

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
এফ এম বিভাগ-২

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪২৪.০৭.০০৯.২৩ নথির বিষয়: ওয়াসা ভবনের ২০০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক সাব-স্টেশনের জরুরী ফল্ট মেরামত-রক্ষণাবেক্ষন কাজের প্রাক্কলন অনুমোদন প্রসঙ্গে।

নোট: ১ নোটের বিষয়: ওয়াসা ভবনের ২০০০ কেভিএ বৈদ্যুতিক সাব-স্টেশনের জরুরী ফল্ট মেরামত-রক্ষণাবেক্ষন কাজের প্রাক্কলন অনুমোদন প্রসঙ্গে।

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখ: ৩/৮/২৩ ৫:৪৪ অপরাহ্ন

মডুস সার্কেল-২ এর আওতাধীন ৬৫৬টির অধিক গভীর নলকূপের বৈদ্যুতিক ও যান্ত্রিক রক্ষণাবেক্ষণ কাজ এফএম বিভাগ-২ এর মাধ্যমে করা হয়ে থাকে। ওয়াসা ভবনের বৈদ্যুতিক স্থাপনা মেরামত-রক্ষণাবেক্ষন কাজও এফএম বিভাগ-২ এর অধীনে করা হয়। অত্র বিভাগের মাধ্যমে ওয়াসা ভবনের পুরাতন ২x৫০০=১০০০ কেভিএ ইলেকট্রিক সাব-স্টেশন আপগ্রেড করে ২x ১০০০=২০০০ কেভিএ-তে উন্নীত করা হয়েছে। উল্লেখ্য যে, পূর্বের পুরাতন সাব-স্টেশন থাকা অবস্থায় বিভিন্ন ফ্লোরে এলটি ক্যাবলের মাধ্যমে কানেকশন দেওয়া ছিল। বর্তমানে নতুন সাব-স্টেশনের মাধ্যমে ২ সেট বিবিটির (বাসবার ট্র্যাংকিং সিস্টেম) মধ্যে ট্রান্সফরমার-১ এর মাধ্যমে প্রতিটি ফ্লোরের ডিবি রুম (ডিস্ট্রিবিউশন রুম) বৈদ্যুতিক কানেকশন দেয়া আছে। প্রতিটি ফ্লোরের ডিবি রুম (ডিস্ট্রিবিউশন রুম) হতে ঐ ফ্লোরের সমস্ত বৈদ্যুতিক কানেকশন রয়েছে এবং ট্রান্সফরমার-২ এর মাধ্যমে ক্যাবলিং করে কনফারেন্স কক্ষে ডেডিকেটেড বৈদ্যুতিক সংযোগ প্রদান করা আছে। উল্লেখ্য যে, গত ০১/০৮/২৩ইং তারিখে বৈদ্যুতিক শর্ট সার্কিট সৃষ্টি হয়ে ওয়াসা ভবনের ২০০০ কেভিএ সাব-স্টেশনের বিবিটি-১, ট্রান্সফরমার-১ এর আওতাধীন সরবরাহ ব্যবস্থার পাওয়ার ফ্যাক্টর ইমপ্রুভমেন্ট (পিএফআই) প্যানেলের বেশ কিছু সার্কিট ব্রেকার, ম্যাগনেটিক কন্টাক্টর, ওভারলোড রিলে, পাওয়ার ক্যাপাসিটর জ্বলে যায় বিবেচ্য সংযুক্তি: জ্বলা পাওয়ার ক্যাপাসিটরের ছবি.jpeg, সদয় দ্রষ্টব্য। বিবেচ্য সংযুক্তি: জ্বলে যাওয়া মালামালের ছবি.jpeg, সদয় দ্রষ্টব্য। ফলে ওয়াসা ভবনের বিভিন্ন ফ্লোরে বিদ্যুৎ সংযোগ অকার্যকর হয়ে পড়ে। তাছাড়াও লিফ্ট, এমআইএস(বিলিং) বিভাগের জরুরী কার্যক্রম সাময়িকভাবে বন্ধ হয়ে যায়। সেই প্রেক্ষিতে সি.এম বিভাগের অভিযোগের প্রেক্ষিতে তাৎক্ষণিকভাবে জরুরী বিবেচনায় অত্র বিভাগের প্রতিনিধি সহ সরেজমিনে পরিদর্শন করে দ্রুত তা মেরামত করতঃ বিবেচ্য সংযুক্তি: কাজ চলাকালীন ছবি.jpeg, সদয় দ্রষ্টব্য। পুনরায় সচল করার উদ্যোগ নেয়া হয়। আলোচ্য কাজে প্রয়োজনীয় ক্যাপাসিট ও ডাইমেশনের সার্কিট ব্রেকার, ম্যাগনেটিক কন্টাক্টর, পাওয়ার ক্যাপাসিটর ও আনুষঙ্গিক মালামাল অত্র বিভাগে মজুদ নাই। সেকারনে এই ধরনের জরুরী মেরামত রক্ষণাবেক্ষন কাজের অভিজ্ঞ প্রতিষ্ঠান মেসার্স একটিভ ইন্টারন্যাশনাল কর্তৃক নমুনা মোতাবেক মালামাল সংগ্রহ ও স্থাপন করে ওয়াসা ভবনে বিদ্যুৎ সরবরাহ ব্যবস্থা স্বাভাবিক অবস্থায় পুনরায় চালু করা হয়েছে বিবেচ্য সংযুক্তি: সচল করার পরের ছবি.jpeg, সদয় দ্রষ্টব্য। যাত্রে কাজ শেষে ঠিকাদার মেসার্স একটিভ ইন্টারন্যাশনাল কর্তৃক একটি খরচের হিসাব/কোটেসন পাওয়া গিয়েছে বিবেচ্য সংযুক্তি: ঠিকাদারের পেশকৃত কোটেসন, সদয় দ্রষ্টব্য। উক্ত কোটেসন দর যাচাই বাচাই করতঃ ঠিকাদারের সাথে দর নেগোসিয়েশন করে পিডব্লিউডি রোট সিডিউল দর-২০২২ ও ঢাকা ওয়াসা রোটসিডিউল-২০১১ এর বিবেচ্য সংযুক্তি: রোট সিডিউলের কপি, সদয় দ্রষ্টব্য। ভিত্তিতে একটি প্রাক্কলন তৈরী করা হয়েছে, যাতে প্রাক্কলিত টাকার পরিমাণ দাঁড়িয়েছে =৩,৭৮,৬৫৮.১৫/- (তিন লক্ষ আটাত্তর হাজার ছয়শত আটাত্তর দশমিক এক পাঁচ মাত্র) টাকা। বিবেচ্য সংযুক্তি: প্রাক্কলন, বিবেচ্য সংযুক্তি: প্রতিবেদন, সদয় দ্রষ্টব্য। সদয় দ্রষ্টব্য। আলোচ্য কাজের ব্যয়ভার অত্র বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের পানির পাম্প-রক্ষণাবেক্ষন খাতের অনুমোদিত বাৎসরিক কর্ম-পরিকল্পনার ক্রমিক নং-৬৯ হতে নির্বাহ করা যেতে পারে বিবেচ্য সংযুক্তি: কর্ম-পরিকল্পনার কপি, সদয় দ্রষ্টব্য। যা অনুমোদনের ক্ষমতা ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের আওতাধীন।

