

ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

সিভিল মেন্টেন্যান্স বিভাগ

ওয়াসা ভবন, কাওরান বাজার

৯৮ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১২১৫



স্মারক নং- ৪৬.০৫.০০০০.০০০.৪৪০.০১.০০০৭.২০২৬-২৭.৩৮৮

তারিখ : ২১/০৯/২০২৬ইং

M/S. Kabir Enterprise
101-2/B, Barontake, Dhaka Cantt
Dhaka-1206

বিষয়ঃ- **Replacement & cleaning of Sewer line with ancillary works at Eskaton officer quarter & Banagram water pump staff quarter compound, Dhaka WASA** কাজের কার্যাদেশ পত্র।

সূত্র : স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.০০০.৪৪০.০১.০০০৭.২০২৬-২৭.২৪, তারিখ : ২১/০৯/২০২৬ইং

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সিএম বিভাগের আওতাধীন **Replacement & cleaning of Sewer line with ancillary works at Eskaton officer quarter & Banagram water pump staff quarter compound, Dhaka WASA** কাজের চুক্তি অনুযায়ী বর্ণিত কাজটি সম্পন্ন করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

- ০১। কাজের বিবরণ : **Replacement & cleaning of Sewer line with ancillary works at Eskaton officer quarter & Banagram water pump staff quarter compound, Dhaka WASA** কাজ।
- ০২। কাজের পরিমাণ : সংযুক্ত চুক্তি অনুযায়ী।
- ০৩। মোট মূল্য (টাকা) : ৪৯,৬০৪/- (উনপঞ্চাশ হাজার ছয়শত চার) টাকা মাত্র।
- ০৪। কাজের নির্দিষ্ট স্থান : **Eskaton & Banagram WASA Compound**
- ০৫। কাজ করার সময়সীমা : কার্যাদেশ এর তারিখ হতে ৭ (সাত) দিন।

চুক্তি এবং শর্তানুযায়ী উক্ত কাজ অত্র বিভাগের উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনাব রাফেজ আহমেদ এর তত্ত্বাবধানে সম্পন্ন করা হবে।

অত্রএব, দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রকৌশলীদের সহিত যোগাযোগ করে আলোচ্য কাজটি সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

[Signature]
২১/০৯/২৬

(মুজা সাহা)

নির্বাহী প্রকৌশলী

সি.এম বিভাগ

ঢাকা ওয়াসা

[Signature]

অনুলিপিঃ- অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য।

১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।

২। জনাব রাফেজ আহমেদ, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, সি এম বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

৩। অফিস কপি।