

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)
নথি শাখাঃ জেনারেটর বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), জেনারেটর বিভাগ

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪২৫.৩৭.০১২.২৪ নথির বিষয়: Supply of Computer set, Printer, Scanner and Other accessories for Generator Division, DWASA

নোট: ১ নোটের বিষয়: Supply of Computer set, Printer, Scanner and Other accessories for Generator Division, DWASA.

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ২৩/৪/২৪ ৪:২৪ অপরাহ্ন

জেনারেটর বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন ব্রান্ডের কমবেশী ৪০০ টি ডিজেল জেনারেটর ঢাকা ওয়াসার বিভিন্ন মডস জোনের পাম্পে স্থাপন করা আছে, যা অত্র বিভাগ কর্তৃক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়ে থাকে। জরুরী প্রয়োজনে বিদ্যুত বিভাগ কালীন সময়ে পানি সরবরাহ সচল রাখার জন্য জেনারেটর গুলো চালানো হয়। জেনারেটর মেরামত-রক্ষণাবেক্ষণ কাজের বিভিন্ন ধরনের প্রাক্কলন তৈরী, কাজের রেকর্ড সংরক্ষণ সংক্রান্ত নথি, তাছাড়া ডিজিটাল ঢাকা ওয়াসার পেপারলেস অফিসিয়াল কাজে ই-মেইল, ই-জিপি, ই-নথি প্ল্যাটফর্মে নথি ব্যবস্থাপনা করা হচ্ছে। এছাড়াও সাপ্লাই চেইন ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারের মাধ্যমে অন-লাইন স্টোর কার্যক্রম চলমান আছে। যাতে সকল কর্মকর্তাকে কম্পিউটার অরিয়েন্টেড অফিসিং এর প্রয়োজনীয় ডিজিটাল ইকুইপমেন্টস ব্যবহারে সক্ষম হতে হয়। বর্তমানে অত্র বিভাগে বিদ্যমান ব্যবহৃত কম্পিউটার সমূহের বেশিরভাগই ক্রটিপূর্ণ ও অকেজো হওয়ায় বিভাগীয় কার্যক্রম ব্যহত হচ্ছে। অত্র বিভাগে ১জন নির্বাহী প্রকৌশলী, ১জন সহকারী প্রকৌশলী ও ৩জন উপ-সহকারী প্রকৌশলী আছে। অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা, মেরামত-রক্ষণাবেক্ষণ কাজের ডকুমেন্টেশন-রিপোর্টিং, উন্নতন দপ্তর ও মডস জোনের সাথে দাপ্তরিক যোগাযোগ প্রভৃতি কাজ সৃষ্টভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে কম্পিউটার সংগ্রহ করা প্রয়োজন। এতদ প্রেক্ষিতে কম্পিউটারসেট সহ অন্যান্য মালামালের পূর্বানুমোদিত দরের ভিত্তিতে আলোচ্য কাজের একটি প্রাক্কলন প্রস্তুত করা হয়েছে, যাতে টাকার পরিমান দড়িয়েছে =৩,৯৮,২৭৮.৫৩৭/- (তিন লক্ষ আটানব্বই হাজার দুইশত আটাত্তর দশমিক পাচ তিন সাত) টাকা মাত্র। আলোচ্য কাজটি অত্র বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের অনুমোদিত সংশোধিত বাৎসরিক কর্ম-পরিকল্পনার স্পেয়ার পার্স খাতের ক্রমিক নং-৩৪, প্যাকেজ নং-এসপি-০৪ এ OTM (e-Gp) তে অন্তর্ভুক্ত করা আছে। যা অনুমোদনের ক্ষমতা তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (আরপিইএডএম সার্কেল) মহোদয়ের আওতাধীন।

সংযুক্তিসমূহ (৩):

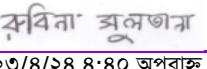
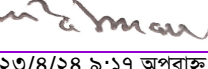
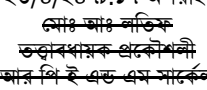
- ১। ১। অত্র বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থ বৎসরের অনুমোদিত সংশোধিত বাৎসরিক কর্ম-পরিকল্পনার ফটোকপি।
- ২। ২। পূর্বানুমোদিত দরের কপি।
- ৩। ৩। আলোচ্য কাজের প্রাক্কলন।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ২৩/৪/২৪ ৪:২৫ অপরাহ্ন

আলোচ্য কাজটি পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ এবং প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা-২০০৮ এর চতুর্থ অধ্যায় অংশ ২ এর ৬১ ধারা অনুযায়ী উন্মুক্ত দরপত্র ওটিএম-ইজিপি এ দরপত্র আহবানের মাধ্যমে করা যেতে পারে।

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ২৩/৪/২৪ ৪:২৫ অপরাহ্ন

এমতাবস্থায়, জেনারেটর বিভাগের সার্বিক কার্যক্রম সৃষ্টভাবে পরিচালনা তথা কর্তৃপক্ষের কাজের স্বার্থে Supply of Computer set, Printer, Scanner and Other accessories for Generator Division, DWASA কাজে উপস্থাপিত মোট=৩,৯৮,২৭৮.৫৩৭/- (তিন লক্ষ আটানব্বই হাজার দুইশত আটাত্তর দশমিক পাচ তিন সাত) টাকার প্রাক্কলনটি আর্থিক, কারিগরি ও প্রশাসনিক অনুমোদনসহ উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (ওটিএম-ইজিপি) এ দরপত্র আহবানের মাধ্যমে কাজটি সম্পাদনের সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে।

			
২৩/৪/২৪ ৪:২৬ অপরাহ্ন মোঃ আনিসুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী জেনারেটর বিভাগ	২৩/৪/২৪ ৪:৪০ অপরাহ্ন রুবিনা সুলতানা সহকারী প্রকৌশলী জেনারেটর বিভাগ	২৩/৪/২৪ ৯:১৭ অপরাহ্ন মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) জেনারেটর বিভাগ	২৩/৪/২৪ ৯:১৭ অপরাহ্ন মোঃ আঃ জতিফ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী আরপিইএডএম সার্কেল

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ২৪/৪/২৪ ৪:২৯ অপরাহ্ন

অনুমোদিত।।

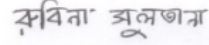
নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা



২৪/৪/২৪ ৪:২৯ অপরাহ্ন
মোঃ আজিজুল করিম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
আর পি ই এন্ড এম সার্কেল



২৫/৪/২৪ ৮:৩৭ পূর্বাহ্ন
মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান
নির্বাহী প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
জেনারেটর বিভাগ



২৫/৪/২৪ ৯:১৯ পূর্বাহ্ন
রুবিনা সুলতানা
সহকারী প্রকৌশলী
জেনারেটর বিভাগ



২৫/৪/২৪ ৯:৩৯ পূর্বাহ্ন
মোঃ আনিসুল ইসলাম
উপ-সহকারী প্রকৌশলী
জেনারেটর বিভাগ

নথি | ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা