

ওয়াসা

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
মডস জোন-৯, ঢাকা ওয়াসা।
বাড়ী-১৯, রোড-শাহজালাল এ্যাভিনিউ
সেক্টর-৬, উত্তরা, ঢাকা-১২৩০।
ফোনঃ-৭৯১১৯১০।

স্মারক নং- ৪৬.০৫.০০০০.৪১৪.২৬.০৫১.২৪-০৭

তারিখ : ০১/০৯/২০২৪ ইং।

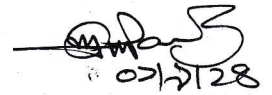
M/S Howlader Foundation

বি-৩২, মহানগর হাউজিং প্রজেক্ট
পশ্চিম রামপুরা, ঢাকা-১২১৯।

বিষয়ঃ- Repair maintenance and Replace of broken glass of partition wall of new office building, Uttara Sector-6, under MODS Zone-9, Dhaka WASA. কাজের কার্যাদেশ।

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উল্লেখিত কাজটি পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮ এর ৭৬ (১) (ট) ধারা মোতাবেক যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ৮-২,৪৮,৬১৯.২৯৮/- (দুই লক্ষ আটচল্লিশ হাজার ছয়শত উনিশ দশমিক দুই নয় আট) টাকা অনুমোদিত হয়েছে। কাজটি করতে রাজি আছেন কি না তা জানানোর জন্য আপনাকে পত্র দেয়া হয়েছিল। আপনি কাজটি করতে সম্মতি প্রদান করেছেন এবং ০১/০৯/২০২৪ ইং তারিখে আপনার সহিত চুক্তি স্বাক্ষরিত হয়েছে।

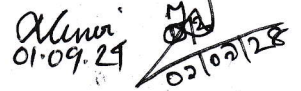
এমতাবস্থায় অত্র অফিসের সাথে যোগাযোগ করে সহকারী প্রকৌশলী মোঃ ফারুক হোসেন ও উপ-সহকারী প্রকৌশলী মোঃ নাজমুল হুসাইন এর নির্দেশনা মোতাবেক ২১ (একুশ) দিনের মধ্যে Repair maintenance and Replace of broken glass of partition wall of new office building, Uttara Sector-6, under MODS Zone-9, Dhaka WASA. কাজটি সম্পূর্ণ করার জন্য অনুরোধ করা হল। কাজটি পিপিআর-২০০৮ মোতাবেক নিয়ন্ত্রিত হবে। কাজ শেষে অত্র অফিসে যথাযথ বিল দাখিল করতঃ হিসাব বিভাগের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।


০১/০৯/২৪

এস. এম. মাসুদ পারভেজ

নির্বাহী প্রকৌশলী

মডস জোন-৯, ঢাকা ওয়াসা।


০১/০৭/২৪ ০১/০৯/২৪

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য।

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।
- ২। মোঃ নাজমুল হুসাইন, সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-৯, ঢাকা ওয়াসা।
- ৩। মোঃ মনিরুজ্জামান, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-৯ ঢাকা ওয়াসা।
- ৪। অফিস কপি।