সংযুক্তিসমূহ (১০):

- ১। জ্বলে যাওয়া মালামালের ছবি.jpeg
- ২। জ্বলা মালামাল খোলার পরের ছবি.jpeg
- ৩। জ্বলা পাওয়ার ক্যাপাসিটরের ছবি.jpeg
- ৪। কাজ চলাকালীন ছবি.jpeg
- ৫। সচল করার পরের ছবি.jpeg
- ৬। প্রাক্কলন.
- ৭। প্রতিবেদন.
- ৮। ঠিকাদারের পেশকৃত কোটেসন.
- ৯। রোট সিডিউলের কপি.
- ১০। কর্ম-পরিকল্পনার কপি.

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখ: ৩/৮/২৩ ৬:০১ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে ওয়াসা ভবনের ২০০০কেভিএ বৈদ্যুতিক সাব-স্টেশনের জরুরী মেরামত-রক্ষণাবেক্ষন কাজে উপস্থাপিত মোট=৩,৭৮,৬৫৮.১৫/- (তিন লক্ষ আটাত্তর হাজার ছয়শত আটাত্তর দশমিক এক পাঁচ মাত্র) টাকার প্রাক্কলনটি আর্থিক, কারিগরী ও প্রশাসনিক অনুমোদনসহ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ এবং বিধিমালা ২০০৮ এর বিধি-৭৬(১)(ট)মোতাবেক মেসার্স একটিভ ইন্টারন্যাশনাল এর মাধ্যমে সরাসরি কার্যক্রম Post Facto হিসেবে সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে।

৩/৮/২৩ ৬:০৮ অপরাহ্ন
মোঃ আনিসুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
এফ এম বিভাগ-২

৩/৮/২৩ ৬:০৯ অপরাহ্ন
রিয়াদ আহমেদ
সহকারী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
এফ এম বিভাগ-২

৩/৮/২৩ ৬:৪৬ অপরাহ্ন
সুজন চন্দ্র বর্মণ
নির্বাহী প্রকৌশলী
এফ এম বিভাগ-২

৬/৮/২৩ ৩:৩৭ অপরাহ্ন
মোঃ আরঃ লতিফ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
আর পি ই এন্ড এম সার্কেল

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা



১৫/৮/২৩ ১০:১৭ অপরাহ্ন
মোঃ কামরুল হাসান
প্রধান প্রকৌশলী
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)

১৫/৮/২৩ ১০:১৭ অপরাহ্ন
এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
এর দপ্তর

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখ: ১৬/৮/২৩ ২:২৬ অপরাহ্ন

Forwarded for the approval of note 1.1.



১৬/৮/২৩ ২:২৭ অপরাহ্ন

এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
এর দপ্তর

১৬/৮/২৩ ২:২৭ অপরাহ্ন

প্রকৌশলী তাকসিম এ খান

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখ: ১৭/৮/২৩ ৭:২১ পূর্বাহ্ন

Okay



১৭/৮/২৩ ৭:২১ পূর্বাহ্ন

প্রকৌশলী তাকসিম এ খান

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর



১৮/৮/২৩ ৯:০১ অপরাহ্ন

এ. কে. এম. সহিদ উদ্দিন

উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ওএন্ড এম)
এর দপ্তর



১৯/৮/২৩ ১:১১ অপরাহ্ন

মোঃ কামরুল হাসান

প্রধান প্রকৌশলী
প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও
রক্ষণাবেক্ষণ)



১৯/৮/২৩ ১:৫০ অপরাহ্ন

সুজন চন্দ্র বর্মণ

নির্বাহী প্রকৌশলী
এফ এম বিভাগ-২



১৯/৮/২৩ ২:৩৭ অপরাহ্ন

রিয়াদ আহমেদ

সহকারী প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব)
এফ এম বিভাগ-২



১৯/৮/২৩ ২:৪৩ অপরাহ্ন

মোঃ আনিসুল ইসলাম

উপ-সহকারী প্রকৌশলী
এফ এম বিভাগ-২

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা