গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঘ ৪১১১৩২২

Contract No. 46.05.0000.203.31.001.19/2024-25/e-Contract-03, Date: 07 May’2025

Contract Agreement (Form e-PW2-5)

THIS AGREEMENT made on the Date: 07 May’2025 between Deputy Secretary, Common Service Division, Dhaka WASA, WASA Bhaban (2nd floor), 98, Kazi Nazrul Islam Avenue, Kawran bazar, Dhaka-1215 (hereinafter called “the procuring Entity’’) of the one part and **Amin Enterprise**. Address-Plot-4, Main Road-1, Shop-465(4th Floor), Mukto Bangla Shopping Complex, Mirpur-1, Sha Ali, Mirpur, Dhaka, Bangladesh (hereinafter called “the Contractor”) of the other part.

WHEREAS the Procuring Entity invited tender for certain works “Cleaning Service from 4th Floor to 15th Floor (12 floors) of WASA Bhaban (Tender ID-1086145, Invitation Reference no. 46.05.0000.203.31.001.19/Notice-23” and has accepted a Tender by the Contractor for the execution of that works in the sum of taka 49,48,128.012 (Forty Nine Lac Forty Eight Thousand One Hundred Two Eight Point Zero One Two) only hereinafter called “the Contract Price”).

“দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঘ ৪১১১৩২৩

NOW THIS AGREEMENT WITNESSETH AS FOLLOWS:

1. In this agreement words and expressions shall have the same meanings as are respectively assigned to them in the General Condition of Contract hereafter referred to.

2. The following documents forming the Contract shall be interpreted in the following order of precedence, namely:

    (a) Signed Form of Contract Agreement.
    (b) Notification of Award.
    (c) Tender and the appendices to the Tender.
    (d) Particular Condition of Contract.
    (e) General Condition of Contract.
    (f) Technical Specifications.
    (g) Drawing.
    (h) Bill of Quantities and the Schedule of day work
    (i) Other document listed in the PCC forming part of the Contract.

3. In consideration of the payment to be made by the Procuring Entity to the Contractor as hereinafter mentioned, the Contractor hereby covenant with the Procuring Entity to execute and Complete he works and to remedy any defects therein in conformity in all respects with the provisions of the Contract.

4. The Procuring Entity hereby covenant to pay the Contractor in consideration of the execution and Completion of the work and the remedying of defects therein, the Contract Price of such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in manner prescribed by the Contract.

“দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঘ ৪১১১৩২৪

IN WITNESS whereof the parties hereto have caused this Agreement to be executed in accordance with the laws of Bangladesh on the day, month and year first written above.

	For the Procuring Entity	For the Supplier
Signature		আমিন
Name	Md. Alamgir Hossain	Md. Aminul Islam
Title	Deputy Secretary Common Service Division Dhaka WASA WASA Bhaban (2nd floor) 98, Kazi Nazrul Islam Avenue Kawran Bazar, Dhaka-1215.	Proprietor Amin Enterprise Address-Plot-4, Main Road-1, Shop-465(4th Floor), Mukto Bangla Shopping Complex, Mirpur-1, Sha Ali, Mirpur, Dhaka.
In the presence of Name (Witness)	মোঃ মোরশেদুল ইসলাম সহকারী সচিব কমন সার্ভিস বিভাগ ঢাকা ওয়াসা।	আব্দুল হান্নান ম্যানেজার আমিন এন্টারপ্রাইজ
In the presence of Name (Witness)	Yousuf মোঃ ইউছুফ আলী অফিস সুপারিনটেনডেন্ট (চঃ দাঃ) কমন সার্ভিস বিভাগ ঢাকা ওয়াসা।	মোঃ কবির হোসেন

"দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঢ ১৭৭৮৮৪২

চুক্তি নং-৪৬.০৫.০০০০.২০৩.৩১.০০১.১৯/২০২৬-২৭/ডিসি-০১, তারিখ -১২আগস্ট'২০২৬খ্রিঃ।

চুক্তিপত্র

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিস্কাশন কর্তৃপক্ষ, ৯৮, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ওয়াসা ভবন, থানা ঃ তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫ এর পক্ষে উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

প্রথম পক্ষ ঃ

বনাম

জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, প্রোপাইটর, আমিন এন্টারপ্রাইজ, প্লট-০৪, মেইন রোড-০১,দোকান নং-৪৬৫(৫ম তলা), মুক্ত বাংলা শপিং কমপ্লেক্স, মিরপুর-০১, শাহআলী, ঢাকা-১২১৬।

দ্বিতীয় পক্ষ ঃ

ঢাকা ওয়াসা'র ওয়াসা ভবনস্থ (৫ম তলা হতে ১৬তম তলা পর্যন্ত) ১২টি ফ্লোর এর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজটি ১ জুলাই, ২০২৬ খ্রিঃ তারিখ হতে শুরু করার লক্ষ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নের আরোপিত শর্ত এবং পূর্বের চুক্তি নং- **Contract No.46.05.0000.203.31.001.19/2024-25/e-Contract-03, Date: 07 May'2025** ও চুক্তি নং-৪৬.০৫.০০০০.২০৩.৩১.০০১.১৯/২০২৫-২৬/ডিসি-০৭, তারিখ -০২জুন'২০২৬খ্রিঃ **এর সকল শর্ত অপরিবর্তিত** রাখা সাপেক্ষে ২য় পক্ষ সম্মত হওয়ায় অদ্য ১২আগস্ট'২০২৬ তারিখে উভয় পক্ষের মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

