

স্মারক নং-৪৬.১১৩.৪০৫.০০.০০.০১৭.২০২৪-২৫.৩৪

তারিখঃ- ১৬/০৬/২০২৫ ইং।

M/S Tahin ConstructionR-4, H-5, Borobagh, Mirpur,
Dhaka-1216

বিষয় : মডস জোন-২ এর আওতাধীন ০৭ গ্রুপের মাসক্রিনিং এর (১ম ফেজ) কাজ করার লক্ষ্যে প্ল্যাস্টিকের বস্তা ক্রয় এবং ক্রিনিং কাজের উত্তোলিত স্ল্যাজ অপসারণের জন্য ভ্যান ওট্রাক ভাড়া করণ. কাজের কার্যাদেশ।

সূত্রঃ ০১। চুক্তি নং- ৪৬.১১৩.৪০৫.০০.০০.০১৭.২০২৪-২৫.৫২

তারিখঃ ১৬/০৬/২০২৫ ইং

উল্লিখিত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মডস জোন-২ এর আওতাধীন ০৭ গ্রুপের মাসক্রিনিং এর (১ম ফেজ) কাজ করার লক্ষ্যে প্ল্যাস্টিকের বস্তা ক্রয় এবং ক্রিনিং কাজের উত্তোলিত স্ল্যাজ অপসারণের জন্য ভ্যান ওট্রাক ভাড়া করণ কাজের জন্য টাঃ ৪,৯৩,০২০/- (চার লক্ষ তিরানব্বই হাজার বিশ) টাকার কাজটি যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ায় অদ্য ১৬/০৬/২০২৫ ইং তারিখে আপনাদের সহিত প্রচলিত স্ট্যাম্প স্বাক্ষরিত হয়েছে। চুক্তির শর্ত অনুযায়ী কাজটি ৩০ (ত্রিশ) দিন অর্থাৎ ১৫/০৭/২০২৫ ইং তারিখের মধ্যে সিডিউল মোতাবেক সম্পাদনের জন্য বলা হল। কাজের শর্তাবলী নিম্নরূপ-

- (ক) দক্ষ জনবলের মাধ্যমে কাজটি সম্পন্ন করতে হবে।
- (খ) যথাযথ নিরাপত্তা ব্যবস্থা বজায় রেখে কাজটি করতে হবে।
- (গ) কাজটি পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও বিধিমালা ২০০৮ দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হবে।

এমতাবস্থায় বিষয় বর্ণিত কাজটি অত্র বিভাগের জনাবা সোনিয়া আক্তার, সহকারী প্রকৌশলী এবং মোঃ হাফিজুর রাহমান, উপ- সহকারী প্রকৌশলী এর সহিত যোগাযোগ করে চুক্তিনামা এবং নির্দিষ্ট সময়সীমা অনুযায়ী কাজটি সম্পন্ন করার জন্য আপনাদেরকে নির্দেশ দেওয়া হল।

(Signature)
16/6/2025
(মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম)
নির্বাহী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)
মডস জোন-২, ঢাকা ওয়াসা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলঃ

- ১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (ও এন্ড এম), ঢাকা ওয়াসা।
- ২। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অর্থ), ঢাকা ওয়াসা।
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা ওয়াসা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মডস সার্কেল-১, ঢাকা ওয়াসা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মডস সার্কেল-২, এবং আহ্বায়ক, টাস্ক ফোর্স কমিটি, ঢাকা ওয়াসা।
- ৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।
- ৭। জনাবা সোনিয়া আক্তার, সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-২, ঢাকা ওয়াসা।
- ৮। জনাব মোঃ হাফিজুর রাহমান, উপ- সহকারী প্রকৌশলী, মডস জোন-২, ঢাকা ওয়াসা।
- ৯। অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি।