



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ ঢাকা।



ক্রমিক নং	স্মারক নং	তারিখ	বাজেট খাত	টাকা	ব্যাংকের তথ্য	গ্রহণকৃত টাকা	গ্রহণকারী
১	46.113.626.00.0 0.020.2019-	30/09/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী পানি ও পয়ঃ শোধনাগার (ও এন্ড এম)	২,০২৫.০০ ১৭,৯৬৪.০০	0100170702900	১৯,৯৮৯.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - সাভার-কেরানীগঞ্জ ওয়েলফিল্ড প্লান্ট
২	46.050000.228. 00.00.23.91	03/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৭,৯০০.০০	0100000433670	৭,৯০০.০০	উপ-সচিব - ভূমি বিভাগ
৩	46.113.413.00.0 0.014.2017.222	10/04/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৯,৬২৫.০০	200034874	৯,৬২৫.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - মডস জোন-৮
৪	46.113.414.00.0 0.003.2022.173	27/09/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ	৮,৯৫০.০০ ১,০০০.০০	0100000406168	৯,৯৫০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - মডস জোন-৯
৫	46.113.403.00.0 0.00.2023-1073	10/04/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৪,৯৯০.০০	0000200013016	৪,৯৯০.০০	তত্তাবদায়ক প্রকৌশলী - মডস সার্কেল-১
৬	46.113.406.00.0 0.2023-24.136	10/05/2023	পানি ও পয়ঃ শোধনাগার (ও এন্ড এম)	৪,৯৪০.০০	200038255	৪,৯৪০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর - মডস জোন-২
৭	46.507.00.00.20 23.692	05/10/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স	৩,০০০.০০ ১,০০০.০০	0000200012	৪,০০০.০০	- নর্দমা (আর এবং ডি) সার্কেল
৮	৪৬.১১৩.৪০২.০০.০ ০.২০২৩-২৪/৫০১	05/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	৮,০০০.০০ ২,০০০.০০	0100000434340	১০,০০০.০০	- সি.এই(ও এন্ড এম) অফিস
৯	46.113.206.00.1 3.001.2022-23- 52	10/05/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৫,০০০.০০	0000200036672	৫,০০০.০০	উপসচিব - শ্রম ও কল্যাণ বিভাগ
১০	46.113.423.00.0 0.154	05/10/2023	পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ	১৯,৯৬০.০০	0000200013036	১৯,৯৬০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - এফ এম বিভাগ-১
১১	46.113.205.00.0 0/23-24/63	08/10/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	২৮০.০০ ৯,৭১০.০০	0000200018583	৯,৯৯০.০০	ট্রান্সপোর্ট অফিসার - ট্রান্সপোর্ট পুল
১২	46.113.225.21.0 0.022.2009/745	08/10/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী	৩,০০০.০০	20003586-8	৩,০০০.০০	- কম্পিউটার-জিআইএস
১৩	46.113.440.00.0 0.419	10/01/2023	অফিস দালান রক্ষণাবেক্ষণ	১৯,৯৯৪.০০	0000200014674	১৯,৯৯৪.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ
১৪	46.113.508.00.0 0.75/23	09/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৪,০০০.০০	0000200013809	৪,০০০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - নর্দমা (আর এবং ডি) বিভাগ-০১
১৫	46.113.212.00.0 00.028.2012- 320	10/08/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৪,৯৯০.০০	200028402	৪,৯৯০.০০	উপসচিব - প্রশাসন-২
১৬	4.113.404.0000. 2023.137	10/08/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ পানির লাইন রক্ষণাবেক্ষণ পয়ঃ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ	২,২৮০.০০ ৮,৬৪৭.০০ ২,৯৯০.০০ ১,০০০.০০	0000200019518	১৪,৯১৭.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - মডস জোন-১
১৭	46.113.433.00.0 0.005.20-136	10/10/2023	কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স পয়ঃ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ পয়ঃ পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	১,০০০.০০ ১,০০০.০০ ৫,৯৬০.০০ ২,০০০.০০	200022081	৯,৯৬০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) - পাগলা পয়ঃ শোধনাগার বিভাগ
১৮	46.113.505.00.0 0.2023-217	10/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স	৩,০০০.০০ ১,০০০.০০ ১,০০০.০০	0000200013196	৫,০০০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - পানি পুনর্বাসন ও উন্নয়ন বিভাগ- ১
১৯	46.113.425.00.0 0.2023/102	10/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	১১,৩০৫.০০ ৯২০.০০ ২,৭৫০.০০	0000200034833	১৪,৯৭৫.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - জেনারেটর বিভাগ
২০	46.113.206.00.1 3.001.2021-55	10/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৪,৯৯০.০০	0000200036672	৪,৯৯০.০০	উপসচিব - শ্রম ও কল্যাণ বিভাগ
২১	ka- 54/pori/2008/38	26/09/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	৪,০০০.০০ ৪,০০০.০০ ২,০০০.০০	0000200034894	১০,০০০.০০	- পরিবেশ পরিবীক্ষণ বিভাগ
২২	46.113.514.00.0 0.010.2023-46	10/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স আসবাবপত্র ক্রয়	৩,০০০.০০ ৬,০০০.০০ ৩,০০০.০০ ৩,০০০.০০	0100000433483	১৫,০০০.০০	- পি এবং ডি(ডব্লিউ এবং Hyd.)
২৩	ka-	28/09/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ	৩,০০০.০০	0000200034894	১০,০০০.০০	- পরিবেশ পরিবীক্ষণ বিভাগ



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ ঢাকা।



ক্রমিক নং	স্মারক নং	তারিখ	বাজেট খাত	টাকা	ব্যাংকের তথ্য	গ্রহণকৃত টাকা	গ্রহণকারী
	54/pori/2008/40		ও মনোহারী যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	৫,০০০.০০ ২,০০০.০০			
২৪	46.113.305.00.0 0.046.23.3125	10/09/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী	৭,৭৮০.০০ ২,০০০.০০	0100000435010	৯,৭৮০.০০	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা - রাজস্ব জোন-২
২৫	552	10/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	৪,২০৮.০০ ৫,৬৪৫.০০ ১৪০.০০	0100157897831	৯,৯৯৩.০০	উপ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা - রাজস্ব জোন-১
২৬	46.113.444.00.0 0.73.2023.1	11/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী	৩,০০০.০০ ১,৯৬০.০০	0100000441028	৪,৯৬০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - নির্মাণ (সিভিল) বিভাগ
২৭	1	27/09/2023	আপ্যায়ন	৫,০০০.০০	0100229658781	৫,০০০.০০	বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপকের কার্যালয় - বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক
২৮	46.113.519/520. 00.00.010.2023. 154	11/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স পানির মান পরীক্ষণ ব্যয়	৬,০০০.০০ ১,০০০.০০ ১,০০০.০০	0000200034984	৮,০০০.০০	ডেপুটি চীফ মাইক্রোবায়োলজিস্ট - মাইক্রোবায়োলজী বিভাগ
২৯	46.113.424.00.0 0.029.23-313	11/10/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	১০,৬৪০.০০ ৬,৮৩০.০০ ১,৯৮০.০০	0000200013347	১৯,৪৫০.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - এফ এম বিভাগ-২
৩০	46.113.304.00.0 0.2023-381	11/10/2023	মুদ্রণ ও মনোহারী কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স	৫,৯৪০.০০ ৪,০০০.০০	200019976	৯,৯৪০.০০	উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা - রাজস্ব জোন-১
৩১	46.113.203.00.0 0.236.2023.08	10/12/2023	টেলিফোন ব্যয়	৫,৯৯৪.০০	0100000429150	৫,৯৯৪.০০	- কমন সার্ভিস বিভাগ
৩২	46.05.0000.515. 130.2022-552, date-10.10.2023	15/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ মুদ্রণ ও মনোহারী	১০,০০০.০০ ৪,৬৯০.০০	0000200015944	১৪,৬৯০.০০	- পি এবং ডি নর্দমা
৩৩	46.113.436.00.0 0.085/2023,	15/10/2023	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	৫,০০০.০০	0000200023849	৫,০০০.০০	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীর কার্যালয় - এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল
৩৪	46.113.440.00.0 0.452	15/10/2023	অফিস দালান রক্ষণাবেক্ষণ	১৯,৯৯৪.০০	0000200014674	১৯,৯৯৪.০০	নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় - সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ
মোট				৩,৩৫,৯৭১.০০			

