	Amount	Receiver Name	Mobile No
	THE PREMIER BANK LTD.	BANANI SME	235260444	05051110000 0406	Current Account		M/S Shajeda & Co	01918317128

26-09-2023 13:35:31
Md. Mustafizur Rahman
Executive Engineer
Procurement Division-1
Dhaka WASA

Checklist Report

SL	Checklist Name	Checklist Description
1	APP/RAPP	48 - Procurement of SMC Manhole Cover for Dhaka WASA. EST COST: 150000TK. ALOC AMT: TK.
2	সংশ্লিষ্ট বিভাগের নাম	সংগ্রহ বিভাগ-১
3	সংশ্লিষ্ট কাজের নাম	Procurement of SCADA Compatible Vacuum Regulator and Ejector Check Valve for Dhaka WASA.
4	APP/RAPP তে বরাদ্দকৃত টাকা ও অনুমোদনকারী	150000 - HOPE
5	প্রাক্কলিত টাকার পরিমান ও অনুমোদনকারী	150000 - HOPE
6	পত্রিকায় টেন্ডার বিজ্ঞপ্তির প্রকাশের সংখ্যা	3
7	APP/RAPP অনুযায়ী টেন্ডারিং পদ্ধতি	OTM
8	প্রাপ্ত টেন্ডার সংখ্যা এবং সর্বনিম্ন দরদাতা	3 - M/S Shajeda & Co
9	আর্থিক মূল্যায়ন সীট এ আনুমানিক খরচ(ই-জিপি)	NA
10	টেক কমিটি কর্তৃক সুপারিশের তথ্য	Attached
11	ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের নাম	মেসার্স সাজেদা এন্ড কোং
12	NOA ও PG জমাদানের তথ্য	Attached
13	চুক্তি মূল্য ও তারিখ	12320000.12 - 26/02/2023
14	কার্যাদেশ তারিখ ও সময়সীমা	26/02/2023 (180 Days) 24/08/2023
15	কার্য সম্পাদনের তারিখ	24/08/2023
16	কার্য সম্পাদনের রিপোর্ট	Attached
17	পরিদর্শন রিপোর্ট ও টেস্ট রিপোর্টের তথ্য	Attached
18	জরিমানা (কাজ বিলম্ব/ মান খারাপ) সংক্রান্ত	NA
19	কাজের ওয়ারেন্টি পিরিয়ড ও সময়সীমা	1 Year - 19/09/2024
20	রিভাইজড প্রাক্কলনের তথ্য	NA
21	কম্পিউটারাইজ এস. আর. আই. এন. তথ্য	Attached
22	নিরাপত্তা জামানত কর্তন/ব্যাংক গ্যারান্টি তথ্য ও সময়সীমা	Bank Guaranty No: BG-08/2023 Bank Name: 45 Branch Name: 9021 Routing No: 235260444 - 17/10/2024
23	সংশ্লিষ্ট বিভাগ কর্তৃক সুপারিশকৃত বিলের পরিমান	12320000
24	মন্তব্য (মূসক ৬.৩ এর তথ্য) / অন্যান্য /Advance Tax	Attached
25	ট্যাক্স রিটার্ন সার্টিফিকেট (পিসিআর)	
26	BOQ	Attached
27	অন্যান্য নথি	Attached