



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

ভান্ডার বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

শ্যামপুর, কদমতলী, ঢাকা-১২০৪।

মেইল: ee.storedivision22@gmail.com



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.১১৩.৪৪৩.০০.০০.৪০.২০১৭-১৭৭

তারিখ: ১৪/১১/২০২৩ খ্রিঃ

উপ-প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

হিসাব বিভাগ,

ঢাকা ওয়াসা।

বিষয়ঃ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এবং ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং-৪৬.০৫.০০০০.৩২২.২৩.০০১.২৩-০৪

তারিখ: ২৯/১০/২০২৩ইং।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ভান্ডার বিভাগের ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরের সংশোধিত এবং ২০২৪-২০২৫ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা খাত/উপ-খাত মোতাবেক তৈরী করা হ'ল।

এমতাবস্থায়, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সংশোধিত এবং ২০২৪-২৫ অর্থ-বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা পরবর্তী কার্যার্থে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

(মোঃ ছরোয়ার হোসেন খান)

নির্বাহী প্রকৌশলী

ভান্ডার বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।



ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়

ভান্ডার বিভাগ, ঢাকা ওয়াসা।

শ্যামপুর, কদমতলী, ঢাকা-১২০৪।

মেইল: ee.storedivision22@gmail.com



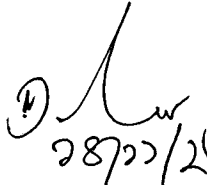
শেখ হাসিনার মূলনীতি

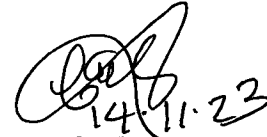
গ্রাম শহরের উন্নতি

ক্রমং	কোড	রাজস্ব বাজেট খাত/উপ-খাতের নাম	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সংশোধিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	মন্তব্য/বাজেট প্রস্তাবনার সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও ব্যয়ের প্রয়োজনীয়তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
মূলধনী ব্যয়						
১	০২-০১-০০৫	অফিস ভবন নির্মাণ	১৯৫.১২	২৫০.০০	৫০০.০০	ভান্ডার বিভাগে প্রয়োজনীয় সংখ্যক গোড়াউন/শেড না থাকায় খোলা জায়গায় মালামাল জমা রাখতে হয়। ফলে মালামালগুলো রৌদ্রে শুকায় আবার বৃষ্টিতে ভিজে এতে মালামালের গুণাগুণ নষ্ট হওয়ার সম্ভাবনা থাকে। তাছাড়া উন্মুক্ত জায়গায় মালামাল থাকায় মালামাল চুরি হওয়ার ও আশংকা থাকে। তাই সুষ্ঠুভাবে মালামাল সংরক্ষণের জন্য ভান্ডার বিভাগ কম্পাউন্ডে প্রয়োজনীয় সংখ্যক গোড়াউন/শেড নির্মাণের জন্য অর্থ বরাদ্দ প্রয়োজন।
২	০২-০১-০১৭	কম্পিউটার ক্রয়	১.৫৯	২.০০	৫.০০	
৩	০২-০১-০১৮	আসবাবপত্র ক্রয়	৪.২৯	৫.০০	১০.০০	
মোট মূলধনী ব্যয়			২০১.০০	২৫৭.০০	৫১৫.০০	
পরিচালন ব্যয়						
১	০১-০১-০০২	অধিকাল ব্যয়	১০.৫৭	১১.০০	১২.০০	
২	০১-০২-০০১	যাতায়াত	১.২০	১.২০	১.৫০	
৩	০১-০২-০০৭	সন্মানী	৪.০০	৫.০০	৬.০০	
৪	০১-০২-০১১	টেলিফোন ব্যয়	০.২০	০.২০	০.২০	
৫	০১-০২-০১২	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	১০.০০	১২.০০	২৫.০০	
৬	০১-০২-০১৬	মুদ্রন ও মনোহারী	২.০০	২.৫০	৩.০০	
৭	০১-০২-০২৩	কম্পিউটার মেইনটেন্যান্স	১.৭০	২.০০	২.০০	
৮	০১-০২-০২৪	আসবাবপত্র মেরামত	০.২২	১.০০	১.৫০	
৯	০১-০৩-০০২	বিদ্যুৎ বিল (পাওয়ার)	১৪.৪২	১৫.০০	১৫.০০	
১০	০১-০৩-০০৩	জেনারেটর (জ্বালানী)	২.০০	৪.০০	৪.০০	
১১	০১-০৪-০০৫	বাউন্ডারী ওয়াল রক্ষণাবেক্ষণ	২৭.৪৬	৫০.০০	২০০.০০	
১২	০১-০৪-০০৬	আবাসিক দালান রক্ষণাবেক্ষণ	১০০.০০	১৪০.০০	১৫০.০০	
১৩	০১-০৪-০০৭	অফিস দালান রক্ষণাবেক্ষণ	৫০.২২	৬০.০০	৬০.০০	

৭

ক্রমং	কোড	রাজস্ব বাজেট খাত/উপ-খাতের নাম	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সংশোধিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের প্রাক্কলিত রাজস্ব বাজেট প্রস্তাবনা (লক্ষ টাকা)	মন্তব্য/বাজেট প্রস্তাবনার সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও ব্যয়ের প্রয়োজনীয়তা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৪	০১-০৪-০০৮	ভান্ডার রক্ষণাবেক্ষণ	১৫১.৮০	২০০.০০	৩০০	
১৫	০১-০৪-০১৭	যানবাহন রক্ষণাবেক্ষণ	০.৯৩	১.৫০	২.০০	
১৬	০১-০৪-০২৪	খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয় (অন্যান্য বিভাগ/দপ্তর)	০০.০০	০.০০	০.০০	
মোট পরিচালন ব্যয়			৩৭৬.৭২	২০৬.৯৫	৮৯১.৯০	
সর্বমোট ব্যয়			৫৭৭.৭২	৮৬২.৪০	১১৯৭.২০	


 ২৪/১১/২৬
 মোঃ দেলয়ার হোসাইন
 উপ-সহকারী প্রকৌশলী
 ভান্ডার বিভাগ
 ঢাকা ওয়াসা।


 ১৪/১১/২৩
 মোঃ ফটিক চাঁদ মিয়া
 সহকারী প্রকৌশলী
 ভান্ডার বিভাগ
 ঢাকা ওয়াসা।


 ১৪/১১/২৬
 মোঃ হুরোয়ার হোসেন খান
 নির্বাহী প্রকৌশলী
 ভান্ডার বিভাগ
 ঢাকা ওয়াসা।