চলমান পাতা-২

"দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঢ ১৭৭৮৮৪৩

শর্তাবলী ঃ

১। মাসিক ৪,১২,৩৪৪/- টাকা হিসেবে ০২(দুই) মাসের জন্য সর্বমোট (৪,১২,৩৪৪×০২)= ৮,২৪,৬৮৮/-(আট লক্ষ চব্বিশ হাজার ছয়শত আটাশি) টাকায় ১জুলাই, ২০২৬ হতে ৩১ আগস্ট, ২০২৬ তারিখ পর্যন্ত মোট ০২(দুই) মাস ঢাকা ওয়াসা'র ওয়াসা ভবনস্থ (৫ম তলা হতে ১৬তম তলা পর্যন্ত) ১২টি ফ্লোর এর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ করার জন্য ২য় পক্ষকে (আমিন এন্টারপ্রাইজ) কে নিয়োগ করা হলো।

২। ২য় পক্ষ (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান) কর্তৃক নিয়োগকৃত প্রয়োজনীয় জনবল ও ক্লিনিং কাজে ব্যবহৃত কেমিক্যাল (প্রাক্কলনে বর্ণিত) দ্বারা ঢাকা ওয়াসা'র ওয়াসা ভবনস্থ (৫ম তলা হতে ১৬তম তলা পর্যন্ত) ১২টি ফ্লোর এর অফিস কক্ষ, দরজা, জানালা, ওয়াশরুম, বেসিন, করিডোর, ফ্লোর, গ্লাস, ফ্যান ইত্যাদি নিয়মিত পরিষ্কার করতে হবে।

৩। শুক্রবার ও সরকারী ছুটির দিন ব্যতিত প্রতিদিন সকাল ৮টা হতে বিকাল ৩টা পর্যন্ত সার্বক্ষণিক প্রয়োজনীয় সংখ্যক জনবল পরিচ্ছন্নতা কাজে নিয়োজিত থাকবে। বিশেষ প্রয়োজনে অতিরিক্ত সময় পরিচ্ছন্নতার কাজ করতে হবে।

৪। ২য় পক্ষ (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান) কর্তৃক পরিচ্ছন্নতা কাজে নিয়োগকৃত সুপারভাইজার (ক্লিনার) কর্তৃক সার্বক্ষণিক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ মনিটর করতে হবে।

৫। ২য় পক্ষ (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান) কোন কারণে প্রত্যেক মাসের শুক্রবার শুক্রবার ও সরকারী ছুটির দিন ব্যতিত অন্য কোন দিন পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ বন্ধ রাখলে উক্ত দিনের বিল নিয়ম মোতাবেক কর্তন করা হবে।

৬। প্রতি মাসে সন্তোষজনকভাবে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কাজ সম্পাদন শেষে ২য় পক্ষ (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান), উপ-সচিব, কমন সার্ভিস বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা বরাবর বিল দাখিল সাপেক্ষে হিসাব বিভাগের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।

৭। যদি পরিচ্ছন্নতা কাজে কোন অভিযোগ আসে কিংবা পরিচ্ছন্নতা কাজ ত্রুটি/অসম্পন্ন থাকে তাহলে অভিযোগ প্রাপ্তির সাথে সাথে পরিচ্ছন্নতা কাজ সম্পন্ন করতে হবে।

৮। উভয় পক্ষের সম্মতিতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে চুক্তিপত্রের মেয়াদ বৃদ্ধি করা যাবে।

৯। কার্পেট, ম্যাট ইত্যাদি পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় যন্ত্র দ্বারা পরিষ্কার করতে হবে।

১০। পরিচ্ছন্নতা কাজে নিয়োজিত পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের নির্দিষ্ট পোশাক পরিধান করতে হবে এবং পরিচয় পত্র গলায় ঝুলিয়ে রাখতে হবে।

চলমান পাতা-৩

"দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৳১০০ ৳১০০

একশত টাকা

গঢ ১৭৭৮৪১

আমরা উভয় পক্ষ উল্লেখকৃত শর্তাবলী পড়ে এর মর্ম উপলব্ধি করে বর্ণিত শর্তাবলী মেনে নিয়ে স্বেচ্ছায়, স্বজ্ঞানে এবং অন্য কারো প্ররোচনা ব্যতিরেকে এই চুক্তিনামায় স্বাক্ষর করলাম।

প্রথম পক্ষ ঃ

২২/৫/২৫

(মোঃ আলমগীর হোসেন)
উপ-সচিব
কমন সার্ভিস বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।

স্বাক্ষী ঃ

১। ২৫/০৬/২৫
মোঃ খবির হোসেন
সহকারী সচিব
কমন সার্ভিস বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।

২। মোঃ ইউছুফ আলী
অফিস সুপারিনটেনডেন্ট (চঃ দাঃ)
কমন সার্ভিস বিভাগ
ঢাকা ওয়াসা।

দ্বিতীয় পক্ষ ঃ

আমিন

মোঃ আমিনুল ইসলাম
প্রোপাইটর
আমিন এন্টারপ্রাইজ
প্লট-০৪, মেইন রোড-০১,দোকান নং-৪৬৫(৫ম তলা),
মুক্ত বাংলা শপিং কমপ্লেক্স, মিরপুর-০১, শাহআলী,
ঢাকা-১২১৬।

১। আবুল হান্নান
ম্যানেজার
আমিন এন্টারপ্রাইজ

২। মো: কবির হোসেন
সহ: ম্যানেজার-
আমিন এন্টারপ্রাইজ

"দেশপ্রেমের শপথ নিন, দুর্নীতিকে বিদায় দিন"