



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

সিভিল মেইনটেন্যান্স বিভাগ

ওয়াসা ভবন, কাওরান বাজার

৯৮ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১২১৫



স্মারক নং- ৪৬.০৫.০০০০.০০০.৪৪০.০১.০০০৮.২০২৬-২৭.৩৯৫

তারিখ : ২১/০৯/২০২৬ইং

M/S. Kabir Enterprise
101-2/B, Barontake, Dhaka Cantt
Dhaka-1206

বিষয়ঃ- **Supply, fitting & fixing floor tiles for asad avenue officers apartment (unit-A8) and ancillary maintenance works at different quarter, Dhaka WASA** কাজের কার্যাদেশ পত্র।

সূত্র : স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.০০০.৪৪০.০১.০০০৮.২০২৬-২৭.২১, তারিখ : ২১/০৯/২০২৬ইং

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সিএম বিভাগের আওতাধীন **Supply, fitting & fixing floor tiles for asad avenue officers apartment (unit-A8) and ancillary maintenance works at different quarter, Dhaka WASA** কাজের চুক্তি অনুযায়ী বর্ণিত কাজটি সম্পন্ন করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে।

০১। কাজের বিবরণ : **Supply, fitting & fixing floor tiles for asad avenue officers apartment (unit-A8) and ancillary maintenance works at different quarter, Dhaka WASA** কাজ।

০২। কাজের পরিমাণ : সংযুক্ত চুক্তি অনুযায়ী।

০৩। মোট মূল্য (টাকা) : ৪৯,৯৩১/- (উনপঞ্চাশ হাজার নয়শত একত্রিশ) টাকা মাত্র।

০৪। কাজের নির্দিষ্ট স্থান : **Asad avenue WASA Compound**

০৫। কাজ করার সময়সীমা : কার্যাদেশ এর তারিখ হতে ৭ (সাত) দিন।

চুক্তি এবং শর্তানুযায়ী উক্ত কাজ অত্র বিভাগের সহকারী প্রকৌশলী জনাব রাহাত উন নবী এবং উপ-সহকারী প্রকৌশলী জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম এর তত্ত্বাবধানে সম্পন্ন করা হবে।

অত্রএব, দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রকৌশলীদের সহিত যোগাযোগ করে আলোচ্য কাজটি সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হল।

(Signature)
(মুক্তা সাহা)

নির্বাহী প্রকৌশলী

সি.এম বিভাগ

ঢাকা ওয়াসা



অনুলিপিঃ- অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য।

১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা ওয়াসা।

২। জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, সি এম বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

৩। অফিস কপি।