

ঢাকা ওয়াসা

নথি অফিসঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা)

নথি শাখাঃ সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

মুদ্রনকারীঃ ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা), সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ

নথি নম্বর: ৪৬.০৫.০০০০.৪৪০.০৭.০১৪.২৪ নথির বিষয়: Replacement of soil waste and ventillation pipe at different ducts of WASA Bhaban.

নোট: ১ নোটের বিষয়: Replacement of soil waste and ventillation pipe at different ducts of WASA Bhaban.

অনুচ্ছেদ ১.০ - তারিখঃ ৪/২/২৪ ৫:২৭ অপরাহ্ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ওয়াসা ভবনের ওভারহেড ট্যাংক এ পানি উঠানোর জন্য ৪" জিআই পাইপ ব্যবহৃত করা হয়েছে। এই জিআই পাইপ লাইনটি দীর্ঘদিনের পুরাতন হওয়ায় মরিচা পড়ে বিভিন্ন অংশে লিক ও ফেটে ডাক্টের ভিতরে অনবরত পানি পড়তে থাকে। তাছাড়া ওয়াসা ভবনের পশ্চিম পার্শ্বের ডাক্টের স্যুয়ার ও ওয়েস্ট ওয়াটার সরবরাহ কাজে ব্যবহৃত ৪" ও ৬" পিভিসি পাইপগুলি দীর্ঘদিনের পুরাতন হওয়ায় বিভিন্ন অংশে লিক ও ফেটে ডাক্টের ভিতরে অনবরত পানি পড়তে থাকে। এতে ভবনের বিভিন্ন ফ্লোরে পানি জমে অস্বাস্থ্যকর পরিবেশের সৃষ্টি হয় এবং বিভিন্ন ওয়াশ রুম ব্যবহারের সমস্যা হয়। তাছাড়া পানি জমে থাকার কারণে মশার উপদ্রব বেড়ে গেছে। এছাড়া বর্তমানে ডেঙ্গু প্রভাব বিস্তার হচ্ছে। সেই প্রেক্ষিতে উক্ত কাজগুলি জরুরীভিত্তিতে করা প্রয়োজন।

অনুচ্ছেদ ১.১ - তারিখঃ ৪/২/২৪ ৫:২৮ অপরাহ্ন

উল্লেখিত কাজটি সম্পন্ন করার জন্য পিডব্লিউডি-২০২২ রেট সিডিউল অনুযায়ী একটি প্রাক্কলন প্রণয়ন করা হয়েছে। যাতে ব্যয় এসেছে সর্বমোট টা.৪,৯৯,৮৪৯/- (চার লক্ষ নিরানব্বই হাজার আটশত ঊনপঞ্চাশ) টাকা মাত্র। আলোচ্য কাজটি চলতি ২০২২-২০২৩ ইং অর্থ-বৎসরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার “পয়ঃ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ” খাতের আইটেম নং-১১৭ হতে নির্বাহ করা হবে। কাজটি e-GP (LTM) এর মাধ্যমে সম্পন্ন করা হবে।

সংযুক্তিসমূহ (৩):

১। ২০২৩-২৪ ইং অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনার কপি।_20240204_0001.pdf

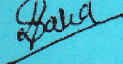
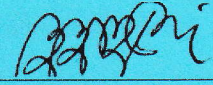
২। ক্যালকুলেশন সিট_20240204_0001.pdf

৩। প্রাক্কলন_20240204_0001.pdf

অনুচ্ছেদ ১.২ - তারিখঃ ৪/২/২৪ ৫:২৯ অপরাহ্ন

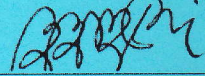
এমতাবস্থায়, Replacement of soil waste and ventillation pipe at different ducts of WASA Bhaban. কাজটি e-GP (LTM) পদ্ধতিতে সম্পাদনের লক্ষ্যে প্রাক্কলিত সর্বমোট টা.৪,৯৯,৮৪৯/- (চার লক্ষ নিরানব্বই হাজার আটশত ঊনপঞ্চাশ) টাকার প্রাক্কলনটির

আর্থিক, কারিগরী ও প্রশাসনিক সদয় অনুমোদন দেয়া যেতে পারে। প্রাক্কলনটির অনুমোদনের ক্ষমতা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের আওতাধীন।

			
৪/২/২৪ ৫:৩২ অপরাহ্ন মোহাম্মদ রিয়াজুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	৫/২/২৪ ২:০৫ অপরাহ্ন রাহাত উন নবী সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	৫/২/২৪ ২:১০ অপরাহ্ন মুক্তা সাহা নির্বাহী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	৬/২/২৪ ১২:১৭ অপরাহ্ন মোঃ ইকবাল আহমেদ মজুমদার তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল
			৬/২/২৪ ১২:১৭ অপরাহ্ন মুস্তাফিজুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ)

অনুচ্ছেদ ১.৩ - তারিখঃ ৬/২/২৪ ২:৩৫ অপরাহ্ন

Okay

			
৬/২/২৪ ২:৩৬ অপরাহ্ন মুস্তাফিজুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) প্রধান প্রকৌশলী (পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ)	৭/২/২৪ ১:০৯ অপরাহ্ন মোঃ ইকবাল আহমেদ মজুমদার তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব) এস এম ডব্লিউ সি সার্কেল	৮/২/২৪ ১০:৫০ পূর্বাহ্ন মুক্তা সাহা নির্বাহী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	৮/২/২৪ ১০:৫০ পূর্বাহ্ন মোহাম্মদ রিয়াজুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী সিভিল রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