ক্রমিক নং	বাজেট খাত	টাকা
১	আপ্যায়ন	৫,০০০.০০
২	টেলিফোন ব্যয়	৫,৯৯৪.০০
৩	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	১,১২,০৬৮.০০
৪	মুদ্রণ ও মনোহারী	৬৪,১৩০.০০
৫	কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স	১১,৯২০.০০
৬	পানির লাইন রক্ষণাবেক্ষণ	৮,৬৪৭.০০
৭	পয়ঃ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ	৩,৯৯০.০০
৮	পানির পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ	২৮,৭৯০.০০
৯	পয়ঃ পাম্প রক্ষণাবেক্ষণ	৫,৯৬০.০০
১০	অফিস দালান রক্ষণাবেক্ষণ	৩৯,৯৮৮.০০
১১	পানি ও পয়ঃ শোধনাগার (ও এন্ড এম)	২২,৯০৪.০০
১২	যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	২২,৫৮০.০০
১৩	আসবাবপত্র ক্রয়	৩,০০০.০০
১৪	পানির মান পরীক্ষণ ব্যয়	১,০০০.০০
মোট		৩,৩৫,৯৭১.০০

ক্রমিক নং	অফিস/ বিভাগ	টাকা
1	নির্মাণ (সিভিল) বিভাগ	৪,৯৬০.০০
2	সাভার-কেরানীগঞ্জ ওয়েলফিল্ড প্লান্ট	১৯,৯৮৯.০০
3	পরিবেশ পরিবীক্ষণ বিভাগ	২০,০০০.০০
4	পি এবং ডি(ডব্লিউ এবং Hyd.)	১৫,০০০.০০
5	মডস জোন-২	৪,৯৪০.০০
6	মডস সার্কেল-১	৪,৯৯০.০০
7	পানি পুনর্বাসন ও উন্নয়ন বিভাগ-১	৫,০০০.০০
8	মাইক্রোবায়োলজী বিভাগ	৮,০০০.০০
9	রাজস্ব জোন-১	৯,৯৯৩.০০
10	প্রশাসন-২	৪,৯৯০.০০
11	মডস জোন-৮	৯,৬২৫.০০
12	সি.এই(ও এন্ড এম) অফিস	১০,০০০.০০
13	ট্রান্সপোর্ট পুল	৯,৯৯০.০০
14	এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল	৫,০০০.০০
15	পাগলা পয়ঃ শোধনাগার বিভাগ	৯,৯৬০.০০
16	জেনারেটর বিভাগ	১৪,৯৭৫.০০
17	এফ এম বিভাগ-২	১৯,৪৫০.০০
18	শ্রম ও কল্যাণ বিভাগ	৯,৯৯০.০০
19	এফ এম বিভাগ-১	১৯,৯৬০.০০
20	সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	৩৯,৯৮৮.০০
21	রাজস্ব জোন-১	৯,৯৪০.০০
22	রাজস্ব জোন-২	৯,৭৮০.০০
23	মডস জোন-১	৯,৯৫০.০০



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা

৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ ঢাকা।



ক্রমিক নং	অফিস/ বিভাগ	টাকা
24	কম্পিউটার-জিআইএস	৩,০০০.০০
25	মডস জোন-১	১৪,৯১৭.০০
26	ভূমি বিভাগ	৭,৯০০.০০
27	নর্দমা (আর এবং ডি) সার্কেল	৪,০০০.০০
28	বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক	৫,০০০.০০
29	কমন সার্ভিস বিভাগ	৫,৯৯৪.০০
30	পি এবং ডি নর্দমা	১৪,৬৯০.০০
31	নর্দমা (আর এবং ডি) বিভাগ-০১	৪,০০০.০০
মোট		৩,৩৫,৯৭১.০০

এমতাবস্থায়, উপর্যুক্ত বিভিন্ন জোন/বিভাগের গ্রহণকৃত স্থায়ী দাদন সমন্বয়পূর্বক পূর্ণভরণের লক্ষ্যে মোট ৩,৩৫,৯৭১.০০ টাকার একটি ভাউচার প্রস্তুত করা হয়েছে, যা সদয় পাশ করা যেতে পারে।

17-10-2023 14:34:34
Mebin Jahan
U.D.A
Accounts Department
Dhaka WASA

17-10-2023 14:47:22
Jannatun Tajrin
Assistant Officer (Finance &
VAT-Tax)
Accounts Department
Dhaka WASA

17-10-2023 15:12:32
Md. Anwar Hossain Gazi
Accounts Officer
Accounts Department
Dhaka WASA

19-10-2023 11:46:24
Md. Sona Miah
Deputy Chief Accounts
Officer
Accounts Department
Dhaka WASA

অনুমোদিত

22-10-2023 16:04:33
Nishat Mazumder
Chief Accounts Officer (CAO)
Accounts Department
Dhaka WASA