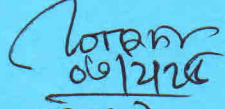
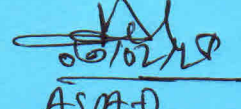


০৩। ঢাকা ওয়াসার উপ-সচিব, প্রশাসন বিভাগ-১ এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকার স্থায়ী দাদন তহবিল হতে ০১/০১/২৫ হতে ০৮/০১/২৫ পর্যন্ত, ০৯/০১/২৫ হতে ১৬/০১/২৫ পর্যন্ত, ১৬/০১/২৫ হতে ২৩/০১/২৫ পর্যন্ত এবং ২৪/০১/২৫ হতে ৩১/০১/২৫ পর্যন্ত পৃথকভাবে মোট ১০ (দশ) টি ভাউচারের মাধ্যমে ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকার ০৪টি মোট ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা মাত্র ব্যয় করা হয়েছে। উক্ত ব্যয়কৃত টাকার হিসাব সমন্বয়ের জন্য ত্রয়ের প্রতিটির জন্য ১০ (দশ) টি করে ভাউচারসহ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা বরাবর Paperless Software এর মাধ্যমে প্রেরণের নিমিত্তে প্রস্তুত করা হলো, যা সদয় স্বাক্ষর করা যেতে পারে।

৭/২/২৫


০৮/০১/২৫
ASAD
সহকারী সিনিয়র
অফিস সুপারিনটেনডেন্ট
প্রশাসন বিভাগ-১, ঢাকা ওয়াসা।


০৮/০১/২৫
ASAD
মোঃ মাসুদুল হক
সহকারী সিনিয়র
প্রশাসন বিভাগ-১


০৮/০১/২৫
ASAD
মোঃ মাসুদুল হোসেন
উপ-সচিব
প্রশাসন বিভাগ-১
ঢাকা ওয়াসা।